



**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ**

Адреса: ОШ „Кнегиња Милица“ Доњи Рибник бб, 37243 Почековина

Тел: 037/731-490

Фах: 037/ 731-134

E-mail: oskneginjamilica.ts@gmail.com

Директор школе
Виолета Стевановић

САДРЖАЈ

Садржај	2
1. Уводни део	4
2. Извештај о набављеним наставним средствима.....	4
3. Успех ученика на крају школске 2022/2023. године	4
4. Анализа постигнутих резултата на завршном испиту и упис ученика у средње школе	8
5. Извештај о упису ученика у средњу школу на крају школске 2022/2023. године	13
6. Извештај о постигнућима ученика на такмичењима	15
7. Извештај о реализацији часова редовне, допунске и додатне наставе, ваннаставних активности, слободних наставних активности, ЧОС-а и припремне наставе	20
8. Извештај о изведеним екскурзијама и посетама	23
9. Извештај о извршеним радовима на адаптацији и поправкама у школи	30
10. Извештај о раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	30
11. Извештај о реализацији програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања	31
12. Извештај о реализацији програма заштите ученика од дискриминације	42
13. Извештај о раду Стручног тима за инклузивно образовање и Тима за израду ИОП.а	46
14. Извештај о раду са ученицима којима је потребна образовна подршка	48
15. Извештај о реализацији плана професионалне оријентације	51
16. Реализације културне и јавне делатности школе	52
17. Реализација слободних активности ученика	52
18. Извештај о раду Дечјег савеза	54
19. Извештај о раду Црвеног крста.....	55
20. Извештај о раду Ученичког парламента	55
21. Извештај о спроведеним истраживањима.....	57
22. Извештај о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника у установи и ван установе	58
23. Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе	63
24. Извештај о раду тима за самовредовање и извештај о самовредновању рада школе у школској 2022/2023. години	64
25. Извештај о реализацији акционог плана за унапређивање квалитета рада школе ...	93
26. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма.....	93
27. Извештај о реализацији Школског развојног плана	93
28. Извештај тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво	98

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

29. Извештај о раду Наставничког већа	102
30. Извештај о раду Педагошког колегијума	103
31. Извештај о раду Одељењског већа	104
32. Извештај о раду стручног већа за разредну наставу.....	104
33. Извештај о раду стручног већа за друштвено-језичку групу предмета	105
34. Извештај о раду стручног већа за природно-техничку групу предмета.....	106
35. Извештај о раду директора.....	107
36. Извештај о раду педагога	121
37. Извештај о раду логопеда.....	123
38. Извештај о раду библиотеке.....	124
39. Извештај о раду Школског одбора	125
40. Извештај о раду Савета родитеља	125

1. УВОДНИ ДЕО

Полазне основе при изради Годишњег плана рада школе, а на основу Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о основној школи и важећих подзаконских аката биле су:

1. Школски програм;
2. Школски развојни план;
3. Образовни стандарди и исходи за крај првог и другог циклуса обавезног образовања;
4. Остварени резултати у школској 2021/2022. години;
5. Извештај о самовредновању;
6. Закључци стручних органа школе;
7. Јединствено васпитно деловање свих облика рада.

2. ИЗВЕШТАЈ О НАБАВЉЕНИМ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА

Реализација савремене наставне технологије је све више заступљена у настави. Учитељице и наставници у свим издвојеним одељењима и матичној школи имају техничких могућности за коришћење дигиталних уџбеника и дигиталних ресурса.

У току ове школске године Министарство просвете, науке и технолошког развоја је обезбедило 22.000,00 динара за богаћење фонда школске библиотеке. Школа је од Министарства просвете (Сектор за дигитализацију) добила 2 лаптопа и један пројектор. Набављене су две географске карте (карта Северне и Јужне Америке). Настава се такође осавремењује личним залагањем наставника, стручним усавршавањем за коришћење ИКТ. Од ове школске године сва издвојена одељења имају приступ интернету.

3. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ

Сви ученици првог разреда су успешно пратили наставу. Савладали су основна знања из обавезних и изборних наставних предмета и спремни су да усвоје знања која су планирана у другом разреду. Два ученика наставу прати уз већу помоћ учитељице и ови ученици ће у другом разреду наставу пратити по ИОП-у 2.

Сви ученици од другог до осмог разреда су имали позитиван успех на крају ове школске године.

У поређењу са успехом ученика на крају 1. полугодишта, ученици су постигли бољи успех, а негативних оцена није било. У поређењу са успехом ученика на крају прошле школске године ученици су постигли слабији успех на нивоу целе школе (за 0,91%). Ученици петог, шестог и осмог разреда су постигли бољи успех у односу на прошлу школску годину, и то пети разред за 1,65%, шести разред за 1,36% и осми разред за 3,21%. Слабији успех у односу на прошлу школску годину имају други разред за 4,23%, трећи разред за 0,78%, четврти разред 0,21% и седми разред 4,87%. Од 1. до 8. разреда свих 208 ученика има примерно владање.

Ове школске године прво место по средњој оцени одељења од петог до осмог разреда има 5₁ разред (4,31), 8₁ (4,17), 6₂ (4,15), 6₁ (4,03) и 7₁ (3,91).

Ове школске године наша школа је имала осам носилаца Вукове дипломе: Лена Анђелковић, Елена Батоћанин, Лара Ђонић, Петар Ђонић, Јана Милосављевић, Ангелина Пауновић, Нина Ружић и Димитрије Тројић. За ученицу генерације Школски одбор на предлог Наставничког већа прогласио је ученицу Лару Ђонић. Ученици осмог разреда који су носиоци дипломе "Вук Караџић" награђени су књигама, као и ученици који су са одличним успехом завршили разред, а ученица генерације је уз књигу и диплому добила и посебне награде као и лаптоп од Општине Трстеник.

Све ученике који су постигли одличан успех Одељењско веће је похвалило и наградило књигом, а ученике који су постигли одличан успех из сви предмета Наставничко веће је такође похвалило и наградило књигом. Ученике који су постигли једно од прва три места на окружним такмичењима и учеснике републичких такмичења школа је наградила књигом.

УСПЕХ УЧЕНИКА 1. РАЗРЕДА

1 ₁	10 -8 ученика су савладали све исходе, 2 ученика који су до сада наставу похађали по ИОП-у 1 нису постигли предвиђене исходе и потребна им је већа помоћ у раду . За та 2 ученика усвојен је предлог за прелазак на ИОП2 .
1 ₂	7- сви ученици су савладали све исходе.
1 ₃	1- Ученица је из српског језика и математике савладала исходе уз помоћ
1 ₄	-
1 ₅	2- ученици су савладали све исходе
1 ₆	3-1 ученица савладала све исходе, 1 уч. Уз мању помоћ и један уз већу помоћ учитељице.
Ук 1 р	23, од тога 21 ученик напредује у свом темпу и постиже предвиђене исходе , 2 ученика који су до сада наставу похађали по ИОП-у 1 нису постигли предвиђене исходе и потребна им је већа помоћ у раду . За та 2 ученика усвојен је предлог за прелазак на ИОП 2 .

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

Разред и одељење	Број ученика	Број ученика са позитивним успехом				Ук уч са поз успехом		Број ученика са slabим оценама				Ук уч са slabим оценама		Број slabих оцена по предметима				Укупно slabих	Укупно неоцењени ученици		
		одличан	вр. Добар	добар	довољан	БРОЈ	%	са 1 недов	са 2 недов	са 3 недов	са 4 недов	БРОЈ	%	српски	енглески	математика	природа и друштво				
2 ₁	13	8 (61,54%)	1 (7,69%)	3 (23,08%)			12	92,31%											1	7,69%	
2 ₂	1	1(100%)					1	100%													
2 ₃	2	2(100%)					2	100%													
2 ₄	1	1(100%)					1	100%													
2 ₅	5	5(100%)					5	100%													
2 ₆	1			1(100%)			1	100%													
Ук 2 п	23	17 (73,91%)	1 (4,35%)	4 (17,39%)			22	95,56%											1	4,35%	
3 ₁	12	10 (83,33%)	2 (16,67%)				12	100%													
3 ₂	8	8 (100%)					8	100%													
3 ₃	3	1 (33,33%)	2 (66,67%)				3	100%													
3 ₅	4	3 (75%)	1 (25%)				4	100%													
3 ₆	4	2 (50%)	2 (50%)				4	100%													
Ук 3 п	31	24 (77,42%)	7 (22,58%)				31	100%													
4 ₁	10	7 (70%)	2 (20%)				9	90%												1(10%)	
4 ₂	9	8 (88,89%)	1 (11,11%)				9	100%													
4 ₃	4	3 (75%)	1 (25%)				4	100%													
4 ₅	10	7 (70%)	3(30%)				10	100%													
Ук 4 п	33	25 (75,76%)	7 (21,21%)				32	96,97%												1(3,03%)	
2-4 п	87	66 (75,86%)	15 (17,24%)	4 (4,60%)			85	97,70%												2	2,30%

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

Разред и одељење	Број ученика	Број ученика са позитивним успехом са процентом				Ук.уч. са поз.ус		УК.СЛАБ ИХ ОЦЕНА	неоцењени
		одличан	врло добар	добар	довољан	Број	%		
5 ₁	17	9 (52,94%)	7 (41,18%)	1 (5,88%)		17	100		
5 _{ук}	17	9 (52,94%)	7 (41,18%)	1 (5,88%)		17	100		
6 ₁	16	7 (43,75%)	6 (37,5%)	3 (18,75%)		16	100		
6 ₂	15	8 (53,33%)	4 (26,66%)	3 (20%)		15	100		
6 _{ук}	31	15 (48,39%)	10 (32,26%)	6 (19,35%)		31	100		
7 ₁	26	7 (26,92%)	11(42,31%)	6 (23,08%)	1 (3,85%)	25	96,15		1 (3,85%)
7 _{ук}	26	7 (26,92%)	11(42,31%)	6 (23,08%)	1 (3,85%)	25	96,15		1 (3,85%)
8 ₁	28	11 (39,29%)	11 (39,29%)	5 (17,86%)		27	96,43		1
8 _{ук}	28	11 (39,29%)	11 (39,29%)	5 (17,86%)		27	96,43		1 (3,57%)
5-8	102	42 (41,18%)	39 (38,24%)	18 (17,65%)	1 (0,98%)	100	98,04		2 (1,96%)
2-4	87	66 (75,86%)	15 (17,24%)	4 (4,60%)		85	97,70		2 (2,30%)
2-8	189	108 (57,14%)	54 (28,57%)	22 (11,64%)	1 (0,98%)	185	97,88		4 (2,12%)

Сви ученици од 1.-8. разреда имају примерно владање.

Изештај о напредовању ученика са сметњама у развоју

Од укупно 6 ученика са сметњама у развоју у матичној школи и подручним одељењима 4 ученика је са решењем интерресорне комисије и 3 ученика су радила по прилагођеном програму ИОП 1 .

Два ченик 1. разреда који су пратили наставу по ИОП-у 1, у другом разреду ће пратити наставу по ИОП-у 2.

У 2. разреду ученик по прилагођеном програму ИОП2 је од ове школске године са решењем комисије на измењеном програму. Ученик је почео да пише краће реченице, уме да сабира до 10 само уз помоћ учитељице или рачуналке. Тешко закључује и слабо повезује основне појмове из свакодневног живота. На полугодишту постигао је добар успех , такође и на крају школске године.

Ученик трећег разреда који наставу похађа по ИОП 1 прилагођеном програму је ученик који напредује полако својим темпом. Има добро запажање и закључивање и активан је у раду из природе и друштва . Поправља брзину писања и сабира са прелазом преко десетице. Вредан је и одговоран. Ученик је изузетно мотивисан за рад и има богат речник. Усмено се јасно и правилно изражава. Потребна му је стална мотивација и помоћ у раду. На крају школске године постигао је врло добар успех

У 7. разреду 2 ученика раде по измењеном програму ИОП2. Оба ученика су остварила добар успех. Ученица у 8. разреду која ради по измењеном програму ИОП2, остварила је одличан успех. Ова ученица има одговоран однос према школским обавезама.

4. АНАЛИЗА ПОСТИГНУТИХ РЕЗУЛТАТА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ И УПИС УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Анализа постигнућа ученика на завршном испиту из српског језика и књижевности

У ОШ „Кнегиња Милица“ у Доњем Рибнику завршни тест је радило 27 ученика од којих један по ИОП-у .Тест се састојао од 20 задатака . Задаци су били распоређени по нивоима, 9 на основном, 7 на средњем и 4 на напредном нивоу знања.

Тестом је проверено знање ученика из области:

Вештина читања и разумевање прочитаног, Граматика, лексика, народни и књижевни језик,Писано изражавање и Књижевност.

Типови задатака су били :вишеструки избор и отворени одговор (6,8.и 9 задатак)

Након провере савладаности стандарда по нивоима, анализом је утврђено да су ученици решили тачно 69% задатака на основном, 43 % на средњем и 41% на напредном нивоу.

Најбоље резултате ученици су постигли решавајући задатке основног нивоа :1, 4,12,13,15,16. и 17, средњег : 6.и 14. и напредног : 8.и 9. Најмањи проценат тачности остварили су решавајући 2.(Вештина читања и разумевање прочитаног) и 20. задатак (Књижевност) .

Ученици који су најуспешније решили задатке су: Димитрије Тројић (16,50), Петар Ђонић (16), Лена Анђелковић(16), Лука Смиљковић (15,50) и Лара Ђонић (14,50).

Ученица која је радила по ИОП-у „Миљана Џопалић, тест је решила веома успешно и постигла 19 поена.

На основу анализе резултата са завршног испита, просечан број бодова одељења је 11,09.

У поређењу са резултатима постигнућа из претходне, 2021/2022. године, број бодова на нивоу школе је за 2 бода нижи.

Актив српског језика ће, у даљим наставним активностима, ову анализу искористити да обрати посебну пажњу на области из којих су ученици постигли слабије резултате.

С обзиром на наведене резултате, предлог мера за побољшање резултата како би ученици што успешније урадили тест на завршном испиту су :

- радити на томе да ученици стекну већу сигурност у своје знање ;
- мотивисати ученике на редовно присуство на часовима припремне и допунске наставе;
- на часовима допунске и припремне наставе , као и на часовима утврђивања градива ;
- ради занимљивијег приступа градиву потребно је применити различите облике и методе рада и подстицати ученике на сарадњу;
- ради лакшег савладавања наставног садржаја ученике треба упућивати на коришћење различитих извора знања.

Наставник српског језика и књижевности ,

Марина Шабић Милошевић

Анализа постигнућа ученика на завршном испиту из математике

Завршни испит из математике полагао је 27 од укупно 28 ученика осмог разреда у ОШ „Кнегиња Милица“ у Доњем Рибнику. Један ученик је остао неоцењен због непохађања наставе. Једна ученица је полагала тест по ИОП-2 програму и освојила је 19 бодова. Тест који су полагали ученици се састојао од 20 задатака који су бодовани са по једним бодом. Задаци су распоређени у три нивоа тежине тј. првих 9 задатака основног нивоа тежине, следећих 7 средњег и последња 4 задатка напредног нивоа тежине. Од тих 20 задатака чак 17 питања било затвореног типа и само је 3 питања захтевало од ученика приказивање поступка рада сва три задатка напредног нивоа тежине.

Према резултатима који су тренутно доступни, ученици су постигли резултате изнад просечних на нивоу округа (за 1,96 бодова) и на нивоу републике (1,96 бодова) . Просечан број бодова који су остварили ученици је 13,85. По нивоима: основни ниво знања ученици су остварили са учинком 83%, средњи ниво 70% а напредни 32% . У односу на резултате симулације завршног испита повећана су постигнућа на свим нивоима знања.

Најслабије резултате, ученици су остварили на 18. (урадила га је тачно само једна ученица) и 19. задатку-урадило га је троје ученика. Два задатка су тачно урадили сви ученици (100%) и то 7. и 8. оба основног нивоа тежине.

Ученице Елена Батоћанин и Лара Ђонић освојиле су по 19 бодова. Само четворо ученика је освојили мање од 10 бодова. Налозији резултат, 7 бодова, имала је ученица Драгана Живковић.

С обзиром на наведене резултате предлог мера за побољшање резултата наредне године би био следећи:

- што више мотивисати ученике да присуствују часовима припремне и допунске наставе;
- на часовима утврђивања градива што чешће примењивати задатке у три нивоа тежине;
- развијати ученичке компетенције за различите облике учења - ученике активно укључујемо у наставни процес и навикавамо на сарадњу путем различитих наставних облика и метода рада;
- упућивање ученика на коришћење различитих извора знања, учење коришћења електронских уџбеника ради лакшег и интересантнијег савладавања наставних садржаја;
- разговор са родитељима и ученицима у циљу јачања њиховог самопоуздања и мотивације за рад.

Предметни наставник
Миленковић Марија

Анализа постигнућа ученика на завршном испиту из физике

Завршни испит из физике радио је један ученик Петар Ђонић и остварио следеће резултате: Основни ниво 9 поена(100%),средњи ниво 6 поена(85,71%) и напредни ниво 4поена(100%) укупно 19 поена(95%). Тест се састоји од 20 питања, од чега су 9 основног, 7 средњег и 4 питања су напредног нивоа.

Преметни наставник :Макрагић Миладин

Анализа постигнућа ученика на завршном испиту из хемије

Завршни испит из хемије радила је једна ученица Елена Батоћанин и остварила следеће резултате: Основни ниво 9 поена (100%), средњи ниво 6 поена (79%) и напредни ниво 4поена (100%), укупно 18,5 поена (92,5%). Тест се састоји од 20 питања, од чега су 9 основног, 7 средњег и 4 питања су напредног нивоа.

Преметни наставник :Драган Глицић

Анализа постигнућа ученика на завршном испиту из биологије

Тест из биологије су радили 17 ученика и један ученик по иопу 2, укупно 18 ученика.

Сви ученици су приступили пробном завршном испиту из биологије.

Тест се састоји од 20 питања, од чега су 9 основног, 7 средњег и 4 питања су напредног нивоа.

Просечан број остварених бодова је 16,94.

Најбољи резултат је код ученика са 19 бодова, а најслабији резултат је 11 бодова.

Ученица по иоп-у имала је 18 од 20 бодова.

Број остварених бодова по задатку.

Редни број задатка	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
тачно	1	1	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1
	6	7		4	7	7	7	7	6	6	5	6	7	6		6	0	6	6	1
пола поена	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
нетачно	1	/	1	3	/	/	/	/	1	1	2	1	/	1	1	1	7	1	1	6
			0												4					
није попуњено	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Најбоље урађени задаци су:

Основни ниво

Задатак бр 2;100%ученика.

Задатак бр 5;100%ученика.

Задатак бр 6 100%ученика.

Задатак бр. 7 , 100% ученика.

Задатак бр. 8, 100% ученика.

Средњи ниво

Задатак бр .13:100%ученика

Напредни ниво

Задатак бр. 19, 94,11 % ученика.

Задатак бр. 18;88,20% ученика.

Најслабије урађени задаци су:

Основни ниво

Задатак бр. 3 (Област стандарда Јединство грађе и функције као основа живота, БИ.1.2.4)35,52, % ученика тачно одговорило.

Средњи ниво

Задатак бр. 15 (Област стандарда-Особие живих бића , БИ.2.1.4), ,17,64 % ученика

Напредни ниво

Задатак бр. 17 (Област стандарда- Особие живих бићаБИ.3.1.3), 58,8% ученика тачно одговорило.

Анализа по нивоима постигнућа:

Основни ниво 89,54 %

Средњи ниво 85,73 %

Напредни ниво 76,70 %.

Наставник :Тања Ђукић

Анализа постигнућа ученика на завршном испиту из историје

У ОШ „Кнегиња Милица“ у Доњем Рибнику завршни испит је полагао 7 ученика. Тест се састојао од 20 задатака. Тачно решење целог теста доносило је 20 бодова. Сваки задатак је бодован једним бодом. Ученик је могао добити 0.5 бодова само у задацима у којима је то предвиђено упутством. Задаци су били распоређени по нивоима, 9 на основном, 7 на средњем и 4 на напредном нивоу знања.

Тестом је проверено знање ученика из области: Историјско знање и Истраживање и тумачање историје

Након провере савладаности стандарда по нивоима, анализом је утврђено да су ученици решили тачно 75% задатака на основном, 43 % на средњем и 29% на напредном.

Најбоље резултате ученици су постигли решавајући 2, 4. и 7. задатак са 100% тачности), а најмањи проценат тачности остварили су решавајући 17. без иједног тачног одговора.

Најбоље резултате је постигао ученик : Трошић Михаило који је имао 13 бодова; док Ђонић Ања и Радовановић Елена имају најмање бодова и то 9.

Просечан број бодова који су остварили ученици на нивоу Школе је 10,86.

С обзиром на наведене резултате, закључак би био следећи:

-Ученици који су полагали тест из историје остварили су побољшање резултата у односу на пробни тест за цео један поен.

-Било је мање питања на које ни један ученик није дао одговор, у овом случају само једно и то 17.

-Било је три питања са 100% успехом што је значајан помак у односу на пробни тест.

-Према пројектованом остварењу исхода овогодишњи резултати су унутар задатог оквира јер је на основном нивоу оствареност 79%, на средњем нивоу 43% а на напредном нивоу 29 %.

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

-Интересантна је чињеница да нема ученика који су одговорили на питања са изузетно добрим или изузетно лошим успехом сви су се нашли између 9 и 13 бодова.

Наставник Историје, Иван Нешић

5. ИЗВЕШТАЈ О УПИСУ УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Редни број/ ученика	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	УКУПНО БОДОВА	УПИСАНА СРЕДЊА ШКОЛА	Ж Е Љ А	Р А Н Г
1.	Алексић Лана	63,94	Срења школа „Ушће“		
2.	Анђелковић Лена	93,30	Гимназија, Природно-математички, Трстеник	1.	6
3.	Арсић Хелена	78,68	Медицинска ш., Медицинска сестра-техн., Чачак	5.	30
4.	Батоћанин Елена	94,90	Гимназија, Природно-математички, Трстеник,	1.	1
5.	Вељковић Нађа	85,04	Гимназија, Природно-математички, Трстеник	1.	17
6.	Вукчевић Петар	59,68	Техничка школа, Техничар за управљање CNC машина, Трстеник	1.	23
7.	Димитријевић Ива	70,97	Техничка школа, Економски техничар, Трстеник	1.	19
8.	Ђонић Ања	501,44	Уметничка школа, Ликовни техничар, Краљево	1.	4
9.	Ђонић Лара	94,85	Гимназија, Природно-математички, Трстеник,	1.	2
10.	Ђонић Петар	94,50	Гимназија, Природно-математички, Трстеник	1.	4
11.	Живковић Драгана	54,31	Техничка школа, Економски техничар, Трстеник	1.	28
12.	Игњатовић Мина	69,77	Техничка школа, Економски техничар, Трстеник	1.	21
13.	Јевтовић Ангелина	78,46	Гимназија, Друштвено-језички, Трстеник	1.	16
14.	Милосављевић Душан	63,79	Техничка школа, Техничар за управљање CNC машина, Трстеник	1.	18
15.	Милосављевић Јана	89,00	Гимназија, Друштвено-језички, Трстеник	1.	4
16.	Митровић Катарина	82,43	Гимназија, Друштвено-језички, Трстеник	1.	12
17.	Палић Негован	63,66	Техничка школа, Оператер машинске обраде резањем, Трстеник	1.	1

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

18.	Пауновић Ангелина	385,5	Музичка школа, Ниш	1.	
19.	Радовановић Елена	60,59	Техничка школа, Техничар мехатронике, Трстеник	2.	17
20.	Радовић Страхиња	76,41	Прва техничка школа, Машински техничар моторних возила, Крушевац	1.	3
21.	Радојичић Наталија	72,75	Угоститељско-туристичка школа, Туристички техничар, Врњачка Бања	1.	13
22.	Ружић Нина	92,50	Гимназија, Друштвено-језички, Трстеник	1.	3
23.	Смиљковић Лука	76,67	Техничка школа, Електротехничар рачунара, Трстеник	1.	13
24.	Тројић Димитрије	312,85	Гимназија, Рачунарство и информатика, Трстеник	1.	3
25.	Трошић Михаило	67,79	Техничка школа, Електротехничар рачунара, Трстеник	1.	25
26.	Ћирић Веселин	56,53	Техничка школа, Техничар за управљање CNC машина, Трстеник	1.	27
27.	Џопалић Миљана	решење	Техничка школа, Машински техничар за компјутерско конструисање, Трстеник	1.	

Свих 27 ученика који су завршили осми разред школске 2022/2023. године уписали су средњу школу.

**ГИМНАЗИЈА „ВУК КАРАЦИЋ“ ТРСТЕНИК
(10 ученика)**

5 ученика је уписало природно-математички смер;
4 ученика је уписало друштвено-језички смер;
1 ученик уписао је смер за надарене ученике за рачунарство и информатику.

**ТЕХНИЧКА ШКОЛА –ТРСТЕНИК
(11 ученика)**

3 ученика је уписало смер Техничар за управљање CNC машина;
3 ученика је уписало смер Економски техничар;
2 ученика је уписало смер Електротехничар рачунара;
1 ученица уписала је смер Машински техничар за компјутерско конструисање;
1 ученица уписала је смер Техничар мехатронике;
1 ученик је уписао смер Оператер машинске обраде резањем;

**ПРВА ТЕХНИЧКА ШКОЛА –КРУШЕВАЦ
(1 ученик)**

1 ученик је уписао смер Машински техничар моторних возила;

**МЕДИЦИНСКА ШКОЛА –ЧАЧАК
(1 ученица)**

1 ученица је уписала смер Медицинска сестра-техничар;

**УМЕТНИЧКА ШКОЛА –КРАЉЕВО
(1 ученица)**

1 ученица је уписала смер Ликовни техничар;

**МУЗИЧКА ШКОЛА –НИШ
(1 ученица)**

1 ученица је уписала смер за флауту;

**УГОСТИТЕЉСКО-ТУРИСТИЧКА ШКОЛА –ВРАЂАЧКА БАЊА
(1 ученица)**

1 ученица је уписала смер Туристички техничар;

**СРЕДЊА ШКОЛА „УШЋЕ“
(1 ученица)**

1 ученица је уписала смер Медицинска сестра-техничар;

6. ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА

На такмичењима која су организована школске 2022/2023. године ученици наше школе постигли су следеће резултате по предметима:

СРПСКИ ЈЕЗИК И ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА

Општинско такмичење:

Наставница: Тања Антић

- Невена Матовић 7₁ - 3. место

Наставница: Марина Шабић Милошевић/Милица Војиновић

- Немања Матовић 5₁ -3. место;

Окружно такмичење:

Наставница: Марина Шабић Милошевић/Милица Војиновић

- Немања Матовић 5₁ -2. место;

КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА

Наставница: Тања Антић

Општинско такмичење:

- Невена Матовић 7₁ - 3. место

Окружно такмичење:

- Невена Матовић 7₁ - 3. место

РЕЦИТАТОРИ

Учитељица: Данијела Тодоровић

Општинско такмичење:

- Ђурађ Ристић 4₂ - 1. место.

Окружно такмичење:

- Ђурађ Ристић 4₂ - 2. место.

МАТЕМАТИКА

Општинско такмичење:

Учитељица: Слађана Глоговац

- Михајло Цветковић 3₂ – 2. награда;
- Филип Манџукић 3₂ - похвала;

Учитељица: Лела Благојевић

- Ленка Малићанин 3₅ - похвала;

Учитељица: Мирослава Ристић

- Лена Бзенић 4₃ – 2. награда;
- Ена Палић 4₃. похвала;

Наставница: Марија Миленковић

- Нађа Милосављевић 5₁ – похвала;
- Лука Бзенић 6₁ - похвала;
- Ања Тодоровић 7₁ - 3. место;
- Невена Матовић- похвала.

Окружно такмичење:

Наставница: Марија Миленковић

- Нађа Милосављевић 5₁ – 2. награда;
- Ања Тодоровић 7₁ - 1. награда;

ХЕМИЈА

Наставник: Драган Глицић

Општинско такмичење:

- Ања Годоровић 7₁- 1. награда;
- Невена Матовић 7₁- 3. награда;
- Ања Милосављевић 7₁- 3. награда;
- Лара Ђонић 8₁ -2. награда;

Окружно такмичење:

- Ања Годоровић 7₁- 1. награда;

БИОЛОГИЈА

Наставница: Тања Ђукић

Општинско такмичење:

- Немања Матовић 5₁ - 1. место;
- Нађа Милосављевић 5₁ - 3. место;
- Тамара Цветковић 6₂ - 3. место;
- Невена Матовић 7₁ -3. место;
- Ања Годоровић 7₁ -3. место;
- Лара Ђонић 8₁ -2. место;

Окружно такмичење:

- Немања Матовић 5₁ - 1. место;
- Нађа Милосављевић 5₁ - 2. место;
- Тамара Цветковић 6₂ - 3. место;
- Невена Матовић 7₁ -2. место;
- Ања Годоровић 7₁ -3. место;
- Лара Ђонић 8₁ -3. место;

Републичко такмичење:

- Невена Матовић 7₁ -учешће;
- Ања Годоровић 7₁ -учешће;
- Лара Ђонић 8₁ - учешће;

ИСТОРИЈА

Наставник: Иван Нешић

Општинско такмичење:

- Немања Матовић 5₁ - 3. место;
- Мирослав Вукојевић 6₁ - 2. место;

Окружно такмичење:

- Мирослав Вукојевић б₁ - 3. место;

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Наставница: Зорица Живковић

Општинско такмичење:

- Нађа Милосављевић 5₁ - 1. награда

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Одбојка-девојчице

Наставница: Ирина Вукојевић

Општинско такмичење: 2. место

Ученице које су учествовале на такмичењу: Нина Ружић 8₁, Лена Анђелковић 8₁, Елена Радовановић 8₁, Нађа Вељковић 8₁, Елена Батоћанин 8₁, Лана Алемпијевић 7₁, Милица Радисављевић 7₁, Тамара Цветковић 6₂, Николина Радовановић 6₂.

Футсал-девојчице

Наставница: Ирина Вукојевић

Општинско такмичење: 1. место

Ученице које су учествовале на такмичењу: Јана Милосављевић 8₁, Ива Димитријевић 8₁, Лана Алемпијевић 7₁, Софија Лукић 7₁, Тамара Цветковић 6₂, Николина Радовановић 6₂, Ања Тирић 6₂, Миона Јевђић 6₁.

Окружно такмичење: 2. место

Атлетика

Наставница: Ирина Вукојевић

Општинско такмичење:

Девојчице екипно: 2. место

- Теодора Алексић 5₁, 1. место у дисциплини „скок у даљ“;
- Теодора Петровић 5₁, 1. место у дисциплини „бацање кугле“;
- Анастасија Костић 6₂, 3. место у дисциплини „600 метара“;
- Николина Радовановић 6₂, 3. место у дисциплини „300 метара“;
- Андрија Ћеличанин 7₁, 3. место у дисциплини „бацање кугле“;

- Јана Милосављевић 8₁, 2. место у дисциплини „скок у даљ“;
- Ива Димитријевић 8₁, 2. место у дисциплини „бацање кугле“;

Окружно такмичење:

- Теодора Алексић 5₁, 1. место у дисциплини „скок у даљ“;
- Теодора Петровић 5₁, 1. место у дисциплини „бацање кугле“;
- Јана Милосављевић 8₁, 3. место у дисциплини „скок у даљ“;

Међукружно такмичење:

- Теодора Алексић 5₁, 2. место у дисциплини „скок у даљ“;
- Теодора Петровић 5₁, 1. место у дисциплини „бацање кугле“;

Државно такмичење:

- Теодора Петровић 5₁, 7. место у дисциплини „бацање кугле“;

Предмет	Општинско такмичење				Окружно такмичење				Републичко такмичење			Учешће
	1.м.	2. м.	3.м	похвала	1.м	2	3.м	похвала	1.м	2	3.м	
Српски језик и језичка култура			3			2						
Књижевна олимпијада		1										
Рецитатори	1											
Математика	1	1	1	5			1					
Физика		2	2									
Хемија	1		1				1					
Биологија	3	1	1		2	1	1					1
Енглески језик			1									
Техника и технологија			1									
Гимнастика					1							
Футсал-девојчице (екипно)	1						1					
Атлетика-60 метара	1											

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

Атлетика-100 метара			1																					
Атлетика-скок у вис		1																						
Атлетика-бацање кугле		1																						
Укупно	7+1	7	11	5	3	1	3+1																	1

7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЧАСОВА РЕДОНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ, ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ, СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ, ЧОС-А И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

Реализација часова редовне наставе на крају школске 2022/2023. године од 1. до 4. разреда

	1 ₁	1 ₂	1 ₃	1 ₅	1 ₆	Ук	2 ₁	2 ₂	2 ₃	2 ₄	2 ₅	2 ₆	Ук	3 ₁	3 ₂	3 ₃	3 ₅	3 ₆	Ук	4 ₁	4 ₂	4 ₃	4 ₅	Ук	Укупно
Српски језик	170	170	170	170	170	850	170	170	170	170	170	170	1020	170	170	170	170	170	850	170	170	170	170	680	3400
Енглески језик	68	68	68	68	68	340	68	68	68	68	68	68	408	68	68	68	68	68	340	68	68	68	68	272	1360
Ликовна култура	34	34	34	34	34	170	68	68	68	68	68	68	408	68	68	68	68	68	340	68	68	68	68	272	880
Дигитални свет	34	34	34	34	34	170	34	34	34	34	34	34	204	34	34	34	34	34	170						544
Пројектна настава																				34	34	34	34	136	316
Музичка култура	34	34	34	34	34	170	34	34	34	34	34	34	204	34	34	34	34	34	170	34	34	34	34	136	680
Прир. др./Свет око на.	68	68	68	68	68	340	68	68	68	68	68	68	408	68	68	68	68	68	340	68	68	68	68	272	1360
Математика	170	170	170	170	170	850	170	170	170	170	170	170	1020	170	170	170	170	170	850	170	170	170	170	680	3400
Физичко васпитање	102	102	102	101	102	509	102	102	102	102	102	102	612	102	102	102	101	102	509	103	102	102	102	409	2039
Ваннаставне активности	42	34	44	37	36	193	34	34	44	44	37	41	234	42	34	44	37	36	193	37	34	44	37	152	772
Веронаука	34	34	34	34	34	170	34	34	34	34	34	34	204	34	34	34	34	34	170	34	34	34	34	136	680
Укупно	756	748	758	750	750	3762	782	782	792	792	785	789	4722	790	782	792	784	784	3932	786	782	792	785	3145	15561

Реализација часова допунске и додатне наставе на крају школске 2022/2023. године од I до IV разреда

	1 ₁	1 ₂	1 ₃	1 ₅	1 ₆	Ук	2 ₁	2 ₂	2 ₃	2 ₄	2 ₅	2 ₆	Ук	3 ₁	3 ₂	3 ₃	3 ₅	3 ₆	Ук	4 ₁	4 ₂	4 ₃	4 ₅	Ук	Укупно
--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----	----------------	----------------	----------------	----------------	----	--------

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

Допунска настава-српски језик	25	17	27	19	27	115	17	18	27	27	19	27	135	22	17	27	19	26	111	21	18	26	20	85	446
Допунска настава-математика	24	16	26	19	26	111	16	17	26	26	19	27	131	22	16	26	19	27	110	17	17	26	19	79	431
Додатна настава-српски језик														19	16		19	18	72	17	17	27	18	79	151
Додатна настава-математика														18	17		19	18	72	20	17	23	19	79	151
Допунска (енглески језик)	4	4	2	4	4	18	16	4	2	4	4	4	34		4	2	4	4	14		4	2	4	10	76
Укупно	53	37	55	42	57	244	49	39	55	57	42	58	300	63	53	55	61	75	379	75	73	104	80	332	1255

Реализација часова редовне наставе на крају школске 2022/2023. годину од 5. до 8. разреда										
Предмет	5 ₁	Ук	6 ₁	6 ₂	Ук	7 ₁	Ук	8 ₁	Ук	Укупно
Српски језик и књижевност	169	169	136	135	271	141	141	136	136	717
Енглески језик	67	67	70	68	138	67	67	68	68	340
Ликовна култура	68	68	34	34	68	34	34	34	34	204
Музичка култура	68	68	34	34	68	34	34	34	34	204
Историја	33	33	68	69	137	66	66	68	68	304
Географија	33	33	67	66	133	67	67	68	68	301
Физика			68	68	136	68	68	68	68	272
Математика	136	136	136	135	271	135	135	136	136	678
Биологија	67	67	68+3	68	136+3	67	67	68	68	338+3
Хемија						67	67	68	68	135
Физичко и здравствено васпитање (плус ОФА)	122	122	117	116	233	102	102	102	102	559
Информатика и рачунарство	35	35	36	35	71	36	36	34	34	176
Техника и технологија	72	72	68	66	134	72	72	68	68	346
Италијански језик	67	67	67	69	136	68	68	68	68	339
Слободне наставне активности	33	33	34	34	68	32	32	34	34	167
Верска настава	34	34	33	33	66	34	34	34	34	167
Грађанско васпитање	34	34	33	33	66	35	35	34	34	168
Укупно	1038	1038	1069+3	1063	2132+3	1125	1125	1122	1122	5417+3

Реализација допунске наставе у школској 2022/2023. години

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

Школа је организовала допунску наставу за ученике који су имали тешкоћа у савладавању програмских садржаја из одређених предмета. Овај рад изводио се са групом ученика и био је планиран распоредом образовно-васпитног рада.

ПРЕДМЕТ /РАЗРЕД	5.	6.	7.	8.	5.-8.
Српски језик	25	22	24	18	89
Математика	14	13	14	9	50
Енглески језик	11	11	9	4	35
Италијански језик	18	9	20	8	55
Биологија	7				7
Физика		8	9	5	22
Хемија			12	9	21
УКУПНО	75	63	88	53	279

Реализација додатне наставе у школској 2022/2023. години

ПРЕДМЕТ /РАЗРЕД	5.	6.	7.	8.	5.-8.
Српски језик	17	16	17	16	66
Математика	9	9	8	9	35
Енглески језик				18	18
Географија	2		10		12
Биологија		6	8	7	21
Физика		3	6	7	16
Хемија			9	9	18
УКУПНО	28	34	58	66	186

Реализација часова одељењског старешине

Час одељењског старешине реализовани са по једним часом недељно у сваком одељењу.

Реализација часова припремне наставе за полагање завршног испита у школској 2022/2023. години

Часови припремне наставе за полагање завршног испита реализовани су из свих предмета из којих ученици полажу завршни испит.

Наставни предмет	Име и презиме наставника	Број часова
Српски језик и књижевност	Марина Шабић Милошевић	21
Математика	Марија Миленковић	20+20
Физика	Миладин Макрагић	10
Хемија	Драган Глицић	10
Биологија	Тања Ђукић	10
Историја	Иван Нешић	10

8. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВЕДЕНИМ ЕКСКУРЗИЈАМА И ПОСЕТАМА

ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА НА РЕЛАЦИЈИ ДОЊИ РИБНИК-СОКОБАЊА-ДОЊИ РИБНИК ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Датум: 11. јун 2023. године

Учесници: 106 ученика од 1. и 4. разреда у пратњи учитеља : Горице Карић, одељењског старешине 2₁, Слађане Трифуновић, одељењског старешине 4₁, Снежане Маровић, одељењског старешине 1₁, Данијеле Тодороић, одељењског старешине 2и4₂, Слађане Глоговац, одељењског старешине 1и4₂, Мирославе Ристић, одељењског старешине 1-4₃, Славице Радовановић одељењског старешине 2₄, Леле Благојевић, одељењског старешине 1и3₅, Марине Малићанин, одељењског старешине 2и4₅, Александре Тоскић, одељењског старешине 1и3₆, Марине Брођанац, одељењског старешине 2₆, и стручног вође, Славице Милосављевић, одељењског старешине 3₁, и директорке Виолете Стевановић и туристичког водича .

Туристичка агенција: „Blue travel“ из Врњачке Бање.

Циљеви екскурзије: екскурзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе. Остваривање циљева и задатака из наставних садржаја предмета, као што су: свет око нас, природа и друштво, српски језик, ликовна култура, грађанско васпитање.

Задаци који се остварују реализацијом програма екскурзије су:

- проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
- стицање нових сазнања;
- развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика;
- упознавање занимања људи која су карактеристична за поједине крајеве;
- развијање позитивног односа према националним, уметничким и културним вредностима;
- изграђивање естетских, културних и спортских потреба и навика, као и позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.
- продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика;
- неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва;
- развој и практиковање здравих стилова живота;
- развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика;
- оснаживање ученика у професионалном развоју;
- подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање.

Садржаји екскурзије:

- уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно-географских одлика Републике Србије (на путу од Доњег Рибника до Сокобање:Бованско језеро Озрен, водопад Рипаљка);
- посматрање карактеристичних биљака и животиња (на путу од Доњег Рибника до Сокобање; посета Зоолошког врта);
- упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак Турског купатила);
- развијање способности оријентације у простору и времену;
- посматрање разних типова пољопривредних површина (на путу од Доњег Рибника до Сокобање)

На путовање смо кренули у 8.30 са кванташке пијаце у Доњем Рибнику након прегледа аутобуса од стране полиције.

Путовање преко Крушевца уз коментар и опис места куда пролазимо.

Долазак на Озрен. Пешачка тура водопада Рипаљка.

Слободне активности на Озрену.

Одлазак у Сокобању. Уз коментар водича обилазак Турског купатила, изворишта Моравице, плаже,парка и лечилишта.

Обилазак центра.

Слободне активнисти у Сокобањи .

У 16.00 полазак за Доњи Рибник.

У 18.30 долазак у Доњи Рибник.

Славица Милосављевић

ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ 5. И 6. РАЗРЕДА НА РЕЛАЦИЈИ ДОЊИ РИБНИК-ВАЉЕВО-ДОЊИ РИБНИК ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Датум: 27. и 28. март 2023. године

Учесници: 47 ученика 5. и 6. разреда у пратњи наставница Ирине Вукојевић, одељењског старешине 5₁, Тамаре Кулунџић, одељењског старешине 6₁, Тање Ђукић, одељењског старешине 6₂ и Андријане Тодоров, педагога школе и стручног вође, докторке Кристине Миликић и туристичког водича Горана Миливојевића.

Туристичка агенција: „Blue travel“ из Врњачке Бање.

Циљеви екскурзије: непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе. Остваривање циљева и задатака из наставних садржаја предмета, као што су: географија, историја, биологија, техника и технологија, српски језик и књижевност, ликовна култура, физичко и здравствено васпитање, чувари природе, верска настава, грађанско васпитање.

Задаци екскурзије: који се остварују реализацијом програма екскурзије су:

- проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
- стицање нових сазнања;
- развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика;
- упознавање занимања људи која су карактеристична за поједине крајеве;
- развијање позитивног односа према националним, уметничким и културним вредностима;
- изграђивање естетских, културних и спортских потреба и навика, као и позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.
- продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика;
- неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва;
- развој и практиковање здравих стилова живота;
- развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика;
- оснаживање ученика у професионалном развоју;
- подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање.

Садржаји екскурзије:

- упознавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама западне Србије (планине, реке, језера, бање, биљни и животињски свет, заштићени природни објекти и национални паркови, становништво, народи и етничке заједнице и др.);
- упознавање с прошлoшћу и културном баштином отаџбине (обилазак манастир Троноша, Вукова спомен-кућа, манастир Лелић, гроб Десанке Максимовић, родна кућа Живојина Мишића, у Ваљеву-Муселимов конак, Тешњар.
- обилазак установа културе у Ваљеву - Музеј, Бранковина - школа

– подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја

На путовање смо кренули у 7.10 са кванташке пијаце у Доњем Рибнику након прегледа аутобуса од стране полиције. На путу према Ваљеву направили смо око 8 и 30 сати паузу у Прељини. Након паузе наставили смо пут ка Бранковини где се налази и гроб Десанке Максимовић, школа који је похађала и у кућа у којој је живела Десанка Максимовић. У Бранковини нас је сачекала љубазна госпођа кустос музеја која нам је причала и показивала знаменитости. Причала нам је о животу Десанке Максимовић. Ученици су могли да обиђу и уђу у кућу Десанке Максимовић, кућу Ненадовића и учионице за рад са ученицима. Након обиласка Бранковине упутили смо се ка Тршићу родном месту Вука Караџића. Тамо нас је прихватио човек са јаким гласом и јасним правилима понашања који је одржао предавање. Након тога упутили смо се ка манастиру Трноша задужбини краља Драгутина. У манастиру смо одслушали на разгласу предавање, посетили унутрашњост манастира. Ученици су могли да купе у црквеној продавници магнете и бројанице. Монахиња је љубазно и стрпљиво са децом разговарала. Наставницима и водичу су скувале кафу и понудиле воду. У 16 часова упутили смо се ка хотелу и у хотел стигли око 17 и 30 сати. Након распореда по собама које су веома лепе, чисте и простаране, са лепо уређеним купатилима и средствима за хигијену, феном и чистим пешкирима. Отишли смо на вечеру у 19 и 30. Вечера је била топла и лепо припремљена. Деца су била задовољна вечером. Након вечере ученици су очекивали да иду у дискотеку за коју у опису агенције стоји да има. На рецепцији хотела су нам рекли да нема дискотеке и понудили нам други садржај за забаву ученика. Испоставило се на крају да је понуђена само просторија са вештачком травом у којој су ученици провели 45 мин. Сутрадан је доручак био сервиран у 8 сати. За доручак је било сирева, салате, пршута, пржена јаја, прженице, виршле, воће, и житарице које су деца јела са млеком, затим мед, маслац, крем. Након доручка кренули смо у обилазак манастира Лелић. У манастиру смо провели сат времена и слушали смо беседу монаха о задужбини манастира. Након обиласка манастира обишли смо Муселимов конак и музеј у Ваљеву. Музеј је код ученика изазвао заинтересованост и веома лепо су разгледали поставку у музеју. У граду смо остали још сат времена у слободној шетњи а за затим пешке кренули до хотела кроз Трешњар, стару чаршију града. У хотелу је ручак био у 13 и 30 сати. Ручак је био по мери деце пљескавица и помфрит, колач као дезерт. Кренули смо назад у 15 сати. На путу за повратак обишли смо и Струганик и родну кућу Живојина Мишића. Господин који нас је сачекао је стрпљиво и интересантно деци причао о животу Војводе и истицао праве породичне и животне вредности кроз причу. Успут смо у Прељини направили паузу, и у Рибник стигли око 19 часова. Родитељи су преузели ученике.

Резултати анкете ученика након изведене екскурзије:

1. Квалитет реализованог програма путовања ученици су оценили на следећи начин:
 - а) одличан - 79% ученика
 - б) врло добар – 19%
 - в) добар – 2%Ученици су задовољни програмом путовања и наводе сва места која су обишли да су занимљива и да су научили нешто ново. Програм је добро планиран.
2. Квалитет превоза
 - а) одличан - 82% ученика

- б) врло добар – 13%
- г) задовољавајући – 5%

Коментари ученика су били да су задовољни превозом и возачем.

3. Квалитет организованих активности

- а) одличан - 77% ученика
- б) врло добар – 21%
- в) добар – 2%

Ученицима су се допала места која су обишли, активности које су имали током екскурзије.

4. Туристички водич

- а) одличан - 62% ученика
- б) врло добар – 21%
- в) добар – 2%

- г) задовољавајући – 5%
- д) лош – 10%

Неки коментари ученика су да водич лепо објашњава, истицао најзанимљивије чињенице, док је било коментара и да је премало и превише објашњавао, давао информација.

5. Ово питање се односило на коначну оцену путовања, предлоге и сугестије.

Ученици су дали одличне оцене, да је садржај био занимљив. Један ученик истиче да би требало да буде боља дискотека.

Андријана Тодоров

**ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ 7. И 8. РАЗРЕДА НА РЕЛАЦИЈИ
ДОЊИ РИБНИК-БЕОГРАД-НОВИ САД-СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ-ДОЊИ РИБНИК
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ**

Датум: 14. и 15. мај 2023. године

Учесници: 47 ученика 7. и 8. разреда у пратњи наставнице Тање Антић, одељењског старешине 7₁, Драгана Глицића, одељењског старешине 8₁ и стручног вође и Виолете Стевановић, директора школе, докторке Кристине Миликић, туристичког водича Милене Томић и личног пратиоца једне ученице осмог разреда.

Туристичка агенција: „Blue travel“ из Врњачке Бање.

Циљеви екскурзије: непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе. Остваривање циљева и задатака из наставних садржаја предмета, као што су: географија, историја, биологија, техника и технологија, српски језик и књижевност, ликовна култура, физичко и здравствено васпитање, чувари природе, верска настава, грађанско васпитање.

Задаци екскурзије: који се остварују реализацијом програма екскурзије су:

- проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
- стицање нових сазнања;
- развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика;
- упознавање занимања људи која су карактеристична за поједине крајеве;
- развијање позитивног односа према националним, уметничким и културним вредностима;
- изграђивање естетских, културних и спортских потреба и навика, као и позитивних социјалних односа међу ученицима и наставницима.
- продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика;
- неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва;
- развој и практиковање здравих стилова живота;
- развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика;
- оснаживање ученика у професионалном развоју;
- подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање.

Садржаји екскурзије:

– упознавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама главног града Београда и дела северне Србије (планине, реке, језера, биљни и животињски свет, заштићени природни објекти (Ботаничка башта у Београду) и национални паркови (Фрушка гора), становништво, народи и етничке заједнице и др.);

- упознавање с прошлoшћу и културном баштином отаџбине (обилазак православне цркве у Новом Саду, катедрале и синагоге, обилазак манастира Крушедол, у Сремским Карловцима Патријаршијског дома, Богословије, православне цркве и Филолошке гимназије, храм Светог Саве у Београду .

– обилазак установа културе и науке: посета музеја илузија у Београду, посета музеја Николе Тесле, Народни музеј у Београду, музеј Војводина у Новом Саду, Народна библиотека у Београду.

– подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја

На путовање смо кренули у 7.00 са кванташке пијаце у Доњем Рибнику након прегледа аутобуса од стране полиције. На путу према Београду направили смо око 8.30 сати паузу у Лапову на аутопуту према Београду. Након паузе наставили смо пут ка Београду где смо смо стигли око 10 сати и прво посетили Ботаничку башту Јевремовац. Водичи су ученике провели кроз ботаничку башту уз објашњења и упознавање са различитим врстама биљака, посетили су Јапански врт и чули причу о значају ових вртова за јапанску културу. Овде смо посетили и стаклену башту и чули о биљкама које се у њој гаје као и о историји саме Ботаничке баште и њеној изградњи. Након тога око 11. 30 посетили смо Музеј илузија где су ученици провели

око 45 минута. Након тога ученици су посетили Народни музеј подељени у две групе у пратњи водича. Посета музеја завршена је око 13.45 и ученици су имали слободно време до 15.00 након чега смо кренули за Нови Сад. У Нови Сад смо стигли око 16.00 и посетили Музеј Војводина. У музеју су ученици могли да чују од кустоса музеја шта се све овде чува и од каквог су значаја за историју и културу Војводине и Србије збирке које се овде чувају. Након ове посете сместили смо се у хотел у „Војводина“ у центру Новог Сада. После тога у пратњи водича прошетали смо Змај Јовином улицом, посетили Српску православну цркву, разгледали катедралу и синагогу и након тога отишли на вечеру у 20.00. Од 21.30 до 23.00 ученици су били у дискотеци у близини хотела. У дискотеци смо се задржали краће него што смо планирали јер су ученици изразили жељу да се врате у хотел. Сутрадан је доручак био сервиран у 8 сати. Након доручка док смо чекали аутобус на аутобуском стајалишту у близини хотела једна ученица седмог разреда је добила напад налик нападу епилепсије. У њеној близини биле су другарице које су је придржале када је пала и није имала повреде од пада. Веома брзо су нам у помоћ притекли пролазници, запослени из оближње банке и докторка, позвали су хитну помоћ која је врло брзо стигла и хоспитализовала ученицу. У пратњи ученице је била и њен одељењски старешина Тања Антић. Тања Антић је отишла у болницу са ученицом. Директорка школе је затим обавестила мајку ученице о томе шта се десило и касније је била у контакту са мајком док није стигла у Нови Сад у болницу. Касније смо сазнали да је овој ученици боље, али да је морала да остане у болници док се не заврше испитивања. Наставили смо екскурзију посетом Природњачког музеја у Новом Саду. Након тога кренули смо према Сремским Карловцима где смо у пратњи локалних водича посетили: Богословију, Патријаршијски дом, Српску православну цркву, Филолошку гимназију и најстарију школску библиотеку у њој и фонтану „Четири лава“. Ученици су овде имали пола сата слободног времена. Након тога вратили смо се у хотел на ручак у 12.30. Након ручка кренули смо према Фрушкој Гори где смо посетили манастир Крушедол и даље наставили према Београду где смо посетили Музеј Николе Тесле у 16.00, Храм Светог Саве око 17.00 и након тога обишли Народну библиотеку. Око 17.30 кренули смо према Доњем Рибнику. Направили смо једну паузу у Великој Плани. У Доњи Рибник смо стигли око 21.30 где су родитељи преузели своју децу.

Резултати анкете ученика након изведене екскурзије:

6. Квалитет реализованог програма путовања ученици су оценили на следећи начин:
 - а) одличан – 52,2% ученика
 - б) врло добар – 16%
 - в) добар – 2,43%
 - г) задовољавајући – 7,32%

Ученици су задовољни програмом путовања и наводе да су успели да обиђу доста ствари за два дана и да им се свиђају места која су обишли. Задовољни су оним што су чули.

7. Квалитет превоза
 - а) одличан – 78,05% ученика
 - б) врло добар – 7,32%
 - в) добар – 2,43%
 - г) задовољавајући – 12,2%

Није било коментара ученика по питању превоза сем једног да није било утичница.

8. Квалитет организованих активности

- а) одличан – 41,46% ученика
- б) врло добар – 46,34%
- в) добар – 2,43%
- г) задовољавајући – 9,75%

Није било коментара ученика по питању квалитета организованих активности.

9. Туристички водич

- а) одличан – 51,22% ученика
- б) врло добар – 14,63%
- в) добар – 17,07%
- г) задовољавајући – 9,75%

10. Ово питање се односило на коначну оцену путовања, предлоге и сугестије.

Ученици су дали одличне оцене, у просеку 9 од 10 поена. Једина примедба се односила на мало слободног времена.

Драган Глицић

9. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА НА АДАПТАЦИЈИ И ПОПРАВКАМА У ШКОЛИ

Све поправке су урађене на време у складу са материјалним могућностима школе. У септембру су завршени радови на реконструкцији дела електричне инсталације у кабинету за информатику у Доњем Рибнику. Замењен је део столарије у издвојеним одељењима у Горњем Рибнику и Лопашу.

10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

У току школске 2022/2023. године Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања састао се укупно двадесет пута. Први састанак одржан је пред почетак школске године како би чланови Тима сачинили План тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, и Акциони план реализације програма заштите ученика од дискриминације и насиља. На седници Наставничког већа координатор Тима је упознао чланове већа са планом Тима, Програмом заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Акционим планом. Са истим су упознати и чланови Савета родитеља и Школског одбора. Тим се састајао једном месечно како би сумирао низ превентивних активности које су наставници наше школе реализовали

са ученицима и појаву насилних ситуација. Током школске године Тим је сарађивао са ученицима, наставницима, родитељима у реализацији превентивних активности.

На почетку школске године одељењске старешине су упознале ученике и родитеље са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и са правилима понашања у школи. У школи је вршена анализа појава насиља у школи на крају тромсечја.

У првом и другом полугодишту, на нивоу целе школе, евидентирано је насиље које је углавном било првог нивоа, али је присуно и насиље другог нивоа. Трећи ниво насиља се није догодио.

У свим одељењима се радило на превенцији насиља на часовима одељењског старешине, кроз дискусије са ученицима и радионицама. Ученици се редовно подсећају на поштовање школских правила. Такође су предузете следеће мере: разговори са родитељима, укључивање одељењске заједнице, разговори на часовима грађанског васпитања, радионице на тему насиља на часовима одељењског старешине, разговори са педагогом. Ученици који раде по ИОП-у 2 су учествовали у свим превентивним активностима у својим одељењима и на нивоу школе. У току године тим и школа су сарађивали са Школском управом, Центром за социјални рад. Предузете интервентне мере и активности имале су за резултат да се неки случајеви насиља више нису понављали, док су неки облици насиља су смањени.

У току школске године, ученици, родитељи и запослени су упознати са правилима понашања у школи и платформом Чувам те на сајту <https://cuvamte.gov.rs/>.

11. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА

Школске 2022/2023. године тим је радио у следећем саставу:

- Марија Миленковић, професор математике, руководилац
- Андријана Годоров, педагог
- Виолета Стевановић, директор
- Лула Ђокић, секретар
- Ирина Вукојевић, професор физичког и здравственог васпитања
- Славица Милосављевић, професор разредне наставе
- Тања Антић, професор ликовне културе
- Лела Благојевић, професор разредне наставе
- Мирослава Ристић, професор разредне наставе
- Марина Брођанац, професор разредне наставе
- Слађана Глоговац, професор разредне наставе
- Славица Радовановић, професор разредне наставе

Сви запослени, ученици и родитељи на одељењским већима и на родитељским састанцима и чланови Ученичког парламента упознати су са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на дискриминаторно и насилно понашање и са правилима понашања у школи на почетку школске 2022/2023. године. Током школске године спровођене су интервентне активности при појави било које врсте или нивоа насиља, а радило се и на превенцији насиља кроз бројне активности.

Интервентне активности

На нивоу целе школе евидентирано је насиље које је било првог и другог нивоа. Није било појава трећег нивоа насиља.

Укупан број евидентираних ситуација насиља школске 2022/2023. године је 67 насилне ситуације, 65 са првог нивоа и 3 са другог нивоа (један други ниво због више понављања са првог нивоа). При појави насиља одмах би се предузеле потребне мере. Прошле школске године било је 97 појава насилних ситуација, од чега 3 са другог нивоа, што је за 30% мање насилних ситуација.

Ове школске године углавном је било присутно **физичко насиље првог нивоа (43)** и то: ударање чврга (4), гурање (20), штимање (1), гађање (6), саплитање (6), шутирање (5), уништавање ствари (1) и **физичко насиље другог нивоа (2)** и то ударање (1) и због више поновљених истих облика насиља једна ситуација је окарактерисана као други ниво, **психичко насиље (15)**: омаловажавање (2), вређање (6), оговарање (2), псовање (3), називање погрдним именима (2), **сексуално насиље и злоупотреба (6)**: псовање (2), ласцивни коментари (2), ширење прича (1), сексуално недвосмислена гестикулација (1) и **електронско насиље (2)**- са првог нивоа слање узнемирујућих порука (1) и са другог нивоа злоупотреба блогова, форума и четовања (1).

Број повреда: 1

Једна ученица 7. разреда се лакше повредила падом након сударања с другом из одељења док су се играли у школском дворишту. По лекарском прегледу утврђено је да нема повреда и треба да мирује. До сударања је дошло након обостране непажње.

Превентивне активности

На часовима одељенске заједнице учитељи и наставници су кроз одређене теме разговарали о насиљу и начинима њиховог превазилажења. То су превентивне активности на спречавању насиља које се спроводе у оквиру одељења. Ученику су јасно постављена правила понашања у школи. Неки ученици су имали задатак да израде пано на тему: „Како треба да се понашам у школи“ и стално су се обучавали да препознају насиље и да на њега одговарајуће реагују. На ЧОС-у ученици су упознати са платформом „Чувам те“. Неке од тема о којима се дискутовало на часовима и час -у су:

1. разред

- Осећања
- Нежељна понашања ученика у школи
- Врлине и мане
- Како се ко осећа у школи,
- Сналажење у проблематичним ситуацијама
- Да ли се сукоб може спречити?
- Шта да радим кад ме другови одбацују
- Сад знам како са проблемима

- Размена личних искустава у конфликту
- Како се ко осећа у школи,
- Да ли се сукоб може спречити?
- Поверење
- Слушање
- Неслушање
- Сарадња
- Сналажење у проблематичним ситуацијама
- Наговорили су ме
- Личност којој се дивим.
- Шта је то одговорно понашање?
- Пажљиво са речима
- Извини и хвала
- Радионица „Ненасилна комуникација“
- Шта је то бон-тон?

2. Разред

- Поново у школи
- Наш знак одељења – стварамо знак одељења“
- Наши дланови – представљање себе
- Како одговорити на телефонске позиве непознатих лица“
- Мој страх - причамо о страху и како да превазиђемо страх
- Мој портфолио-упознавање са портфолиом ученика;умем ли да протумачим критику
- Неслушање
- Д као другарство...
- „Моји снови – о чему често сањамо
- „Моје жеље – које су нам жеље“,
- „Лица и осећања – наша осећања“,
- „Кад сам срећан“;
- ученици II-1 одељења су у рибничкој цркви снимили песму „Божић, Божић благи дан“ као честитку друговима из Италије са којима су у еТwinning пројекту и песму „Весели се српски роде“;
- „Уредимо учионицу; уређивање паноа – како да уредимо и чувамо и како да се понашамо у учионици и школи“ и „Дочекајмо Нову годину – припремили смо одељењску приредбу и приказујемо родитељима; новогодишња изложба“;
- током ваннаставних активности, ученици су радили ликовне радове на тему очувања здравља, израђивали честитке и украсе за Нову годину, писали стихове и саставе о зими; певали песме о зими, Божићу и Новој години;
- активности у еТwinning пројекту ROBO FRIENDS;
- Семафор лепих речи
- Како да будемо добри-умем ли да протумачим критику;
- Шта је то вршњачко насиље
- Покажимо да будемо добри један према другом
- Шапутање на часу - да ли је помоћ или нешто друго“;

- Поштујемо правила – поштујемо правила у школи
- Како неговати пријатељство – како да сачувамо и негујемо пријатељство
- Уредимо учионицу; уређивање паноа – како да уредимо и чувамо и како да се понашамо у учионици и школи
- Дочекајмо Нову годину – припремили смо одељенску приредбу и приказујемо родитељима
- Припремљна је од израђених радова Новогодишња продајна изложба за родитеље
- Реч је...-које су нам ружне навике
- Шта деца воле
- Кад старији говоре-поштујемо старије кад говоре
- Како да користим компјутер-када и како да користим компјутер
- Мобилни телефон-како и када да користим мобилни телефон
- Хало ко је тамо ?
- Заштита ученика од насиља/дискриминације-радионице-како да користим телефон
- Пратим црвени кружић-које емисије треба да гледамо на ТВ

3. Разред

- Поново у школи – повратак у школу
- Зашто се човек не љути у друштвеним играма?
- Фер-плеј у игри
- Бесометар –радионица
- Десет топлх речи – бирамо најлепше речи да се обратимо
- Хајде да се дружимо – како да се дружимо
- Како да ти кажем
- Како савладати конфликтна понашања
- Кад настане збрка
- Хајде да се договоримо
- Како да ти кажем
- Поверење
- Сналажење у проблематичним ситуацијама
- Размена личних искустава у конфликту
- Шта да радим када ме другови одбацују?
- Шта је то љубав у породици
- Да ли животиње имају осећања?- радионица
- Пас као најбољи човеков пријатељ- радионица
- Радионица: Шта је то „ Учионица добре воље“
- Оговарање
- Разговарамо о ономе што нас тишти
- Шта је то одговорно понашање
- Радионица:Свако сећање је део мене
- Како савладати конфликтна понашања
- Радионица: Када сам у невољи, помажу ми
- Разлика између дечака и девојчица; правилан однос међу половима
- Желим да се представим

4. Разред

- Поново у школи- стварамо правила, бирамо руководство
- Ми смо тим-представљање одељења као тима
- У школи царује другарство
- Радионица- Стратегија решавања сукоба
- Тегла врлина – радионица
- Помозите,шта да радим ,другови ме одбацују
- Поштујемо правила-поштујемо правила у школи
- Како-неговати пријатељство-како да сачувамо и негујемо пријатељство
- Радионица: Пажљиво са речима
- Одељенско дрво врлина
- радионица: Шта је то „Учионица добре воље“
- радионица: Не љутим се
- радионица: Савест о сопственом насилном понашању и бесу
- радионица: Прикочи на „жуто трпћуће“
- радионица: Шта да радим када наиђем на проблем
- радионица: Моја осећања

5. Разред

- Радионица: Тишина гласно звони
- Право и лажно другарство
- Зашто ми се дешавају ружне ствари;
- Моја осећања;
- Социјални притисак вршњака и проблеми у понашању
- Фер плеј у спорту

6. Разред

- Непријатно сам се осећао када..
- Одговорно понашање;
- Ривалство и такмичење;
- Пожељна и непожељна понашња у нашем одељењу;
- Неспоразум и сукоби са вршњацима,
- Стратегија решавања сукоба
- Радионица „Етикетање“
- Одговорно понашање и како помоћи некоме у невољи;
- Реци нешто о мени
- Другарство између дечака и девојчица
- Зашто смо груби према другима?
- Друштвено забавни живот

- Шта су вредности и како усмеравају наше понашање,
- Риваство и такмичење
- Радионице: Другарски односи у одељењу и ненасиље
- Правилно препознавање осећања,
- Сузбијање насиља
- Радионице: „Ненасилна комуникација“,
- Шта су вредности и како усмеравају наше понашање,
- Поштовање личности друга
- Радионица "Позитивна клима у одељењу"
- Шта значи емпатија,
- Ко су ми идоли,
- Права и обавезе ученика

7. Разред

- Како долази до сукоба мишљења?
- „Шта ми се свиђа код друга или другарице?“ (шаљемо лепе поруке)
- Дискусија о конфликтима „Конфликти и овладавање конфликтима“
- Радионица-„Како да помогнем другу“
- Грађење и адаптација личног идентитета у вршњачкој групи
-

8. разред

- Како избећи лоше друштво?
- Пожељна и непожељна понашња у нашем одељењу
- Насиље међу децом
- Одлевање социјалним притисцима (радионица)
- Сузбијање насиља
- Колико се познајемо

Теме и радионице организоване на првом полугодишту на часу **Грађанског васпитања:**

5. разред

- Потребе и права
- Права и правила у учионици
- Правила рада у учионици, доношење групних правила
- Посебност права детета и људска права
- Конвенција о правима детета Осећања 2 - Чик погоди!
- Врсте права
- Показатељи остварености и кршења дечијих права
- Конвенција о правима детета у документима која се односе на школу
- Одлучивање у учионици и школи
- Одговорност деце
- Одговорност одраслих (родитеља и наставника)
- Шта могу и коме да се обратим у ситуацијама насиља

- Шта могу и коме да се обратим у ситуацијама насиља
- Превазилажење конфликтних ситуација
- Толеранција
- Сукоби и насиље
- Сукоби и начини решавања сукоба
- Предности конструктивног решавања сукоба
- Врсте насиља физичко, активно и пасивно, емоционално, социјално, сексуално и дигитално
-

6. разред

- Моја и твоја права - наша су права
- Права и одговорности
- Посебна група права: слобода и припадајуће одговорности
- Право на квалитетно образовање и једнаке могућности
- Грађанин
- Дете као грађанин
- Позитивно коришћење интернета и телефона
- Карактеристике и последице дигиталног насиља
- Опасности у коришћењу интернета и мобилног телефона
- Интернет насиља и веза са Конвенцијом о правима детета
- Карактеристике и последице интернет насиља
- Седам златних правила за сигурно четовање и коришћење смс поруке
- Реаговање у ситуацијама интернет насиља
- Одговорности ученика и школе
- Планирање и извођење истраживања ставова и понашања ученика у школи о употреби/злоупотреби интернета и мобилног телефона
-

7. разред

- Дете као грађанин
- Право на квалитетно образовање и једнаке могућности
- Дете као грађанин
- Конвенција о правима детета
- Односи у вршњачкој групи и њен утицај на појединца
- Вршњачки притисак и начини за превазилажење негативних изазова
- Приватност – обим и границе
- Асертивна комуникација

8. разред

- Међународне организације које се баве унапређивањем положаја деце и заштитом њихових интереса
- Институционални оквир за остваривање права детета
- Компетенције деце од значаја за укључивање у активности које доприносе побољшању положаја деце у друштву

На часовима **српског језика**:

- Мој друг/моја другарица, вођен разговор
- Б. Црнчевић: Кад би мени дали
- Школа, Драган Лукић
- „Живот и приљученија“ Доситеја Обрадовића
- Драмски текст „А зашто он вежба“
- Александар Поповић: Лед се топи
- А. Поповић-Пепељуга
- Десетица, Иван Цанкар српски језик и књижевност 5.разред
- Овај дечак се зове Крсто Пепа, Милован Данојловић 6. разред
- Путовање у путопис), на предлошку истоименог дела В. Огњеновић, 7. разред
- Деца, Иво Андрић 8. разред
- Аги и Ема, Игор Коларов 5. разред српски језик и књижевност
- Оцене, Гвидо Тартаља, 2. разред
- Свитац тражи пријатеља, Су Ју Ђин, 2. разред
- Асоцијације: Речи у мраку, 2. разред
- Јохана Шпири: Хајди (одломак), 3.разред
- Дискусија о узроцима и последицама конфликта као и о могућностима превладавања на часу утврђивања романа Ј. Петровић „Лето кад сам научила да летим“ (7. разред),
- Шаренорепа, Гроздана Олујић, 2. разред
- „Равнотежа“ – Д.Лукић, 2. разред
- Језички бонтон, 2. разред
- Хвала сунцу, земљи, трави, С. Раичковић, 6. разред
- Тајна, М. Антић, 4. разред
- Душко Трифуновић: Два јарца
- Симо Матавуљ, Пилипенда, 8. разред
- „Два друга“, Лав Толстој, 1. разред
- „Најбоље задужбине“ – народна прича, 2. разред
- „Свети Сава и отац и мати са малим дететом“, народна прича, 2. разред
- „Седам прUTOва“ – народна прича, 2. разред
- Душан Радовић;Мама и њихова деца2. разред
- Оскар Вајлд: Себични Џин, 3. разред
- „Јетрвица адамско колена"-народна песма, 3. разред
- „Добар друг ти вреди више“, Перо Зубац (први разред)
- „Две козе“, Доситеј Обрадовић (први разред)
- „Тужабаба“, Душан Радовић (први разред)
- Златне рибице не праве штету, Мирјана Стефановић (други разред)

- „Молитва за маму”- М.Одаловић (други разред)
- Народна прича: „Свијету се не може угодити” (трећи разред)
- Милован Данојлић: Љубавна песма (трећи разред)
- обрада епске песме Милош у Латинима (четврти разред)
- Приче из читанке (први разред)
- Десанка Максимовић „Хвалисави зечеви“ (први разред)
- Бранко В. Радичевић: Прича о дечаку и Месецу (трећи разред)
- Народна бајка „Баш-Челик“ (трећи разред)
- Лаза Лазић „Суђење“ (трећи разред)
- Бранко В. Радичевић „ Прича о дечаку и месецу“ (трећи разред)
- Д. Киш „Прича о печуркама” (седми разред)

На часовима **света око нас**:

1.разред

По чему смо исти, а по чему се разликујемо

Сличности и разлике између људи

Понашање у школи

Дечија права и обавезе. Понашање у школи

2. разред

У школи имамо права и обавезе

Заједно у школи

На часовима **природе и друштва**:

- Поштујемо се и помажемо
- Правима понашања у појединим ситуацијама
- Правила понашања у превозним средствима
- Човеков однос према другима
- Дигитална безбедност
- Шта смо научили о човековом односу према себи, другима и природи

На часовима **музичке културе**:

- Школа нас зове
- У школи царује другарство

На часовима **италијанског језика**:

- Primo giorno di scuola, 5. разред
- Tanti auguri, 5. разред
- Ti presento i miei , 6. разред
- Da grande voglio fare, 6. разред
- L'ora di educazione fisica, 7. разред
- Un pomeriggio al cinema, 7. разред

- Carnevale, 8. разред

На часовима **енглеског језика:**

- Reading: A new friend-4.разред
- Discover culture: My family-5.разред
- Reading: Pen Pals. 3. разред
- Reading: People who made a difference, 6. разред
- Personal qualities – vocabulary, 7. разред

На часовима **информатике и рачунарства:**

- Безбедно понашање на интернету, лични и онлајн идентитет, одговорно понашање на интернету, дигитално насиље, 5. разред
- Дигитално насиље (видови дигиталног насиља, превенција дигиталног насиља), 6. разред
- Електронска пошта, рад са дељеним документима, 7. разред
- Заштита личних података – Услови коришћења – Дигитални трагови – Безбедност деце у дигиталном добу – Конвенција о правима дететета, 8. разред

На часовима **дигиталног света:**

Први разред

- Пази које податке смеш да поделиш на интернету
- Интернет бон-тон
- Школска онлајн учионица
- Ко ме се обратити за помоћ

Други разред

- Комуникација путем дигиталних уређаја
- Правилно користимо личне податке
- Комуникација путем дигиталних уређаја
- Није тешко бити фин – интернет бонтон

Трећи разред

- Пази шта делиш на интернету
- Стоп дигиталном насиљу
- Прати ПЕГИ ознаке-Видео игре

Такође на часовима Пројектне наставе кроз радионице су радили на промоцији дружења и сарадње кроз пројекат „ Ура,култура“ . У септембру је одржан крос на коме су учествовали сви ученици.

Обележавање важних датума и остале активности:

- Приредба за пријем првака – 1. септембар
- 15.09.2022. године- Обележавање Дана српског јединства, слободе и националне заставе
- Европски дан језика 26.09.2022. године
- Дечија недеља на тему „Шта детету треба да расте до неба“ од 3.10. до 9.10.2022. године (израда паноа, размена књига, стрипова, сличица, Шарена улица, Школа у мојим рукама, прављење добродошлице за ученике првог разреда и подела бецева првацима са логом школе)
- 17.10.-21.10.2022. године-Обележавање Недеље европског школског спорта
 1. Школски финални турнир у стоном тенису (7. и 8.разред)
 2. Предавање Насиље у спорту (Случај у Индонезији и сл. - од 6.до 8.разреда)
 3. Промоција одбојке (после светског првенства за одбојкашице)-5. и 6.разред
 4. Промоција Атлетике (техничке дисциплине и успех српске атлетике на Европском и Светском првенство- Ивана Вулета, Адриана Вилагош, Ангелина Топић) - 5., 6.разред
 5. Такмичење у бацање вортекса и трчању на 100м - од 5. до 8.разреда
- Обележавање Дана толеранције 16. новембра
- за ученике првог и другог разреда у матичној школи одржано је предавање „Пажљивкова правила у саобраћају“ у организацији Савета за безбедност у саобраћају Трстеник;
- ученици другог, трећег и четвртог разреда из матичне школе и из издвијених одељења из Горњег Рибника и Јасиковице гледали су у Дому културе Трстеник позоришне представе у оквиру Међународног фестивала дечијег драмског стваралаштва „Моравски цветић“;
- активности у eTwinning пројекту ROBO FRIENDS у одељењу 2₁;
- Одржан новогодишњи вашар (новчана средства која су прикупљена су употребљена у хуманитарне сврхе)
- 21. 02.2023. године -Међународни дан матерњег језика;
- 24.02.2023. године- Обележавање Дана розе мајица;
- 8. март -Међународни дан жена;
- Организован је међуодељењски турнир “Ферплеј” у фудбалу за ученике од 5. до 8. разреда. Учествовали су екипе свих одељења.

На родитељским састанцима одржана су предавања на следеће теме:

- „Улога родитеља и учитеља у васпитању и образовању ученика“
- Социјализација школског детета
- Ризично понашање ученика
- Ризици у дигиталном свету
- Насиље и ненасиље
- Упознавање родитеља са Националном платформом „Чувам те“ и понашањем у кризним ситуацијама;
- У сарадњи са Центром за социјални рад из Трстеника 8.12. 2022. године одржана је тибина за родитеље у циљу превенције насиља.

У активностима превенције учествовали су и ученици који наставу похађају по прилагођеном или измењеном програму. Ови ученици су повремено актери конфликтних ситуација. Било је појава да они буду насилници. Са ученицима ради како Тим за заштиту ученика од ДНЗЗ, тако и Тим за инклузивно образовање и додатну подршку ученицима. Ученици су обухваћени групним и индивидуалним радом сходно њиховом стању и врсти подршке. Такође и остали ученици у тим одељењима где има ученика са додатном подршком су обухваћени радионицама о заштити како себе тако и нападача ако је то ученик по ИОП1 или ИОП2. Ученици су разумели да не узвраћају већ долазе и пријављују насиље.

Можемо још напоменути да су стручни сарадници и одељењске старешине водили разговоре са ученицима и родитељима, и о томе имали евиденцију и релевантне податке размењивали водећи рачуна о њиховој поверљивости. Такође, саветодавни рад са ученицима, по потреби, вршио је и директор школе.

Предузете интервентне мере и активности имале су за резултат да се неки случајеви насиља више нису понављали, док су неки облици насиља смањени.

Физичко насиље представља негативну страну наше школе. Планирано је да се у наредном периоду на нивоу школе смањи учесталост физичког насиља, тако што би кроз радионице и бројна предавања на редовним часовима, на ЧОС-у ученици стекли знања, искуства и вештине које су неопходне за стварање услова да се спрече насилне ситуације. Код ученика треба подстакнути позитивну климу, леп однос и здраву комуникацију са вршњацима у којој се неће толерисати насиље. Такође, наставници ће се стручно усавршавати на тему превенције насиља и дискриминације, и сугерисаће да што већи број родитеља и ученика похађа обуку на порталу „Чувам те“ у циљу њиховог оснаживања за препознавање и адекватну реакцију у случају појаве насиља и дискриминације. Сарадња са родитељима биће учесталија.

На састанцима Тима је закључено да је у школи видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу, да у школи постоји мрежа за решавање проблема насиља, да се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници. У школи се прате и анализирају сви случајеви насилног понашања и када се догоди насиље, примењују се мере интервенције у складу са Правилником о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Из извештаја о остваривању програма заштите ученика може се закључити да се у нашој школи реализује велики број активности у циљу превенције насиља. Те активности имају позитивне ефекте и треба их планирати и наредне године. Нарочито је битно укључити одељењске старешине у израду плана превенције како би све планиране активности биле релевантне за одређено одељење.

12. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ

Превентивне активности везане за заштиту ученика од дискриминације су спроведене према утврђеном акционом плану без већих одступања. Савет родитеља је упознат са Акционим планом и Програмом заштите ученика од дискриминације.

Током школске 2022/2023. године није било забележених појава дискриминаторног понашања.

Обележеви су важни датуми: европски дан језика, Дана толеранције, Међународног дана људских права с циљем упознавања са правима која деца и млади имају. Велики број ученика узео је учешће у обележавању Дечије недеље – (Шарена улица, прављење добродошлице за ученике првог разреда).

Одржану су: јесењи крос за све ученике од првог до осмог разреда на коме су учествовали и ученици који раде по ИОП-у, приредба поводом пријема ђака првака, формирана су одељењских правила на почетку школске године, турнир у стоном тенису.

Ученици који раде по ИОП-у 2 су учествовали у реализованим активностима.

Такође, добра је била сарадња са ученицима током планирања и реализације превентивних активности, као и сарадња са родитељима.

Радионица на час-у биле су:

1.разред

- Ово сам ја – представљање себе, колико се познајемо међу собом
- Права и одговорности
- Кад нас други не чују
- Разлика између раса и другарство
- Може ли се сукоб спречити?-радионица

2.разред

- Мој страх – причамо о страху и како да превазиђемо страх
- Превенција од дискриминаторног понашања
- Другарство и равноправност међу половима - како да будемо добри другари“;
- реализоване су превентивне активности за заштиту ученика од дискриминације – новогодишња изложба;
- Радионица: Пажљиво с речима
- Радионица превенције од дискриминаторног понашања: Предрасуде

3.разред

- Толеранција према разликама
- Другарство и равноправност међу половима
- Радионица превенције дискриминаторног понашања
- Растемо и сазревамо, мењамо се
- Односи према половима-припреме за пубертет, физичке промене
- Прве симпатије-изграђивање хуманих односа међу половима

4.разред

- Радионица: Различитост и сукоб
- Радионица : Права детета у образовном систему
- Радионица: Бунар жеља
- Радионица: Умем ли да протумачим критику?
- Толеранција према разликама

5.разред

- Доживео сам непријатно искуство када...
- Ми смо сви једнаки изнутра, поштујемо различитост - радионица
- Превенирамо дискриминацију и насиље

6.Разред

- Значај толеранције према разликама у мишљењима, ставовима, особинама, навикама, изгледима, укусима и потребама
- Дискриминација

7.Разред

- Пажљиво с критиком-радионица
- дискусија „ Шта је солидарност?“

8.разред

- „ Како функционисати са неким ко различито размишља од нас“
- Дискриминација и говор мржње, радионица
- Пожељна и непожељна понашња у нашем одељењу
- Одолевање социјалним притисцима
- Сузбијање агресивности (Радионица одржана у циљу сузбијања насиља и дискриминације)

На часовима **грађанског васпитања** рађене су следеће теме и радионице:

5. разред

- Потребе и права
- Права и правила у учионици
- Правила рада у учионици, доношење групних правила
- Посебност права детета и људска права
- Конвенција о правима детета
- Врсте права
- Показатељи остварености и кршења дечијих права
- Конвенција о правима детета у документима која се односе на школу
- Дискриминација

6. разред

- Моја и твоја права - наша су права

- Права и одговорности
- Право на очување личног, породичног, националног, културног и верског идентитета
- Право на квалитетно образовање и једнаке могућности
- Инклузивно образовање – квалитетно образовање за све
- Грађанин
- Дете као грађанин

7. разред

- Дете као грађанин
- Право на квалитетно образовање и једнаке могућности
- Дете као грађанин
- Конвенција о правима детета
- Реализација различитих волонтерских акција

На часу српског језика:

7. разред, А. П. Чехова „Чиновникова смрт”

бајка Х. К. Андерсена “ Ружно паче“

РАДИОНИЦА „Будимо равноправни, победимо предрасуде”, чији је водитељ била Анђелина Трифић испред Центра за самостални живот особа са инвалидитетом Трстеник. Радионица је одржана за ученике 1. и 2. разреда у матичној школи и у издвојеним одељењима у Лопашу и Горњем Рибнику.

Предавање за родитеље на родитељским састанцима биле су:

- Позитиван систем вредности - развој и значај

Закључак

Сви наставници и одељењске старешине инсистирају на развијању културе понашања код ученика и уважавања личности, креирања атмосфере која не толерише насиље. На тај начин развија се одговорност свих, која обавезује на реаговање оних који имају било какво сазнање о насиљу.

Стручни сарадник и одељењске старешине водили су разговоре са ученицима и родитељима, размењивали информације, водећи рачуна о њиховој поверљивости.

Реализоване активности повећале су осетљивост ученика на насиље и допринеле да у школи нема ситуација насиља виших нивоа. Велики број ученика узео је учешће у реализованим активностима што је допринело стварању добре социјалне климе и дружења међу ученицима. Ученици су имали прилике да се искажу на различите начине у зависности од интересовања што је у великој мери имало утицало да створе позитивну слику о себи.

Резултати анкете која је спроведена са ученицима шестог разреда показује да ученици нису трпели насиље у учионици и на малом и великом одмору, у веома малом броју случајева (1) се дешава на путу од куће до школе и обрнуто. Ученици најчешће насиље пријављују родитељима, а затим наставницима, у мањем проценту друговима или уопште не пријављују.

Највећи број ученика тврди да није упознат да је неко од другова трпео насиље, а мањи број да је упознат и да је пријавио. Велики број ученика тврди да није упознат да се неком десило електронско насиље, 2 ученик да се њему догодило и 1 да зна да се неком догодило. На основу резултата анкете у одељењима је вођен разговор са ученицима о препознавању насиља, понашању ученика у случају да се насиље догоди и пријављивању насиља.

Сарадња са спољашњом заштитном мрежом била је квалитетна и са њима се сарађивало само на превентивним активностима.

Што се тиче квалитета сарадње са МУП-ом, можемо рећи да је она била успешна. Сарадња са МУП-ом се огледала и у томе што су њихови службеници пратили све важне догађаје везана за рад школе: ученичке екскурзије, полагање завршног испита. Након тагичног догађаја у основној школи у Београду од 3. маја, полицијски службеници су свакога дана били у матичној школи у Доњем Рибнику за време преподневне наставе.

Ради промовисања здравствене заштите и здравог начина живота школа има сталну сарадњу са Домом здравља „Сава Станојевић“ у Трстенику: ученици узимају учешће на ликовним и литерарним конкурсима на тему здравог живота, исхране итд.

Школа такође успешно сарађује и са Црвеним крстом, Општином Трстеник, осталим основним школама у општини, Гимназијом "Вук Караџић" у Трстенику, Техничком школом у Трстенику, Народним универзитетом, библиотеком „Јефимија“...

Што се тиче стручног усавршавања наставника и стручних сарадника из области насиља, злостављања и занемаривања, наставници и стручни сарадници ове школске године похађали вебинаре на платформи „Чувам те“.

Из годишњег извештаја о остваривању програма заштите ученика може се закључити да се у нашој школи реализује велики број активности у циљу превенције насиља. Те активности имају позитивне ефекте и треба их планирати и наредне године. Нарочито је битно укључити одељењске старешине у израду плана превенције како би све планиране активности биле релевантне за одређено одељење.

Активности и акције које доприносе томе да ученици развијају позитивну слику о себи имају изузетну улогу у превенцији насиља и оне ће у нашој школи бити приоритетне и у наредној школској години.

13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ТИМА ЗА ИЗРАДУ ИОП-А

Рад Стручног тима за инклузивно образовање се огледа кроз низ активности у следећем саставу:

- Радица Јовановић (логопед), координатор
- Виолета Стевановић (директор)
- Андријана Тодоров (педагог)
- ОС II₆, III₆, VII и VIII разреда

- Предметни наставници VII и VIII разреда

У овој школској години имамо четворо ученика са којима се ради по индивидуално образовном плану са измењеним садржајем – ИОП 2, и то у: 2. разреду један ученик – Ф. О, у 7. разреду два ученика - В.С. и Н. В. И у 8. разреду један - М. Ц. . Сви ученици имају потребну медицинску документацију за рад по ИОП-у 2. Ученик трећег разреда Ф. Ђ. прати наставу по прилагођеном програму ИОП-у1, 2 ученика другог разреда С.М, Ј.Д. наставу су од трећег класификационог периода похађали по ИОП1.

На састанку, одржаном почетком ове школске године, формирани су Тимови за додатну подршку за свако дете и дискутовало се о тренутном стању и раду Стручног тима за инклузивно образовање. Усвојен је и донет је План рада СТИО и Акциони план рада.

Након тестирања ученика који су школске 2022/2023. године пошли у први разред, на првом састанку тима изнета су сазнања о тренутном стању и говорним вештинама тих ученика. Донета је одлука да је за неколико ученика потребна помоћ логопеда и педагога. Два ученика првог разреда су од тромесечја по индивидуализованом приступу рада. Један од ученика првог разреда је ученик са одложеном поласком у школу. Поласком у школу схватили смо да је ученику потребно више времена за савладавање предвиђеног градива.

Два ученика првог разреда М. С. и Д. Ј. праћени су од почетка школске године. Ученици су праћени од стране учитељице, педагога, логопеда, директора. Након 3 месеца рада са ученицима и веома слабог напредовања у раду са ученицима је покренут индивидуализовани приступ раду. Ученици су у мањој мери савладали програм у припремној предшколској групи што се одразило на неспремност за рад, лошу концентрацију, асоцијално понашање. Са учеником М.С. радио је логопед на социјализацији и исправљању говора. Са овим учеником радила је и логопед, психолог и психотерапеут из организације дечије село Краљево. Било је благих промена напредовања у понашању ученика, али у савладавању градива није било промена. Ученици су од полугодишта школске 2022/2023. по прилагођеном програму ИОП 1. Овакав начин рада је код ових ученика допринео да ученици уз подршку и већу помоћ крену да благо напредују. Ученици нису научили сва слова, и не разумеју прочитано. Ученици су радећи само основни ниво успевали да постигну само минимум задатог. Након евалуације и разматрања од стране Тима за додатну подршку ученика донет је предлог да се преда захтев инерресорној комисији на процену. За ова 2 ученика послат је захтев да наставу похађају по измењеном програму ИОП2.

У другом разреду ученик по ИОП 2 Ф. О. је од ове школске године са решењем комисије по измењеном програму. Ученик је почео да пише краће реченице, уме да сабира до 10 само уз помоћ учитељице или рачуналке. Тешко закључује и слабо повезује основне појмове из свакодневног живота. На полугодишту постигао је добар успех, такође и на крају школске године. Ученик редовно долази у школу, носи прибор и радује се дружењу са децом

Ученик трећег разреда Ф. Ђ. који наставу похађа по ИОП 1 прилагођеном програму је ученик који напредује полако својим темпом. Има добро запажање и закључивање и активан је у раду из природе и друштва. Поправља брзину писања и сабира са прелазом преко десетице. Вредан је и одговоран. Ученик је изузетно мотивисан за рад и има богат речник. Усмено се јасно и правилно изражава. Потребна му је стална мотивација и помоћ у раду.

На крају школске године постигао је врло добар успех.

Ученица трећег разреда К. Е. је такође напредовала по индивидуализацији. Пошто је индивидуализован приступ код ове ученице дао резултате она ће наставити да ради и даље.

Ученици седмог разреда В. С. и Н. В. који наставу похађају по ИОП 2 измењеном програму. В. је ученик који ради задато на часу, променљивог понашања и послушности. Ученик је из исте породице и рођени је брат горе наведено ученику 1. разреда М. С. Ученици живе само са оцем и он самостално води бригу о деци. Отац је сарађивао са школом и покушао је да промени неке своје навике како би побољшао квалитет живота своје деце.

Ученик Н. В. је уз подршку ЦСР значајно изменио своје хигијенске навике и поједине облике понашања. Ученик је и даље неактиван на часу, уз опомену донесе прибор за рад. Ученик живи са оцем и ожењеним братом. Отац је стално заузет и на разговор је долазио након више позива.

Ова 2 ученика 7. разреда постигли су добар успех.

Ученица 8. разреда М. Ц. је одговорна ученица. Завршни испит је урадила са добрим бројем поена. Ученица је по решењу уписала средњу техничку школу. Одговорна према раду и има велику подршку породице, нарочито баке која је боравила са њом у школи.

Ученица је 8. разред завршила са одличним успехом и примерног владања.

У току школске 2022/2023. одржано је 5 састанка тима за инклузивно образовање и 5 састанака тима за додатну подршку како су се потребе за заједничким решавањем одређених ситуација дешавале. На састанцима за додатну подршку ученика разговарало се о корацима које треба предузети у раду са овим ученицима, размењивала су се искуства. Усвајали су се предлози за подршком ученицима којима је потребна. Подршка у виду индивидуализованог приступа је пружена ученику 2. разреда Л.П. и ученици 3. разреда К. Е.

Остварена је добра сарадња са породицом ученика који раде по неком програму. Родитељу су позивани на разговоре, ученици такође.

14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СА УЧЕНИЦИМА КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ОБРАЗОВНА ПОДРШКА

Извештај о одлукама мерама/врстама подршке у наставку образовања за ученика шестог разреда:

ИОП тим је, уз сагласност родитеља о изради/спровођењу ИОП-а 2, дана 16.9.2021. године израдио педагошки профил ученика у складу са актуелном образовном ситуацијом, одредио приоритете у пружању додатне подршке, израдио персонализоване програм наставе и учења и планирао стратегије/видове прилагођавања, за прво полугодиште и друго полугодиште

Праћењем реализације планираних активности, чланови Тима за пружање додатне подршке је на састанцима, закључили да су оба ученика 6 разреда у већој или мањој мери остварили планиране исходе наставних предмета: српски језик, математика, енглески језик, италијански језик, географија, биологија, техника и технологија, географија, историја и информатика и рачунарство.

На евалуационом састанку, чланови ИОП тима донели су следеће закључке:

- Ученик шестог разреда, В.С. је у задовољавајућој мери остварио исходе везане за наставни садржај за 6 разред . Ученик је веома слабе пажње и концентracије и не успева да прати наставу . Стално тражи смењивање садржаја на часу , веома захтеван и тражи непрестану пажњу и посвећеност.
- Ученик је укључен у план подршке Дечијег села Краљево која својим програмом покрива подршку потребну ученику . Програмом је ученик обухваћен од маја месеца и већ до краја школске године уочене су позитивне промене .

Извештај о одлукама мерама/врстама подршке у наставку образовања за ученика шестог разреда:

ИОП тим је, уз сагласност родитеља о изради/спровођењу ИОП-а 2, дана 16.9.2021. године израдио педагошки профил ученика у складу са актуелном образовном ситуацијом, одредио приоритете у пружању додатне подршке, израдио персонализовани програм наставе и учења и планирао стратегије/видове прилагођавања.

Праћењем реализације планираних активности, чланови Тима за пружање додатне подршке је на састанцима закључили су да ученик делимично остварује планиране исходе наставних предмета: српски језик, математика, енглески језик, италијански језик, географија, биологија, техника и технологија, географија, историја и информатика и рачунарство.

На евалуационом састанку чланови ИОП тима донели су следеће закључке:

- Ученик шестог Н .В разреда, **делимично** је остварио планиране исходе ИОП-а 2, наставних предмета .Планиране стратегије и видови прилагођавања су **делотворни/делимично делотворни**. Ученик је расуте пажње и није у стању да одради задато на часу . Веома често одбија да уради и најмањи прилагођени задатак . Са ученик је напорно рађено на прихватању минималних школских обавеза и на освешћивању да школа није место за забаву . Делимично је постигнуто да ученик сарађује у извршавању школских задатака.Предлог је да се ученик наредне школске године укључи у систем подршке Дечијег села .

Предлог мера/врста подршке у наставку образовања на основу процене остварености циљева и исхода утврђених ИОП-ом 2:

- Наставити спровођење ИОП-а 2, у школској 2022/2023. године;
- Наставити примену делотворних стратегија и видова прилагођавања у школској 2022/2023. години;

По потреби планирати додатне стратегије и видове прилагођавања.

Извештај о одлукама- мерама/врстама подршке у наставку образовања за ученицу седмог разреда:

Уз сагласност родитеља/других законских заступника о изради/спровођењу ИОП-а 2, Тим за пружање додатне подршке је на састанцима израдио педагошки профил ученице и персонализоване програме наставе и учења из свих наставних предмета за прво полугодиште друго полугодиште . У складу са актуелном образовном ситуацијом, одредио приоритете у

пружању додатне подршке и планирао стратегије/видове прилагођавања за школску 2021/2022. год.

Праћењем реализације планираних активности, чланови Тима за пружање додатне подршке су на састанцима закључили да ученица делимично остварује планиране исходе свих наставних предмета седмог разреда.

На евалуационом састанку, одржаном чланови ИОП тима донели су следеће закључке:

- Ученица шетог разреда, М.Ц. је у већој мери остварила планиране исходе ИОП-а 2, наставних предмета:
- Области: **учење и како учи** остварила је у већој мери . Ученица је пажљива и на часу одради све задате активности .**Социјалне вештине и комуникацијске вештине**, које се тичу односа на релацији ученик -наставник су остварене 85% у исходу самосталног рада без подршке наставника. **Вршњачка помоћ у раду**, превазилажење комуникацијских препрека у разним социјалним ситуацијама је остварена са 80%. **Самосталност и брига о себи** је 70% остварен. Брига о својим стварима у школи,самостална припрема за час и коришћење школског простора је остварена са 85%.
- Планиране стратегије и видови прилагођавања су **делотворни/делимично делотворни**.

Предлог мера/врста подршке у наставку образовања на основу процене остварености циљева и исхода утврђених ИОП-ом 2:

- Наставити спровођење ИОП-а 2, у школској 2022/2023 године;
- Наставити примену делотворних стратегија и видова прилагођавања у школској 2022/2023. години;

По потреби планирати додатне стратегије и видове прилагођавања.

Ивештај о одлука- мерама/врстама подршке у наставку образовања за ученика осмог разреда:

ИОП тим је, уз сагласност родитеља о изради/спровођењу ИОП-а 2, дана 15.9.2021. године израдио педагошки профил ученика у складу са актуелном образовном ситуацијом, одредио приоритете у пружању додатне подршке, израдио персонализован програм наставе и учења из наставних предмета и планирао стратегије/видове прилагођавања.

Праћењем реализације планираних активности, чланови Тима за пружање додатне подршке је на састанцима закључили су да ученик делимично остварује планиране исходе наставних предмета: српски језик, математика, енглески језик, италијански језик, географија, биологија, техника и технологија, географија, историја и информатика и рачунарство. Ученик пише штампаним словима ћирилице ,делимично разуме прочитано па је потребно додатно појашњење. Што се тиче математике и сродних предмета на нивоу је прецртавања и бојења задатог.

За ученика је сачињен акциони план транзиције за прелазак у средњу школу за школску 2021- 2022годину. За ученика је реализована припремна настава за полагање завршног испита. Ученик је на завршном испиту радио тестове које су сачинили предметни наставници

имајућу у виду интелектуалне и развојне способности ученика . Испит је полагао у посебној просторији са дежурним наставницима из своје школе. на испит је дошао расположен и без страха. Веома добро је одрадио задато за ЗИ.

Јака страна овог ученика је изражен смисао за хумор и прихватљиви облици социјалне комуникације. Самостално је боравио у школи уз надзор предметних и дежурних наставника.

Ученик другог разреда и првог разреда у издвојеном одељењу су разред завршили по прилагођеном програму . Ученик првог разреда је слабо напредовао по прилагођеном програму што је резултирало да ТИО донесе одлуку да затражи мишљење и процену комисије. Ученик другог разреда одлично напредује по прилагођеном програму са потпуно оставереним исходима и веома добрим напредовањем у раду . Ученик другог разреда ће наставити рад по прилагођеном програму .

15. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

У току школске године одржано је 3 сасатанака са члановима тима и родитељима или са другим особама које су учествовале у професионалној оријентацији ученика. Одржано је 2 састанка са родитељима ученице која је наставу похађала по измењеном програму. На редовним састанцима разговарало се како кроз редовну наставу упознати ученике са образовним профилима. На Чос-у су обрађиване теме везане за избор занимања. На часовима ТИТ ученици су упознати како и на који начин раде поједина занимања, како приступити информацијама везаним за избор занимања. Ученици и родитељи су упознати да могу да присуствују презентацијама школа. У посети школама добили су све потребне информације о школи. Нашу школу су посетиле Техничка школа Трстеник, Пољопривредно ветеринарска школа Рековац, Св. Трифун Александровац. Војна гимназија Београд је слала промотивни материјал. Такође, наши ученици су имали прилику да посете Гимназију и Техничку школу Трстеник и да се боље упознају са образовним профилима и наставним особљем.

Професионалном оријентацијом била је обухваћена и ученица који је наставу похађала по измењеном програму. Са родитељима те ученице је остварена добра сарадња као са осталим родитељима. Ученици су долазили на индивидуалне саветодавне разговоре. Разматрани су утисци са радионице одржане од стране Канцеларије за младе Трстеник који су обрађивали значајне теме за развој ученика а и у оквиру олакшавања професионалног избора.

Са ученицима 8. разреда у фебруару је одрађена анкета о професионалним намерама и интересовањима ученика. Циљ анкете је био да сазнамо која су интересовања што се тиче уписа у средњу школу. Укупно је анкетирано 27 ученика, са којима су обављени и индивидуални разговори. Са ученицом по ИОП-у 2 обављен је индивидуални разговор као и са родитељима ученице. Родитељи ученице са додатном подршком упознати су са процедуром полагања завршног испита као и са школама које ученица може да заврши, а које су одређене на основу степена деформитета и у сарадњи са интерресорном комисијом Трстеник. Спроведеном усменом анкетом дошли смо до сазнања да ученици располажу информацијама о избору школа, о начину уписа у средњу школу, о начину полагања завршног испита. Ученици наводе у анкети да углавном разговарају са својим родитељима и да од њих добијају подршку и савет око избора занимања. Такође анкетом сазнајемо да су у школи ученици упознати са избором школа и да су информације добијали од одељенског старешине и предметних наставника. Највећи број ученика се определио за упис

четворогодишње школе у Трстенику, техничке или гимназије, мали број је одабрао трогодишњи смер. Са ученицима су обављени и индивидуални разговори у којима су ученици могли да искажу своје недоумице, страхове и очекивања. Сваки ученик је добио стручну помоћ у колико је то било у домену професије педагога, ако није било у домену ученик је упућен на разговор са професионалном службом или саветовалиштем које се бави проценом професионалних интересовања ученика.

Свих 27 ученика осмог разреда су уписали жељене средње школе у првом уписном кругу.

16. РЕАЛИЗАЦИЈА КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ

На почетку школске година организоване су приредбе (Добродошлица првацима). Ђаци прваци су примљени у Дечији савез и том приликом су им уручени беџеви са логом Школе, а ученици другог, трећег и четвртог разреда су им припремили добродошлице у организацији педагога и учитељица. Ученици млађих разреда припремили су приредбе и за родитељски састанак на крају школске године на коме су ученици примили похвале и награде.

Ове школске године организована је свечана академија поводом прославе школске славе „Светог Саве“ на којима су учешће узели ученици од првог до осмог разреда. Ученици који раде по измењеном програму су учествовали у припремљеном програму у складу са својим интересовањима и могућностима. Ученици од 1. до 8. разреда су такође припремали програм за свечану академију поводом Дана школе 8. маја, али ове године није било прославе због трагичног догађаја 3. маја у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду.

Ученици наше школе су учествовали на такмичењу рецитатора. Ученик 4. разреда освојио је 1. место на општинском такмичењу и учествовао на окружном такмичењу.

17. РЕАЛИЗАЦИЈА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Значајну улогу у остваривању васпитне функције, поред редовне наставе имали су разноврсни програми ваннаставних и осталих активности у школи.

Место	Врста слоб. Активности/ секције	Год. фонд ч.	Задужени наставник
	V-VIII разред		
Доњи Рибник	Еколошка секција	31	Тања Ђукић

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

Доњи Рибник	Драмско - рецитаторска	34	Т. Антић
Доњи Рибник	Литерарна	29	М. Шабић-Милошевић
Доњи Рибник	Хор	35	Б. Лазаревић
Доњи Рибник	Оркестар	34	Б. Лазаревић
Доњи Рибник	Одбојка	18	И. Вукојевић
Доњи Рибник	Мали фудбал	18	И. Вукојевић
Доњи Рибник	КМТ	34	З. Живковић
Доњи Рибник	Роботика	34	З. Живковић
	I-IV		
Доњи Рибник	Литерарна	36	С.Милосављевић
Доњи Рибник	Драмско - рецитаторска	36	С. Трифуновић
Доњи Рибник	Ликовна	36	Г. Карић
Лопаш	Драмско – рецитаторска	34	Д.Тодоровић
Лопаш	Литерарна	34	С. Глоговац
Д. Црнишава	Драмско – рецитаторска	36	М.Ристић
Д. Црнишава	Литерарна	36	М.Ристић
Г. Црнишава	Драмско – рецитаторска	36	С.Радовановић
Г. Црнишава	Литерарна	36	С.Радовановић
Јасиковица	Драмско – рецитаторска	34	Л. Благојевић
Јасиковица	Литерарна	34	М. Малићанин
Г. Рибник	Млади математичари	36	А. Тоскић
Г. Рибник	Драмско – рецитаторска	36	М.Брођанац
Г. Рибник	Литерарна	36	М.Брођанац

18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА

19.09.2022. године одржан је састанак Дечјег савеза, на коме се разговарало о активностима за Европски Дан језика и предстојећу Дечју недељу.

У нашој школи је 26. Септембра 2022. обележен **Европски Дан језика** са циљем промовисања језичког и културолошког богатства Европе, развијања мултикултуролошког разумевања код ученика и подржавања целоживотног учења језика. Ученици су у сарадњи са наставницама енглеског и италијанског језика организовали пултове на којима су представили 5 најраспрострањенијих европских језика: енглески, немачки, шпански, француски и италијански. Изложбени пултови представили су Европске земље, њихов језик, културу и обичаје. Ученици су осмислили хамере који су поред слика садржали основе поздраве, пословице и изреке, разне изразе на 5 европских језика.

Извештај о реализацији Дечје недеље

Дуга традиција обележавања Дечије недеље дефинисана је Законом о друштвеној бризи и деци. Ове године Дечја недеља је обележена од 3. до 7. октобра. Мото **овогодишње Дечје недеље је био „Шта детету треба да расте до неба?!“**.

Дечја недеља је обухватала различите активности ученика који имају за циљ ширење толеранције и отвореног духа, као и развијање њихове креативности и такмичарског духа. Организовани су литерарни конкурси и ликовне радионице. Најбољи литерарни радови окачени су на паноу у холу школе, док су веште руке наших ученика осликале зидове учионице за ликовну културу и помоћни објекат у дворишту школе.

Традиционално поводом Дечје недеље организована је и **Шарена улица** где су ученици такмичећи се по одељењима, осликали плато испред школе. Најуспешније екипе награђене су дипломама и слаткишима.

По први пут ове године организовали смо и **Игре без граница**. Представници одељења су се екипно такмичили у разним занимљивим игрицама на спортског терену. Најуспешнија је била екипа VII разреда која је такође награђена дипломом и слаткишима. Ученици су показали велико интересовање и ентузијазам за овакав вид ваннаставних активности.

Једна од активности јеи ове године била **„Моја школа у мојим рукама“** где су ученици имали прилику да буду у улози наставника, помоћних радника, педагога и директора школе.

Организован је и пријем првака у Дечји Савез школе, када су им у знак добродошлице подељени беџеви са логом школе.

Пред Нову годину ученици су уз помоћ наставника осмислили и декорисали хол школе и врата свих учионица.

22. фебруара 2023. организован је **Дан розих мајица**, међународни дан борбе против вршњачког насиља. Ученици су осмислили разне активности и обележили овај дан. Већина ученика је тог дана носила розу мајицу. Ученици млађих и старијих разреда направили су розе беџеве са натписима против насиља. Ученици седмог разреда осмислили су пано израђен од папирних мајица розе боје које су такође садржале натписе против вршњачког насиља.

Ученици су свесрдно учествовали у припреми Дана школе, који нажалост ове године није одржан. Током школске године бринули су и о уређењу школске средине.

Закључак: Ученици су ове школске године учествовали и показали ентузијазам у многим ваннаставним активностима. Предлог за следећу годину је да се организује што више

оваквих ваннаставних активности у којима би ученици неговали толеранцију, другарство, такмичарски дух и у којима би слободно испољавали своја интересовања и креативност.

19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА

Велики број активности из плана рада Подмлатка црвеног крста је реализован. У септембру се прикупљала чланарина, у чему су учествовали сви ученици од првог до осмог разреда. Прикупљање чланарине је успешно спроведено. Дан толеранције је обележен бројним активностима у свим разредима. Ученици наше школе узели су учешће на конкурс Крв-живот значи. Обележен је светски Дан здравља и недеља Црвеног крста. Ове године Црвени крст Трстеник је поделио гардеробу и обућу ученицима који долазе из материјално угрожених породица и санитарски материјал за матичну школу и сва подручна одељења. Подмладак Црвеног крста шаље поруку у складу са околностима да људи не само у оваквим кризним ситуацијама показују хуманост, већ да она буде у колективној свести сваког појединца и народа.

20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Током 1. полугодишта било је 4 састанка, а у 2. је било 6, једном месечно, у кабинету бр. 2.

На првом састанку демократским гласањем изабрана је председница УП Лара Ђонић и њен заменик Никола Трошић. Ива Перич изабрана је у Тим за савредновање, Лара Ђонић за члана Стручног актива за развојно планирање и Тим за превенцију вршњачког насиља. Ученици, чланови УП, упознали су се с Пословником о раду Ученичког парламента, предлогом Плана и програма рада УП за текућу школску годину, предлогом извештаја о самовредновању квалитета рада школе, нацртом Годишњег плана рад школе за школску 2022/2023. годину (део ГПРШ-а који се односи на план и програм излета и екскурзија, начин уређивања школског простора, план заштите ученика од насиља и дискриминације и превенције дискриминаторног и насилног понашања, план школског спорта, програм културне делатности, професионалне оријентације, план самовредновања, план рада стручног актива за развојно планирање и развојних активности, акциони план тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво), Правилником о понашању ученика, запослених и родитеља и Правилником о безбедности ученика, одређеним деловима из Статута школе, Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.

Усвојени су и реализовани предлози ученика за обележавању Дечје недеље: размена албума, сличица, књига и стрипова, Шарена улица и Школа у мојим рукама.

На Сајму здраве хране су учествовала сва одељења која су својим доприносом у виду готових плодова и припремљених производа утицала на подизање свести о значају здраве

хране. Прављењем паноа о правима деце популаризована је Конвенција о правима детета чиме је допуњен програм Дечје недеље.

Дан толеранције у новембру је обележен креативном радионицом у којој су учествовали 7. разред и деца из вртића с васпитачицом Драганом Думановић при чему су писали афирмативне поруке и правила бецеде. Дан детета је обележен играма асоцијације на тему деце и гледањем анимираног филма „С дететом расти” који шаље низ позитивних порука. Након 1. класификационог периода, изнети су постигнути резултати у успеху и дисциплини, при чему се закључило да је добра пракса вршњачке помоћи утицала на побољшање, па ће се с тим наставити и у даљем периоду.

Децембар је протекао у знаку Међународног дана људских права, обележеног пригодним радионицама на ЧОС-у, Грађанском васпитању и српском језику и Новогодишњег вашара при крају месеца када су одељења старијих разреда сав приход од зараде продајом новогодишњих украса, посланица и честитки донирали у хуманој акцији „Помоћ другу”.

Ученици су давали УП своје предлоге за начин организације и прославу Светог Саве у јануару (избор музичких композиција и лирских песама) и Дана школе у мају. Међутим, свечана академија за Дан школе је отказана услед трагичних догађаја у Београду и Младеновцу. На том састанку одржана је презентацију о насиљу и врстама насиља коју су направили чланови УП настојећи да обухвате све врсте насиља и конкретне изазовне ситуације. Презентација је прослеђена свим одељењима.

Чланови УП разматрали су и усвојили предлог одељења 7. разреда о сарадњи с библиотеком и вртићем, старијом и млађом групом, при чему су се радиле креативне радионице о бонтону, финансијској и дигиталној писмености. Активности су наишле на одличан пријем свих старосних група, па се јавила жеља да сличних облика наставе буде још.

Обележавање Дана розе мајица је протекло у низу радионица са платформе Чувам те које циљају на подизање свести о насиљу и његовој превенцији као и ненасилној комуникацији.

Дан матерњег језика је обележен писањем есеја на тему значаја језичког идентитета и краћом пригодном трибином коју су водили ученици старијих разреда, уз подршку библиотеке. Чланови УП су координисали све активности.

Активно учешће у школском животу УП је узео и предлозима у вези с коришћењем мобилних телефона. Изгласана су 2 најважнија, по њиховом мишљењу:

1. сви ученици пре почетка часа треба да оставе своје телефоне у кутију и узму их након завршетка часа,

2. уколико наставник одузме телефон неком ученику, разредни старешина га преузима и опомиње ученика, а ако се понови преступ, долази родитељ на разговор и узима телефон.

Уређењем школског простора у марту су координисали чланови УП према сачињеном плану, тако што су се изводили радови напољу. Сређено је школско двориште и ентеријер школе, превасходно ходници и кабинети.

На предлог чланова УП и уз сарадњу с Тимом за подршку ученицима у учењу, одржан је турнир у фудбалу међу одељењима 21-25. априла. Циљ је био не само победа, већ и фер плеј

игра и навијање. По завршетку, јавно су промовисани позитивни примери као ученици и екипе за углед. Пошто је та акција наишла на добар одзив, поновљена је сарадња с Тимом за подршку ученицима у учењу, те је и у мају организован турнир у фудбалу за дечаке и атлетика за девојчице. И том приликом су истакнути добри примери спортског понашања који могу послужити за углед.

Светски дан здравља 7. априла обележен је промоцијом здравих животних стилова и начина исхране под слоганом „Здравље за све”. Тог дана је за ужину практиковано воће или намирнице од житарица док се од напитака користила вода и чајеви.

На предлог УП, ученици сваког одељења су истакли најбоље другове, њихове врлине, поступке, понашање и опхођење према другима, тј. разлоге да буду препознати као најбољи другови.

На молбу ученика, чланови УП су уврстили још једну тачку дневног реда која се тиче преласка ученика из основне школе из Стопање у нашу школу због насилничког понашања. Једногласно су се сви изјаснили да нису за прихватање преласка ученика у нашу школу, зато што су ученици забринути за своју безбедност, одржавање реда и дисциплине.

Акција естетског уређења школе која се тиче израде мурала на спољном зиду школе и штампе на степеницама у ходнику школе одложена је за следећу школску годину, зато што се превремено окончала настава 6. јуна, па су ученици били усмерени на поправку оцена, пре свега.

Чланови УП из 8. рареда су предложили да се матурско вече прослави у ресторану „Кутак” у Трстенику, тако да се на родитељском састанку то даље разматрало и сложило с тим.

Након званичног прекида наставе 6. јуна, чланови УП су се изјаснили једногласно да се до 20. јуна одржава припремна настава за 8. разред као и допунска и додатна настава за остале разреде, уз могућност поправљања оцена. Потреба за дружењем и социјализацијом је, такође, имала могућност да се задовољи кроз формалне и неформалне активности пре часова и у време одмора у зависности од броја присутних ученика.

Евалуацијом рада УП закључено је да све више ученика показује интересовање да учествује у креирању школског живота како би школа било сигурно и подстичуће место за вишеструк развој личности свих актера образовања и васпитања.

21. ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ ИСТРАЖИВАЊИМА

Школске 2022/2023. године у нашој школи спроведена су сва истраживања која су предвиђена Годишњим планом рада школе:

- Како учимо у школи и помоћу наставе на даљину;
- Истраживање појава насиља у школи;
- Анализа резултата са такмичења ученика;
- Анализа успеха и дисциплине ученика;
- Испитивање професионалних интересовања и намера ученика осмог разреда;
- Постигнућа ученика на завршном испиту;
- Прилагођавање ученика који су из нижих разреда прешли у више разреде;

- Сарадња са родитељима.

Истраживање на тему Професионалне оријентације обухватило је ученике осмог разреда. Спроведено је и истраживање о појави насиља у школи у шестом разреду. Анализа резултата са такмичења ученика завршена је јуна месеца, онда када су се реализовала такмичења као и постигнућа ученика на завршном. Анализа успеха и дисциплине ученика је вршена сваког тромесечја и на полугодиштима, укупно четири пута (новембра, децембра, априла и јуна месеца). Упитник за родитеље је спроведен у јануару, а односио се на сарадњу и квалитет сарадње родитеља са школом.

Извештаји свих истраживања приказани су на Наставничким већима и савету родитеља и налазе се код педагога.

22. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У УСТАНОВИ И VAN УСТАНОВЕ

Наставници и стручни сарадници у школској 2022/2023. години усавршавали су се у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл. гласник РС“, бр 109/2021 од 19. 11. 2021.). На почетку школске године наставници, стручни сарадници и директор школе сачинили су План професионалног развоја. На крају школске године наставници, стручни сарадници и директор поднели су Извештај о реализованом стручном усавршавању.

Већина наставника је испунила предвиђени број и више часова усавршавања Заступљени су сви облици усавршавања: презентације, угледни часови, предавања, семинари, радионице, вебинари, трибине, културне и спортске манифестације и приредбе...

Њихов назив и број налази се у извештају о усавршавању сваког наставника.

Стручно усавршавање у установи:

Прикази, предавања и презентације	
Медијска писменост у настави, предавање, Тања Антић	Наставничко веће
Како бити сјајан учитељ, предавање, С. Глоговац	Стручно веће разредне наставе
Иновативна метода учења у хибридној настави, предавање, Тања Антић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Принцип индивидуализације наставног рада, предавање, Рената Васиљевић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе, презентација Д. Тодоровић	Стручно веће разредне наставе
Инклузија у настави и документација	Стручно веће разредне наставе

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

Спрега породице и школе у превенцији насиља, предавање, Тамара Кулунџић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Глобалне последице климатских промена, предавање, Тања Ђукић	Стручно веће природно-техничке групе предмета
Професионална функција наставника, презентација, Снежана Марковић	Стручно веће разредне наставе
Минерали у исхрани, предавање, Драган Глиџић	Стручно веће природно-техничке групе предмета
Фразеологизми, Марина Шабић-Милошевић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Угледни часови	
Српски језик 3. разред, Збирне именице -С. Милосављевић	Стручно веће разредне наставе
Српски језик: Домаћи задатак-репортажа, 7.р Тања Антић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Једна страница из мог дневника, Т. А.,Н.С., М.М.	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Свет око нас 2. разред, Јесен, Горица Карић	Стручно веће разредне наставе
Основи телекомуникације, 8. р. обрада, техника и технологија, 3. Живковић -	Стручно веће природно-техничке групе предмета
Обележавање дана -Здраве хране - Тања Ђукић	Стручно веће природно-техничке групе предмета
Грађа атома. Изотопи, 7. р. - Д. Глиџић	Стручно веће природно-техничке групе предмета
Енглески језик: Can for ability and permission, 5. р. - Невена Симић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Боја у графици, 6.разред, Младен Лазаревић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Сибиларизација, 6.разред, Марина Шабић Милошевић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Музички инструменти, 6.р, корелација, - Б. Лазаревић и И. Вукојевић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Српски језик 1. разред, Гласови и штампана слова Цц и Ђђ, -Математика 3. р. Зависност збира од промене сабирака - Слађана Глоговац	Стручно веће разредне наставе
Енглески језик 3. разред, New computer games, вежбање, Рената Васиљевић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Српски језик 1.разред, „Првак“, обрада, Александра Тоскић	Стручно веће разредне наставе

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

Српски језик 2.разред, Штампана слова латинице Аа, Ее, Оо, Мм, Ии, обрада , Марина Брођанац	Стручно веће разредне наставе
Српски језик 1. разред, „Првак“, обрада, Математика 3.разред, Сталност производа,утврђивање	Стручно веће разредне наставе
Историја,Хеленска култура, обрада, 5.разред, Иван Нешић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Математика, Примена пропорције,утврђивање, 6. разред, Марија Миленковић	Стручно веће природно-техничке групе предмета
Циклус епских народних песама о хајдуцима, Тања Антић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Математика 1.разред, Сабирање облика 12 +3,обрада, 1.разред, Снежана Марковић	Стручно веће разредне наставе
Италијански језик- Fare la spesa, Chiedere e dire come si paga, 7.разред, вежбање, Тамара Кулунцић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Биологија - Биоми, 7. разред, Тања Ђукић	Стручно веће природно-техничке групе предмета
Техника и технологија - Рад на пројектном задатку 7.разред Зорица Живковић	Стручно веће природно-техничке групе предмета
Српски језик - Врабац и ласте,обрада,Слађана Трифуновић	Стручно веће разредне наставе
Ритам и текстура, вежбање, М.Лазаревић,Т. Кулунцић	Стручно веће друштвено-језичке групе предмета
Математика 1.разред- Одузимање броја 10 од двоцифреног броја друге десетице, утврђивање Српски језик 2.разред-Глаголи.Прошло ,садашње ,будуће Време, утврђивање Математика 3.разред-Мерење дужине, обрада Српски језик 4.разред-„Врабац и ласте“,Лав Толстој, обрада	Стручно веће разредне наставе
Свет око нас 2.разред, Делови тела животиња, обрада Природа и друштво 4. разред, Распад српског царства, обрада,Данијела Годоровић	Стручно веће разредне наставе
Географија - Светско море и хоризонталана подела,својства и подела морске воде, 5разред , Ана Михајловић	Стручно веће природно-техничке групе предмета
Свет око нас 2.разред, Делови тела човека,обрада Природа и друштво, 4. разред, Први српски устанак, обрада, Марина Малићанин	Стручно веће разредне наставе
Природна радиоактивност, 8.разред, М. Макрагић	Стручно веће природно-техничке групе предмета

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

Физичко и здравствено васпитање 1.разред Скок увис прекорачном техником-вежбање Залетом право једноножним одразом скок у вис обрада, 3. разред, Лела Благојевић	Стручно веће разредне наставе
Српски језик 2.разред, Народна басна: „Коњ и магарац“, обрада, Славица Радовановић	Стручно веће разредне наставе
Учествовање у истраживањима, пројектима, програмима, огледима..	
Природа, човек, друштво - Пројекат;КВИЗИСТАРТ;	ПРОЈЕКАТ КВИЗИСТАРТ – АКТИВНО УЧЕЊЕ
Бројеви прве хиљаде- Пројекат;КВИЗИСТАРТ;	ПРОЈЕКАТ КВИЗИСТАРТ – АКТИВНО УЧЕЊЕ
Почетни тренинг- Пројекат;КВИЗИСТАРТ;	ПРОЈЕКАТ КВИЗИСТАРТ – АКТИВНО УЧЕЊЕ
Бројеви записаани римским цифрама- Пројекат;КВИЗИСТАРТ;	ПРОЈЕКАТ КВИЗИСТАРТ – АКТИВНО УЧЕЊЕ
Именице- Пројекат;КВИЗИСТАРТ;	ПРОЈЕКАТ КВИЗИСТАРТ – АКТИВНО УЧЕЊЕ
СТАРТАП КВИЗ обука	ПРОЈЕКАТ
Остало,представе,манифестације,изложбе,посете,вебинари	
Позоришна представа: Вештице су само трик Обележавање Дечије недеље под слоганом „ Шта детету треба да расте до неба?“ Обележавање Дана српског јединства, слободе и националне заставе 15. септембар еТwinning национална Конференција „Инклузија у новој образовној стварности“ еТwinning пројекат ROBO FRIENDS Посета Храма у Горњем Рибнику и снимање етно песама Дани здраве хране Европски дан језика Школски турнир у стоном тенису Новогодишњи турнир у одбојци Новогодишњи вашар Обука за запослене - породично насиље, Платформа „Чувам те“ Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању, Платформа „Чувам те“ Инклузивно образовање људски и професионални изазов,вебинар Учионица без зидова,вебинар СТЕМ са мамом и татом:активности за родитеље, вебинар Свет се мења а са њим и начин учења, вебинар Деца и медији – имамо ли разлога за страх? Вебинар Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023.године Конференција „Дигитално образовање 2023“	

Стручно усавршавање ван установе:

Сви наставници су прошли стручно усавршавање ван установе за ову годину.

Семинари:

- Развој тестова знања и примена у дифернцирању учења и наставе

- Реализација наставе орјентисане ка исходима
- Дидактика часа са употребом ИКТ-а
- Everybody Successful, Every Day
- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1
- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1
- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 3
- Свет финансија
- Обука школских координатора и администратора међународног истраживања ТИМСС 2023
- Национални ЕПАЈЕ симпозијум 2022 „Иновативни приступ за развој вештина”
- Тренинг „Млади против корупције”
- Развијање предузимљивости и предузетничког духа код ученика у основној школи
- Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења
- Управљање стресом на радном месту
- ПРОГРАМ ОБУКЕ НАСТАВНИКА ОСНОВНИХ ШКОЛА ИЗ ОБЛАСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ПИСМЕНОСТИ
- Дигитална учионица
- Водич за час одељењског старешине
- Увођење електронских уџбеника
- Геогейбра – геометрија и алгебра у 2Д и 3Д
- На заједничком путу учења
- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за бразвој кључних вештина ученика основних школа: критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост
- програмирање микробит уређаја
- Обука за супервизоре на Завршном испиту школске 2022/2023.
- Програм обуке за менторски рад са студентима на пракси
- остали семинари (појединачни) налазе се у извештајима наставника

Закључак:

И ове године усавршавање се вршило непосредно и онлајн. Одржан је један семинар у нашој школи у који је био у првом делу онлајн, а други део непосредан рад. Тако се поред стручног и општег усавршавања, учио и рад на рачунару преко разних платформи, помоћу дигиталних алата. И ове године комуникација са ученицима, родитељима и колегама обављала се директно и онлајн. Сви су схватили озбиљност ситуације, прилагођавали се у ходу како би ефикасно изводили наставу. Сарадња тима, директора и колега који су добро информатички образовани довела је до колегијалности и испуњавања захтева који су пред нама постављени.

23. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Чланови тима су:

- Андријана Тодоров (педагог)
- Ирина Вукојевић, професор физичког и здравственог васпитања
- Драган Глицић, професор хемије
- Слађана Трифуновић, професор разредне наставе
- Данијела Тодоровић, професор разредне наставе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је током школске 2022/2023. године одржао пет састанака.

Током припрема за почетак школске 2022/23. године дефинисан је делокруг рада Тима и након тога је израђен план рада Тима, дискутовало се о плану стручног усавршавања након чега је дат предлог плана стручног усавршавања за ову школску годину, договорено је на који начин ће стручни органи и сви тимови у школи радити, прикупљати потребан материјал, пратити планиране активности и подносити извештаје о свом раду. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је разматрао приоритетне области квалитета рада школе које ће бити предмет вредновања ове школске године. То су: Настава и учење, Постигнућа ученика, Подршка ученицима и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима .

Тим је ове школске године пратио квалитет остварености свих планова из ГПР школе, Школског развојног плана и Школског програма. Квалитет остварености годишњег плана рада школе праћен је кроз сарадњу са руководиоцима школских тимова, актива и већа, извештаје о раду тимова, стручних актива и већа и директора, преглед глобалних и оперативних планова наставника, праћење евиденције у есДневнику након чега је даван предлог мера. Током школске године радило се на координацији свих активности и мера које предузимају стручни органи, тимови и педагошки колегијум.

На почетку школске године на основу анализе иницијалних тестова наставници су сачинили глобалне и оперативне планове. Планови су прилагођени ученицима у циљу постизања бољих резултата. Резултати иницијалног тестирања омогућили су наставницима да подробније приступе планирању и програмирању рада ове школске године. Ови резултати су искоришћени за планирање развојних циљева и приоритета за унапређења квалитета наставе ових предмета. Остваривања исхода и стандарда постигнућа праћено је кроз иницијалне тестове, али и кроз писмене и усмене провере и на полугодишњим и годишњим тестовима.

Тим је анализирао постигнућа ученика на класификационим периодима и на крају првог и другог полугодишта и ефекте предузетих мера у циљу побољшања успеха ученика. Стручна служба, координатор ИОП тима, одељењске старешине и директор обезбеђивали су додатну подршку наставницима у изради, реализацији, праћењу и вредновању ИОП-а. Стручна служба, одељењске старешине и наставници пратили су напредовање ученика уз сарадњу са родитељима. Закључак је да су предложене мере на класификационим периодима за резултат имале боља постигнућа ученика на крају првог и другог полугодишта, али је успех ове школске године био слабији у односу на прошлу школску годину. Предлог мера за побољшање успеха следеће школске године је: на почетку школске године након инвентарних тестирања укључити ученике у допунску наставу, по потреби у допунску наставу укључити ученике који имају потешкоћа у савладавању појединих области, већа сарадња одељењских старешина, предметних наставника и ученика са педагогом у циљу

постизања бољих постигнућа, радити на подизању мотивације ученика за учењем. Закључак је и да се од појединих родитеља очекује интензивнија сарадња у циљу постизања бољих постигнућа ученика.

Тим за стручно усавршавање, директор и стручни сарадник су пратили и давали потребне информације запосленима о стручном усавршавању.

Тим за развој међупредметних компетенција пратио је заступљеност компетенција у процесу реализације програма наставе и учења. На основу глобалних планова наставника разредне наставе и наставника предметне наставе закључило се да су најучесталије међупредметне компетенције у првом циклусу: компетенција за учење, естетичка, комуникација, рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална, одговоран однос према здрављу и одговоран однос према околини. У другом циклусу: компетенција за учење, естетичка, комуникација, рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална, одговоран однос према здрављу, одговоран однос према околини и предузимљивост и оријентација ка предузетништву. На почетку школске године педагог је на одељењским већима одржала предавање које се односило на компетенцију одговоран однос према здрављу где су све одељењске старешине имале обавезу да реализују по један час на коме ће бити заступљена ова компетенција. Међупредметне компетенције које су мање присутне су: одговорно учешће у демократском друштву. По мишљењу тима од мање заступљених међупредметних компетенција у настави би требало да буде заступљенија компетенција: одговорно учешће у демократском друштву на чијем развијању треба радити током ове школске године.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе пратио је рад тима за самовредновање који је вредновао следеће области квалитета рада установе: Настава и учење, Образовна постигнућа ученика, Подршка ученицима и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. На основу извештаја тима за самовредновање и уочених слабих страна, тим ће сачинити акциони план развојних активности. За следећу школску годину тим даје препоруку да се вреднују области: Настава и учење, Постигнућа, Подршка и Етос.

Током школске године праћена је реализација обавезне, изборне наставе, додатне и допунске наставе, ваннаставних и слободних наставних активности и закључено је да су сви облици реализовани према плану до 6. јуна. 2023. године. Од 7. јуна ученици првог циклуса су након спроведеног анкетирања долазили свакодневно у школу у 7 одељења, у два одељења су наставу похађали до 9. јуна, а у три одељења нису похађали наставу након 6. јуна. Ученици другог циклуса су долазили у школу на допунску наставу и ваннаставне активности и ради поправљања оцена до 20. јуна. Ученици осмог разреда су долазили на припремну наставу до 20 јуна.

24. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ

Извештај о раду Тима за самовредновање

Чланови тима за самовредновање у школској 2022/2023. години били су:

Координатор Тима за самовредновање - Горица Карић

1. Настава и учење

- Слађана Трифуновић, професор разредне наставе, руководиоцац
- Горица Карић, професор разредне наставе
- Тамара Кулунџић, професор италијанског језика
- Невена Симић/Сања Беговић, професор енглеског језика

2. Постигнућа

- Александра Тоскић, професор разредне наставе, руководиоцац
- Драган Глиџић, професор хемије
- Марина Малићанин, професор разредне наставе
- Миладин Макрагић, професор физике

3. Подршка

- Ирина Вукојевић (професор физичког и здравственог васпитања, руководиоцац)
- Марина Шабић Милошевић, професор српског језика и књижевности
- Мирослава Ристић, професор разредне наставе
- Андријана Тодоров, педагог

6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

- Славица Милосављевић, професор разредне наставе, руководиоцац
- Данијела Тодоровић, професор разредне наставе
- Братислав Нешић/Ана Михајловић, професор географије
- Иван Нешић, професор историје

У раду тима испред Ученичког парламента учествовала је Ива Перић и испред Савета родитеља Ивана Палић.

Током школске 2022/2023. године тим за самовредновање је реализовао следеће активности:

- Израда плана самовредновања за школску 2022/2023. годину ;
- Распедела задужења између чланова Тима према плану за самовредновање за школску 2022/2023. годину ;
- Припрема материјала према плану за самовредновање;
- Прикупљање и статистичка обрада података везаних за предмет самовредновања према плану самовредновања, временској динамици и задужењима;
- Анализа извештаја о успеху и дисциплини ученика на класификационим периодима, постигнућима ученика на пробном и завршном испиту;
- Посета часовима свих наставника;
- Анализа квалитета области самовредновања – уочавање јаких и слабих страна;
- Израда Акционог плана за унапређивање квалитета рада школе;
- Евалуација реализованог плана;

- Израда годишњег извештаја о самовредновању за школску 2022/2023. годину;
- Формирање Тима за наредну школску годину;
- Избор руководиоца тима;
- Избор кључних области и стандарда који ће се вредновати у наредној школској години;
- Проучавање области квалитета, договор о циљевима, стандардима, индикаторима и нивоима које треба преиспитати.

Извештај о самовредновању

Школске 2022/2023. године вреднована је: друга област квалитета– Настава и учење, трећа област – Образовна постигнућа ученика, четврта област – Подршка ученицима и шеста област – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Подтим за област квалитета **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** пратио је свих пет стандарда. Вредновање је вршено увидом у дневне припреме наставника (за период од 17. до 21. октобра 2022. године и још пет припрема из марта месеца 2023. године), за стандарде 2.2. и 2.5, а ученици осмог разреда су попуњавали Гугл упитник, за стандарде 2.1, 2.3. и 2.4. Наставници су попуњавали Гугл упитник, како би проценили час коме су присуствовали и вршили самопроцену једног одржаног часа, ради вредновања стандарда 2.1, 2.3. и 2.5.

Подтим је објединио резултате прегледа припрема из првог и другог полугодишта и проценио присутност показатеља стандарда.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика. (средња оцена присутности показатеља је 3,60)

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика. (3,60)

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама. (3,40)

2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП- а и плана индивидуализације. (4,00)

2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима. (3,40)

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика. (3,40)

Средња оцена присутности показатеља стандарда 2.2. је 3,56.

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

2.5.1. Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима. (3,85)

2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа. (3,50)

2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења. (3,60)

2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала. (3,00)

2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха. (3,85)

Средња оцена присутности показатеља стандарда 2.5. је 3,56.

Упитник за ученике састављен је на основу показатеља стандарда 2.1, 2.3. и 2.4. Процена остварености захтева мерена је двостепеном скалом.

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

1. Јасно ми је шта треба да радим на часу и зашто је то важно за мене. – присутно 100%
2. Наставник даје упутства и објашњења која су ми јасна. – присутно 100%
3. Наставници на часовима користе начине који ми омогућавају да лакше савладам градиво. - 88,8% ученика је одговорило са „да“ и 11,1% ученика са „не“.
4. У раду на часовима наставници увек крећу од лакших ка тежим задацима. – присутно 100%
5. Наставници ми дају могућност да постављам питања, дискутујем, коментаришем свој рад и рад других ученика у вези са предметом учења. – присутно 100%
6. Наставници на часу користе различита наставна средства како би ученицима олакшали решавање задатака. - 77,8% ученика је одговорило са „да“, 22,2% са „не“.

Показатељи стандарда 2.1. присутни су у великој мери.

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

1. Разумем градиво које учим на часовима. – присутно 100%
2. Наставници ме уче да градиво повезујем са примерима из свакодневног живота. – присутно 100%
3. Наставници ме уче да повезујем садржаје градива из различитих предмета. - 88,9% ученика је одговорило са „да“, а 11,1% са „не“.
4. Наставници ме подстичу да износим своје мишљење, предлоге. - 88,9% ученика је одговорило са „да“, 11,1% са „не“.
5. Користим савете наставника да решим задатке и унапредим учење. - 88,9% ученика је одговорило са „да“, 11,1% са „не“.
6. Дајем предлоге за ефикасније, објективније вредновање и оцењивање наставних садржаја. - 66,7% ученика је одговорило са „да“, 33,3% са „не“.

Показатељи стандарда 2.3. присутни су у великој мери.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

1. Наставници оцењују у складу са прописима. – присутно 100%
2. Јасни су ми критеријуми оцењивања. – присутно 100%
3. Наставник ми даје јасну повратну и информацију о мом раду и постигнућима. - 77,8% ученика је одговорило са „да“, 22,2% са „не“.
4. Наставници ме уче како да себи поставим циљеве. - 88,9% ученика је одговорило са „да“, 11,1% са „не“.
5. Наставници ми пружају могућност да на часовима процењујем тачност својих и туђих радова. - 77,8% ученика је одговорило са „да“, 22,2% са „не“.

И показатељи стандарда 2.4. присутни су у великој мери.

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

Наставници су урадили процену и самопроцену часова и након тога попунила Гугл упитник. Процена остварености показатеља мерена је четворостепеном скалом. Након обраде, добијени су следећи резултати:

Стандард	Индикатор	ЕВАЛУАЦИЈА	Процена			
			4	3	2	1
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	2.1.1.	Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	91,70%	8,30%		
	2.1.2.	Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.	91,70%	8,30%		
	2.1.3.	Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, оступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.	91,70%	8,30%		
	2.1.4.	Наставник поступно поставља питања /задатке/захтеве различитог нивоа сложености.	66,70%	25,00%	8,30%	
	2.1.5.	Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	83,30%	16,70%		
	2.1.6.	Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.	75,00%	25,00%		
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	2.3.1.	Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	75,00%	25,00%		
	2.3.2.	Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	75,00%	25,00%		
	2.3.3.	Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.	33,30%	58,30%	8,30%	
	2.3.4.	Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.	50,00%	33,30%	16,70%	
	2.3.5.	Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	75,00%	25,00%		
	2.3.6.	Ученик планира, реализује и вреднује пројекат	50,00%	20,00%	10,00%	20,00%
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	2.5.1.	Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима	75,00%	25,00%		
	2.5.2.	Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.	91,70%	8,30%		

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

	2.5.3.	Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	91,70%	8,30%			
	2.5.4.	Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	33,3%	33,30%	25,00%	8,30%	
	2.5.5.	Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	91,7%	8,30%			
Стандард		Индикатор	САМОЕВАЛУАЦИЈА	Процена			
				4	3	2	1
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	2.1.1.	Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	60,00%	40,00%			
	2.1.2.	Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.	60,00%	40,00%			
	2.1.3.	Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, оступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања / профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.	66,70%	33,30%			
	2.1.4.	Наставник поступно поставља питања/ задатке /захтеве различитог нивоа сложености.	60,00%	40,00%			
	2.1.5.	Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	66,70%	33,30%			
	2.1.6.	Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.	73,30%	26,70%			
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	2.3.1.	Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	53,30%	46,70%			
	2.3.2.	Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	40,00%	60,00%			
	2.3.3.	Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.	20,00%	66,70%	13,30%		
	2.3.4.	Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.	20,00%	66,70%	13,30%		
	2.3.5.	Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	66,70%	33,30%			
	2.3.6.	Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.	30,80%	38,50%	23,10%	7,70%	

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	2.5.1.	Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима	71,40%	28,60%		
	2.5.2.	Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.	66,70%	33,30%		
	2.5.3.	Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	80,00%	20,00%		
	2.5.4.	Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	26,70%	33,30%	33,30%	7,70%
	2.5.5.	Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	73,30%	26,70%		

Из сумираних резултата произилази да су показатељи стандарда 2.1. присутни су у великој мери. Показатељи стандарда 2.3. присутни су у већој мери. Најслабију присутност имају показатељи 2.3.3, 2.3.4. и 2.3.6. Показатељи стандарда 2.5. присутни су у већој мери. Најслабији је показатељ 2.5.4. Наставници су приликом процене били строжији према себи, него према колегама.

Подтим је имао увид у евиденцију коју воде директор и педагог школе. Вредновани су сви стандарди и показатељи након посећених часова.

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.

(средња оцена присутности показатеља је 3,94)

2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове. (3,94)

2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...). (3,78)

2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености. (3,86)

2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење). (3,09)

2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања. (3,94)

Средња оцена присутности показатеља стандарда 2.1. је 3,76.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика. (средња оцена присутности показатеља је 3,97)

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика. (3,08)

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама. (3,58)

2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације. (3,14)

2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима. (3,73)

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика. (3,77)

Средња оцена присутности показатеља стандарда 2.2. је 3,54.

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења. (средња оцена: 3,89)

2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом. (3,67)

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења. (3,46)

2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења. (3,25)

2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење. (3,89)

2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника. Овај показатељ је вреднован само на једном часу. (4,00)

Средња оцена присутности показатеља стандарда 2.3. је 3,69.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима. (средња оцена: 3,76)

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања. (3,75)

2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима. (3,06)

2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу. (2,80)

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика. (2,78)

Средња оцена присутности показатеља стандарда 2.4. је 3,23

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

2.5.1. Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима. (средња оцена: 3,86)

2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа. (3,69)

2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења. (3, 53)

2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала. (2,86)

2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха. (3,78)

Средња оцена присутности показатеља стандарда 2.5. је 3,54.

На основу процене дневних припрема наставника и резултата Гугл упитника које су радили ученици и наставници, као и евиденције посећених часова од стране директора и педагога, уочене су **јакe стране области Настава и учење**:

- ученици се охрабрују да слободно износе своје мишљење;
- ученицима су јасна правила понашања у школи, као и разноврсне мере санкционисања али и подршке када понашање одступа од прописаних правила;
- наставници дају ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу;
- ученицима је јасно шта треба да раде на часу и зашто је то важно за њих;
- наставници им дају упутства и објашњења која су ми јасна;
- у раду на часовима наставници увек полазе од лакших ка тежим задацима;
- наставници дају ученицима могућност да постављају питања, дискутују, коментаришу свој рад и рад других ученика у вези са предметом учења;
- ученици разумеју градиво које уче на часовима;
- наставници их уче да градиво повезују са примерима из свакодневног живота.

Слабе стране области Настава и учење су:

- наставници не прилагођавају увек наставне материјале индивидуалним карактеристикама ученика;
- недовољно се прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама;
- ученици немају велики избор у вези са начином обраде теме: пројекат, истраживачки рад, презентација, есеј, изложба...;
- наставници не користе довољно различита наставна средства како би ученицима олакшали решавање задатака;
- наставници понекад не дају довољно јасну повратну информацију о ученичком раду и постигнућима;
- ученици у слабијој мери постављају себи циљеве у учењу;
- ученици немају довољно могућности да на часовима процењују тачност својих и туђих радова.

У циљу побољшања области Настава и учење **под тим предлаже следеће мере:**

- развијати код ученика одговорност за сопствено напредовање и постигнуте резултате;
- потребно је да наставници у већој мери прилагођавају начине рада и наставних материјала индивидуалним карактеристикама ученика;
- омогућити ученицима да у већој мери развијају критичко мишљење тако што ће на часовима процењивати тачност својих и туђих одговара и образлагати их;
- да наставници чешће дају ученицима повратну информацију о напретку након одржаног часа и чешће их похваљују;
- да укључују сваког ученика у све активности на часу;
- да задаци буду прилагођени индивидуалним могућностима сваког ученика;
- да кад год је могуће наставници дају ученицима могућност да изаберу начин обраде теме, облик рада или материјала и
- да подстичу ученике да још чешће износе своје идеје и креативна решења.

На основу процене нивоа остварености свих стандарда, под тим је дошао до закључка да је оствареност стандарда за област квалитета Настава и учење на крају школске године на нивоу 4.

Из области **ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА** ученика вредновани су стандарди **3.1.** (показатељи од 3.1.1. до 3.1.6.) и **3.2.** (сви показатељи).

3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

Завршни испит је реализован 21. јуна из српског језика, 22. из математике, а тест из изборног предмета је рађен 23. јуна текуће године. Завршни испит је полагало 27 од укупно 28 ученика осмог разреда ОШ „Кнегиња Милица“ Доњи Рибник. Један ученик је остао неоцењен због одласка у иностранство, док је једна ученица полагала тест по ИОП-2 програму.

3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.

Просечан број бодова на завршном испиту из српског језика је 11,09 и већи је од просека на нивоу Републике, где је просек 10,86. Из математике просечан број бодова је 13,85 а на нивоу Републике 11,88, тако да је овај индикатор остварен и из српског језика и из математике.

3.1.2. Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

Овај показатељ је на завршном испиту у потпуности остварен из математике - 83,00% и није остварен из српског језика (69%). Из биологије је остварен са 89,54%, из физике - 100,00% и из хемије - 100,00%. Из историје (75%) показатељ није остварен.

3.1.3. Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

На завршном испиту овај показатељ је остварен из математике - 70,00% и није остварен српског језика (43%). Остварен је из биологије - 85,73%, физике - 86% и хемије - 78,60%. Из историје (43%) показатељ није остварен.

3.1.4. Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

Резултати на завршном испиту показују да је овај показатељ у потпуности остварен из свих предмета: из српског језика - 41,00%, математике – 32,00%, историје - 29 %, биологије - 76,70%, физике 100% и хемије 100%.

3.1.5. Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.

Просечан број бодова из изборног предмета је 15,54, док је на нивоу Републике 14,35. Овај показатељ је у потпуности остварен.

Тест из биологије полагало је осамнаест ученика. Просечан број бодова је 17,00. Просек на нивоу Републике је 13,91.

Тест из историје полагао је седам ученика. Просечан број бодова је 10,86. Просек на нивоу Републике је 13,52.

Тест из хемије полагала је једна ученица и освојила 18,5 поена. Просек на нивоу Републике је 15,99.

Тест из физике полагао је један ученик и освојио 19 поена. Просек на нивоу Републике је 15,49.

Резултати ученика на тестовима из изборних предмета су изнад републичког просека, осим из историје.

3.1.6. Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења.

Једна ученица је полагала завршни испит из математике по ИОП-2 програму и освојила је 19 бодова. На тесту из српског језик, такође по ИОП-у, иста ученица је постигла 19 поена. Она је полагала и тест из биологије по ИОП-2 програму и освојила 18 од 20 бодова.

Оствареност стандарда 3.1. подтим оцењује оценом 3 зато што нису остварени основни и средњи нивои из српског језика и математике на завршном испиту.

3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

3.2.1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика.

Школа примењује поступке којима прати успешност ученика. Праћен је успех ученика на крају квалификационих периода, на полугодишту и крају школске године, вршена анализа иницијалних тестова, пробног завршног испита, резултата такмичења, годишњих тестова као и постигнућа на завршном испиту.

Резултати који се односе на успех ученика урађени су на основу података прикупљених са Одељењских већа одржаних на крају првог и трећег класификационог периода и на крају првог полугодишта и документације ПП службе. Након анализе ових резултата видљив је проценат позитивног успеха ученика по разредима и одељењима, број негативних оцена по ученику и по предметима и просечан успех по одељењима и даван је предлог мера за побољшање успеха. На основу резултата остварених на крају првог полугодишта и на крају школске године видљиво је да су предузете мере имале ефекта јер су ученици имали мање негативних оцена на крају првог полугодишта него на крају првог класификационог периода, док су имали већи просечан успех на крају школске године од оног постигнутог на крају првог полугодишта. Сви ученици су успешно завршили ову школску годину и није било ученика за поправни испит.

На основу анализе резултата на завршном испиту сачињен је план рада за отклањање уочених недостатака како би се побољшала ефикасност наставе.

У организацији Министарства просвете Републике Србије 24. и 25. марта 2023. године је спроведен пробни завршни испит за ученике осмог разреда. Симулирана је права испитна ситуација. Циљ је био ослобађање ученика страха од испита као и провера квалитета, трајности, употребљивости и примена стечених знања. Након спроведеног испита урађена је анализа постигнућа ученика по предметима са предлогом мера и планом за даљу припрему ученика за завршни испит. Предузете мере дале су резултат из већине предмета јер су повећана постигнућа ученика на завршном испиту на свим нивоима знања из свих предмета, изузев из српског језика, где су постигнућа била већа на пробном завршном испиту за 0,79 поена.

3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.

Ученици којима је потребна додатна образовна подршка имају више самопоуздања и слободнији су да изразе своје мишљење. Показују изванредан напредак у стицању нових знања. Ученица која је полагала завршни испит по ИОП-у 2 постигла је одличне резултате (српски језик 19, математика 19 и тест из биологије 18 бодова).

3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.

Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама. На основу иницијалних тестова и ранијег успеха одређени ученици су укључени у допунску наставу. Радило се према њиховим потребама, а током године су неки прикључени допунској настави или им више није била потребна. Број негативних оцена на крају првог полугодишта био је мањи од броја негативних оцена на крају првог класификационог периода. Сви ученици су завршили школску годину са позитивним успехом.

3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.

Ученици који су похађали допунску наставу остварили су напредак, што се показало на првог полугодишта и на крају школске године у постизању бољих постигнућа.

3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.

Ученици који су похађали додатну наставу постигли су одличан успех из предмета који су похађали и проширивали знање стечено на редовној настави. На овим часовима ученици су припремани за такмичења на свим нивоима. Током школске 2022/2023. године велики број наших ученика су узимали учешћа и постизали завидне резултате на свим нивоима такмичења из великог броја предмета. На општинским такмичењима ученици наше школе постигли су: 6 првих места и 2 прва екипно, 6 других места и 2 друга екипно, 11 трећих места и 5 похвала. На окружним такмичењима: 5 првих места и 1 прво на међуокружном такмичењу, 5 других места и 1 друго екипно и 6 трећих места. 3 ученице успешно су представљале нашу школу на републичком такмичењу из биологије и једна ученица на републичком такмичењу из атлетике (бацање кугле).

3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.

Школа је сачинила план за припрему ученика за завршни испит. Припремна настава је почела у другом полугодишту, а сваки предметни наставник је сачинио план рада на основу анализе постигнућа ученика на прошлогодишњем завршном испиту, резултата иницијалних тестирања ученика и постигнућа ученика на пробном завршном испиту. Планирани часови припремне наставе су реализовани и ученици су углавном редовно похађали ову наставу. Ученици и родитељи су преко одељењског старешине и предметних наставника обавештени о терминима и плану припремне наставе.

3.2.7. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.

У септембру месецу спроведено је иницијално тестирање ученика од II до VIII разреда у циљу провере раније стечених знања, на основу којих су наставници стекли увид у ниво савладаности градива према постављеним стандардима. На основу резултата иницијалних и годишњих тестова урађени су глобални и оперативни планови. Након иницијалног тестирања одређено је који ученици треба да похађају допунску наставу.

3.2.8. Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и учења.

Школа је у претходних школској години учествовала у Међународном пројекту PIRLS 2021, а објављивање резултата се очекује. PIRLS - Међународно испитивање развоја читалачке писмености деце у четвртом разреду основне школе обухватило је одељење четвртог разреда матичне школе у главном тестирању, а у пробном четврти разред издвојеног одељења у Јасиковици. Ученици, родитељи ученика, учитељица и директор учествовали су у пројекту кроз попуњавање онлајн упитника у вези стилова и навика ученика у учењу садржаја из наведених области, за постигнућа, интересовања и начин рада.

Међународно испитивање постигнућа ученика и поучавања у математици и природним наукама (TIMSS) у четвртом разреду основне школе реализовано је 19. маја 2023. године у одељењу IV₂. TIMSS 2023 прати: постигнућа ученика из математике и природних наука на националном, регионалном и међународном нивоу, квалитет наставе и учења и оствареност глобалних циљева за одрживи развој.

TIMSS 2023 је релизован у дигиталном облику. Ученици су на рачунарима у школском окружењу радили један тест који се састоји из два дела: математике и науке, а потом су попунили упитник за ученике. Директор школе, учитељ узоркованог одељења и родитељи ученика који учествују у тестирању такође су попунили онлајн упитник.

Током припреме и реализације тестирања, школа је имала подршку тима из Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Школа током ове школске године није користила резултате ових тестирања за унапређивање наставе и учења.

Оствареност стандарда 3.2. подтим оцењује оценом 3 због слабијих резултата на завршном испиту од резултата на пробном испиту из српског језика и зато што се резултати међународних тестирања нису користили за унапређивање наставе и учења.

Као јаке стране подтим за Образовна постигнућа ученика наводи:

- Резултати ученика на завршном испиту из српског језика, математике и изборних предмета су изнад нивоа републичког просека;
- ученици остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из математике, хемије, физике и биологије;
- ученици остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из математике, хемије, физике и биологије;
- ученици остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из свих предмета које су полагали на завршном испиту;
- ученица која добија додатну образовну подршку постигла је очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења;
- резултати иницијалних тестова обезбедили су предметним наставницима увид у ниво стеченог знања у претходним разредима или циклусу школовања. Резултати иницијалног тестирања омогућили су наставницима да подробније приступе планирању и програмирању

рада за предстојећу школску годину. Ови резултати су искоришћени за планирање развојних циљева и приоритета који ће се предузети у циљу унапређења квалитета наставе ових предмета;

- предузимане мере у циљу побољшања успеха биле су ефикасне;
- добри резултати на разним нивоима такмичења;
- организовањем пробних завршних испита ученици су боље припремљени за завршни испит;

Као слабе стране под тим за Образовна постигнућа наводи:

- нису остварени основни и средњи нивои стандарда постигнућа на тестовима из српског језика и историје;
- слабија постигнућа ученика на тесту из историје од републичког просека;
- неуједначена постигнућа ученика по класификационим периодима;
- слабу мотивисаност ученика за учење;
- незаинтересованост ученика за допунски и додатни рад;
- Школа не користи резултате међународних тестирања за унапређивање наставе и учења.

Препоруке под тима за наредну школску годину су:

- са ученицима осмог разреда на часовима редовне и припремне наставе обнављати градиво из претходних разреда, нарочито из области у којима су ученици показали слабија постигнућа;
- интензивирати рад на часу, додатној и допунској, као и припремној настави;
- упутити ученике у различите технике учења;
- оспособити их за учење наставних садржаја са разумевањем;
- континуирано пратити, бележити постигнућа ученика и давати препоруке;
- укључити родитеље у циљу што бољих постигнућа ученика;
- интензивирати саветодавни рад са ученицима који имају три или више недовољних оцена на крају класификационог периода;
- у циљу унапређивања наставе и учења користити резултате међународних тестирања.

Степен остварености праћених стандарда на крају школске године под тим је оценио оценом 3.

Из области **ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА** вредновани су сви стандарди и показатељи.

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.

Спроведене су анкете, бројне ваннаставне активности, обележени су важни датуми. Ученици су укључени у ваннаставне активности, секције, реализацију часова додатне и допунске наставе. Школа је добила Европске ознаке квалитета за еТwinning пројекте PUBLIC SECRET и Причам ти причу на седам начина.

Организован је пробни завршни испит за ученике осмог разреда, а затим и припремна настава из свих предмета из којих је полагао завршни испит.

На часовима ОС биле су често заступљене теме о техникама учења, формирању радних навика и организацији слободног времена ученика. Наставници оптимално користе постојећа

наставна средства примењујући разноврстне облике, методе и технике како би ученицима боље приближили садржај градива.

Ради унапређивања процеса учења и подршке ученицима у учењу, наставници и родитељи су остварили коректну сарадњу. На родитељским састанцима одељењске старешине су упознале родитеље са правилником о оцењивању, значају радних навика и сл. Наставници су често имали индивидуалне разговоре са родитељима и ученицима у циљу појашњења критеријума и исхода учења.

Сви ученици, који су постигли значајне резултате на општинским, окружним и мјуокружним такмичењима награђени су и јавно похваљени што је додатна стимулација за рад и напредовање у учењу.

Ученици који похађају наставу по ИОП-у и ученици из осетљивих група такође редовно присуствују настави и постижу боље резултате. С обзиром да је одлуком Владе Србије школска година прекинута 6.6. 2023. године, ради постизања бољег успеха омогућено је свим ученицима да одговарају за већу оцену. Школску 2022/2023. годину завршили су сви ученици, што је показатељ да школа пружа снажну подршку ученицима у учењу.

4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.

Школа пружа васпитну подршку ученицима у складу са програмом васпитног рада који **укључује:** културне активности школе, школски спорт и спорско-рекреативне активности, ученичке организације, заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, заштиту од дискриминације, превенцију других облика ризичног понашања, професионалну оријентацију, здравствену заштиту, социјалну заштиту, заштиту животне средине, сарадњу са локалном самоуправом, сарадњу са породицом, екскурзије, излете и школе у природи, рад школске библиотеке...

Остварен је низ активности које промовишу позитивне моделе понашања. Организоване су хуманитарне акције, прикупљање новца, одеће, књига.

Евидентирани су индивидуални разговори са родитељима и ученицима у циљу пружања васпитне подршке ученицима.

Спроведене су акције уређења школског простора, учионица и дворишта, као и разне спортске активности који промовишу фер-плеј игру, другарство и помоћ другима.

Реализоване су екскурзије, излети, посете важних локалних установа и других школа у циљу унапређење васпитно-образовног развоја ученика.

Школа пружа подршку и на плану здравствене, социјалне и менталне заштите. После немиких догађаја у Београду и Младеновцу, дала је упутства родитељима и ученицима како реаговати у кризним ситуацијама.

4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.

На основу анализе успеха, ученици су укључени у допунску или додатну наставу. За ученике који постижу најбоље резултате и освајају места на такмичењима, предметни наставници додатно разрађују индивидуалне припреме за такмичења.

Организован је пробни завршни испит за ученике осмог разреда. Након анализе резултата, планиране су активности за унапређење процеса учења ради постизања бољих резултата.

Школа има разрађени механизам за додатну васпитну подршку у виду плана заштите који се спроводи према потреби, а укључује и додатну сарадњу са родитељима или релевантним службама.

За ученике који похађају наставу по ИОП-у школа је, такође, развила посебне механизме за праћење успеха и владања и на основу тога предузима мере за пружање подршке ученицима.

4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.

У пружању подршке ученицима евидентна је интензивна сарадња између школе и родитеља. Спроведени су бројни индивидуални разговори, родитељски састанци, радионице, предавање психолога за родитеље.

Родитељи су пружили велику помоћ у реализацији неких ваннаставних и наставних активности. Сви родитељи су информисани о постојећој платформи „Чувам те” и начину њеног коришћења. Родитељи су износили запажања, потешкоће и предлоге за унапређење рада.

Распоред за сарадњу наставника и родитеља је јавно истакнут у холу школе. Родитељи су редовно и у року информисани о календару рада, новинама и активностима које је предложило Министарство. Посебно су наглашена упутства како реаговати у кризним ситуацијама.

4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.

Забележена је веома интензивна сарадња са Домом здравља и Полицијском управом Трстеник, Школском управом Крушевац, Народним универзитетом Трстеник, Општином Трстеник, Спортским центром Трстеник и Комуналним предузећем. Дугогодишња је сарадња школе са Црвеним крстом, Канцеларијом за младе, Дечијим селом у Краљеву и Службом за социјални рад. Благовремено је вршена промоција средњих школа из Рековца, Александровца, Техничке школе Трстеник, Гимназије „Вук Караџић”, ШОСО „Веселин Николић”, СШ „Ушће“.

4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.

Ученици првог и петог разреда су се добро снашли у новом окружењу, јер се активно друже са осталом децом и успоставили су добру комуникацију са наставницима.

Активности које се односе на избор и упис у средњу школу реализоване су у процесу наставе. Планирани су и остварени индивидуални разговори ученика са педагогом, одељењским старешинама и предметним наставницима. Сарадња са родитељима ученика 8. разреда је такође била интензивнија у том периоду.

Сви ученици који су имали жељу да упишу школе за надарене ученике где се полагао пријемни испит, на време су информисани од стручне службе и успешно су положили пријемни испит.

На основу анализе доказа, подтим је закључио да у школи функционише систем пружања подршке свим ученицима. Школа сарађује интензивно са породицом и релевантним службама ради пружања што веће подршке ученицима у образовању и васпитању.
Оствареност стандарда 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима подтим оцењује оценом 4.

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).

На плану развијања социјалних вештина, конструктивног решавања проблема и ненасилне комуникације, реализоване су активности на часовима ОС и током Дечије недеље, обележавани су значајни датуми, организовани спортски сусрети, одржана предавања о фер-плеју и разговори о понашању у различитим ситуацијама.

Реализоване су бројне радионице у циљу спречавања насиља и дискриминације.

4.2.2 На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.

На почетку школске године сви ученици су анкетирани и укључени у ваннаставне активности по жељи. Ученици су укључени у допунску и додатну наставу према индивидуалним могућностима и успеху. За ученике 8. разреда је организована припремна настава.

Школа је организовала и реализовала и разне ваннаставне активности и манифестације. На предлог Ученичког парламента организована је Школска лига у фудбалу и у атлетици, где су учествовале екипе свих одељења.

4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.

Доста је урађено на плану промоције здравих стилова живота. Реализоване су активности у оквиру Недеље школског спорта. Спроведени су школски турнири у стоном тенису, одбојци, фудбалу и атлетици. Обележени су важни датуми посвећени спорту и здравим стиловима живота. Организоване су спортске игре у оквиру Дечије недеље.

На предлог Ђачког парламента су организоване и додатне спортско-рекреативне активности. Директорка јавно похваљује ученике који постижу високе резултате на спортским такмичењима, што додатно мотивише ученике за активно учешће на манифестацијама посвећеним промоцији здравих стилова живота.

У школи се редовно промовише правилна исхрана и значај бављења спортом и физичким активностима, као и фер-плеј понашање. У октобру је обеележен Дан здраве хране.

Доста је урађено и на плану заштите човекове околине и одрживог развоја. У сарадњи са локалном самоуправом, Друштвом биолога и друге организације су одржали различита предавања и акције који додатно развијају свест ученика за очување околине и одрживи развој.

4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.

Школа је организовала и реализовала многобројне активности на плану професионалног развоја ученика. Професори из Гимназије “Вук Караџић” из Трстеника, Техничке школе Трстеник, средњих школа из Рековца, Александровца, Ушћа и Крушевца су представили своје школе. Ради бољег упознавања са смеровима, организована је и посета трстеничкој Гимназији и Техничкој школи у Трстенику. Педагог школе и одељењски старешина осмог разреда су обавили разговоре о даљем школовању и саветодавни рад са свим ученицима осмог разреда, а по потреби и са родитељима. Ученици који су желели да упишу посебне смерове су благовремено информисани о пропозицијама, припремној настави и пријемним испитима. Сви ученици који су полагали, положили су пријемне испите. У сарадњи са Канцеларијом за младе одржана је радионица за каријерно вођење за ученике осмог разреда. Посебна пажња је указана ученици 8. разреда која је наставу похађала по ИОП-у.

У посети нашој школи били су представници установе „Веселин Николић” Крушевац. Они су упознали родитеље ученика са смеровима и начином рада у установи. Родитељи су обавештени и о могућностима уписа ученика у друге средње школе.

Часови ОС често су били посвећени избору даљег школовања и разноврсних професија. Наставници су помагали ученицима да открију и развију своје таленте и интересовања.

*Школа веома пажљиво прати интересовања својих ученика и у складу са тим организује разне ваннаставне активности. Подстиче лични, професионални и социјални развој ученика. У школи се организују активности за развијање социјалних вештина, промовишу се здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој. Подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање, па је **оствареност стандарда 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика под тим оценио оценом 4.***

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.

Млађе разреде похађају два ученика из осетљиве групе који су уписани у школу у законском року.

4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.

Ученицима из осетљивих група се пружа снажна подршка од стране учитељица и школе. Ови ученици су редовно похађали наставу током ове школске године. Добили су бесплатне уџбенике, имали су потребан прибор, редовно учествују у раду и постижу задовољавајуће резултате. Ови ученици учествују у свим активностима као и остали ученици.

4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.

Један од ових ученика наставу похађа по ИОП-у2. Након решења интерресорне комисије за овог ученика сачињени су планови са прилагођеним исходима. Овај ученик је успешно завршио други разред.

4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.

Осим рада на часовима допунске наставе и рада са педагогом, не постоје други компензаторни програми јер за њима није било потребе. Органозоване су вршњачке групе које су биле подршка овим ученицима.

4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма).

У овој школској години нема евидентирани ученика са изузетним способностима. Ученици који су показали таленат у неком предмету, упућивани су на додатни рад и већина њих успешно представља нашу школу на бројним такмичењима.

4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Школа има добру сарадњу са Службом за социјални рад, Црвеним крстом и Домом здравља. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група. Школа сарађује са релевантним институцијама ради постизање што бољих резултата у васпитању и образовању тих ученика. Школа није препознала и идентификовала ученике са изузетним способностима. **Оствареност стандарда 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима оцењена је оценом 3,5.**

Од укупно 16 показатеља остварености стандарда квалитета, 14 је у потпуности остварено, 2 делимично, па је коначна оцена подтима за оствареност стандарда за област квалитета Подршка ученицима 4.

Као јаке стране подтим наводи:

- бројне и разноврсне активности на плану подршке;
- масовно учешће ученика;
- велико ангажовање учитеља, наставника и стручне службе у пружању подршке ученицима у учењу, васпитању и социјалном развоју;
- добра сарадња школе са породицом и релевантним институцијама у пружању подршке ученицима.

Слабе стране су:

- школа није препознала и идентификовала ученике са изузетним способностима;
- недовољно развијена свест и учешће ученика на плану очувања околине и одрживог развоја.

Препоруке подтима су:

- интензивнија едукација ученика о значају екологије и одрживог развоја и
- повећати број акција сређивања школског дворишта и очувања околине.

Из области **ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА** праћени су сви стандарди, осим показатеља 6.2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе:

6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе.

6.1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности

Подтим је утврдио да је Основна школа „Кнегиња Милица“ организована кроз тимски рад руководећих стручних органа и тимова који функционишу према познатим и јасним процедурама. Директор учествује у раду свих стручних органа и тимова, прати процес извештавања и периодично подноси извештај о свом раду и раду школе, о чему сведоче адекватни докази.

6.1.2. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених.

На основу потреба школе и расположивих људских ресурса формиран су стручна тела и тимови. Тимови су формиран благовремено. При формирању тимова, директор школе води рачуна о стручним и професионалним компетенцијама запослених, као и о искуству у одређеној области рада, тако да функционисање тима буде максимално ефикасно у правцу унапређења рада школе. Кроз екстерна али и интерна стручна усавршавања директор школе доприноси квалитету рада школских тимова и њиховој динамици. Обавезе и задужења се деле запосленима у складу са Законом. Подела обавеза и задужења је јасна, прецизна и правремена, направљена на основу стручности, знања и способности али и личне мотивације и спремности за преузимањем одговорности.

Анкетиран запослени афирмативно су се изјаснили о овом показатељу: у потпуности тачно – изјаснило се 82,40%, у већој мери тачно - 11,80%, у мањој мери тачно - 5,90%.

6.1.3. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада.

Директор присуствује периодичним састанцима тимова, прати извештаје и активно учествује у раду тимова усмеравајући и пружајући неопходну подршку и помоћ. Учествује у раду свих стручних органа и тимова, прати процес извештавања и даје потребне инструкције.

6.1.4. Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе.

Обезбеђени су услови за учешће запослених, ученика и родитеља у доношењу одлука које су од значаја за развој и унапређење рада школе. Директор школе ствара услове за њихово учешће у одлучивању о организационим питањима која се тичу живота и рада школе. Тражи и уважава мишљење наставника и свих интересних група (НВ, Савет родитеља, ШО) када доноси важне одлуке и у оквиру својих ингеренција, а које ће убудуће утицати на организацију и унапређивање рада школе. Анкетирањем је утврђено да директор обезбеђује услове да запослени, Ученички парламент и Савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе (у потпуности тачно – изјаснило се 76,50% , у већој мери тачно - 17,60%, у мањој мери тачно - 5,90%).

6.1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.

Директор континуирано мотивише запослене, у оквиру својих могућности, кроз подстицање њихове аутономије у осмишљавању и реализацији активности, похваљује запослене за остварене резултате, омогућава стручно усавршавање, подстиче позитивну атмосферу у колективу (нпр. организација излета за запослене). Анкетиран запослени сматрају да је овај показатељ присутан у потпуности - 64,70%, у већој мери присутан сматра 23,50% , док 11,80% сматра да је присутан у мањој мери.

Јасне процедуре омогућавају динамичан и стручан рад тимова школе и руководећих и стручних органа. Њихов рад је оријентисан ка унапређивању рада школе. На основу потреба школе и расположивих људских ресурса, формиран су стручна тела и тимови. Подела обавеза и задужења је јасна, прецизна и правремена, направљена на основу стручности, знања и способности, али и личне мотивације и спремности за преузимањем одговорности. Сви актери могу идејама и иницијативама да обogaћују школски живот и активности. Директор континуирано мотивише запослене, у оквиру својих могућности, кроз подстицање њихове аутономије у осмишљавању и реализацији активности, похваљује запослене за

остварене резултате, омогућава стручно усавршавање, подстиче позитивну атмосферу у колективу (нпр. организација прослава, излета за запослене и сл.).

Ниво остварености стандарда 6.1. је 4.

6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.

6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад.

План посета је благовремено објављен и доступан свим наставницима. Извештај/протокол о посећеним часовима налази се у документацији директора школе. У Дневнику рада уредно се води евиденција у виду напомене о посети директора, педагога и других наставника (угледни часови).

Директор остварује инструктивни рад, прати и вреднује образовно - васпитни рад и о томе постоји евиденција. Наставно особље добија јасне повратне информације о процењеном квалитету рада и мерама за унапређење истог.

Током присуства часовима, прегледане су свеске за формативно оцењивање наставника. Након сваког часа са наставницима је вођен разговор о одржаном часу, истицане су јаке стране и даване су сугестије за отклањање слабих страна. Разговори су вођени као стручна размена и дискусија у циљу унапређивања наставног процеса. Наставници су упознати са резултатима вредновања њиховог часа на основу стандарда квалитета Наставе и учења и препорукама за даљи рад.

Током школске 2022/23. године посећено је 36 часова у издвојеним одељењима и матичној школи, односно 19 часова у разредној настави и 17 часова у предметној настави. На часовима су праћени стандарди и показатељи из области квалитета 2 - Настава и учење (сви показатељи на већини посећених часова). Процена остварености показатеља је мерена скалом од 1 до 4. Оценом 4 оцењен је показатељ који је присутан у потпуности, оценом 3 - присутан у већој мери, оценом 2 - присутан у мањој мери и 1 - није присутан.

Осим посете часова, директорка је вршила увид у:

- евиденцију глобалних и оперативних планова учитељица и наставника и анализу планова у сарадњи са педагогом;
- вођење евиденције наставника у еДневнику и указивање на евентуалне пропусте;
- вођење евиденције у матичним књигама и указивање на евентуалне пропусте;
- рад са приправницима...

6.2.2. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.

Педагог остварује инструктивни рад, прати и вреднује образовно-васпитни рад и о томе постоји евиденција. Наставно особље добија јасне повратне информације о процењеном квалитету рада и мерама за унапређење истог.

Школа нема наставника у звању.

Педагог је посетила 16 часова редовне наставе: у разредној настави 10 часова, у предметној настави 6 часова. Наставници и професори разредне наставе су имали припреме за час, формативне свеске у којима су уредно водили евиденцију о ученицима. Након сваког часа са наставницима је вођен разговор о одржаном часу, истицане су јаке стране и даване су сугестије за отклањање слабих страна. Разговори су вођени као стручна размена и дискусија у циљу унапређивања наставног процеса. Посебна пажња поклањала се педагошко - инструктивном раду са ученицима којима је потребна додатна помоћ и подршка.

Педагог прати и вреднује наставни процес, развој и напредовање ученика (упоредне анализе успеха, такмичења ученика, успех на завршним испитима и напредовање ученика са проблемима у учењу, вредновање наставног процеса кроз обиласке и праћења, квалитет припремања и планирања, примене наставне технологије)...

6.2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета.

У школи се редовно спроводи самовредновање, а на основу добијених резултата се унапређују поједине области. Видљиве су промене, које иницирају нове циљеве и активности. У школи је, у великој мери, приметан труд на унапређивању квалитета образовно - васпитног рада. Резултати самовредновања се анализирају и полазна су основа за планирање даљег рада и унапређивања квалитета рада школе.

Тим за самовредновање има прецизно разрађен план активности, а о својим активностима и резултатима самовредновања периодично подноси извештај.

Ове школске године самовреднују се следеће области: Настава и учење, Образовна постигнућа ученика, Подршка ученицима и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Анкетирани запослени сматрају да је овај показатељ присутан у потпуности - 82,40%, у већој мери присутан - 11,80% , док 5, 90% сматра да је присутан у мањој мери.

6.2.5. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе.

У Селфи истраживању (селфи вредновање - процена дигиталне зрелости школе), које је спроведено од 6. до 27. маја 2019. године, учествовали су директор школе, педагог, 100,00% ученика из првог циклуса, 75,00% ученика другог циклуса, 114,00% (од планираног броја) учитеља и 73,00% наставника који предају у другом циклусу.

Већина наставника прихвата нове технологије и сматра да има користи од њих. На скали од 1 до 4 коришћење савремене технологије је за припремање за наставу оцењено просечном оценом 3,55, повратне информације и подршка - 3,50, комуникација - 3,60 и настава - 3,30. 38,00% наставника је оценило оценом 3 самопоуздање за коришћење СТ за наставу и 63,00% оценом 4.

Негативне стране за примену СТ: 87,50% се изјаснило да је то недостатак финансијских средстава, 93,00% недостатак дигиталне опреме, 82,50% недостатак интернета (спор или слаба конекција), 91,70% непостојећа техничка подршка, 62,50% недостатак времена за наставнике, 70,83% низак ниво дигиталних компетенција наставника, 54,17% низак ниво дигиталних компетенција ученика, 58,3% недостатак простора у школи.

На основу резултата селфи – истраживања, директорка је предузела кораке за отклањање недостатака.

- У току школске 2019/2020. године школа је добила 11 лаптоп рачунара, 3 пројектора и 3 сталка за пројекторе у пројекту „8000 дигиталних учионица“ средствима које је обезбедило Министарство просвете, науке и технолошког развоја. Школа је обезбедила средства за један лаптоп и два десктоп рачунара.

- Школа је 2021/2022. школске године од МПНТР (Сектор за дигитализацију) добила 55 рачунара и 5 штампача за матичну школу и издвојена одељења. Школа је добила 15 лаптопова и 11 пројектора са сталком у оквиру пројекта „Повезане школе“.

- Почетком 2022/2023. школске године су завршени радови на реконструкцији дела електричне инсталације у кабинету за информатику у матичној школи.

- На плану интернет конекције доста је урађено, како у матичној школи, тако и у издвојеним одељењима.

- Један број наставника оснажио је своје дигиталне компетенције похађајући неколико семинара из дате области и дидактике наставе и примењује их у пракси. То су: *Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1, 2 и 3, Обука за употребу Микробита, Учешће у Пројекту Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник - увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала, Дидактика часа са употребом ИКТ-а, Игролико учење путем рачунара - ОКЦ...*

Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе али и уважава резултате истраживања и да активно предузима мере за отклањање недостатака.

6.2.6. Директор предузима мере за унапређење образовно - васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања

Периодично се подносе извештаји о самовредновању, резултати самовредновања се анализирају, праве се акциони планови, који су полазна основа за планирање даљег рада и унапређивања васпитно - образовног рада и уопште, квалитета рада школе.

На основу резултата самовредновања, анализе успеха ученика, посећених часова, директор предузима мере за унапређење ОВ рада.

У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада. Директор и педагог остварују педагошко - инструктивни рад, прате и вреднују образовно - васпитни рад и о томе постоји евиденција. Наставно особље добија јасне повратне информације о процењеном квалитету рада и мерама за унапређење истог. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе али и уважава резултате истраживања и активно предузима мере за отклањање недостатака. Предузима мере за унапређење образовно - васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.

Ниво остварености стандарда 6.2. подтим оцењује оценом 4.

6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.

6.3.1. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима.

Да директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима, сматра велика већина испитаних запослених (82,40% сматра да је дата тврдња у потпуности тачна, док 17,60% сматра да је тврдња у већој мери тачна). Анкетирани чланови Школског одбора вредновали су директорову посвећеност послу највишом оценом (100,00%). Сматрају да својим радом доприноси афирмацији и угледу школе. У школи захтева одговорност и радну дисциплину. Спреман је да преузме одговорност у доношењу одлука.

6.3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације.

Да је директор отворен за промене и да подстиче иновације сматра већина запослених (76,50% вредновало је највишом оценом - у потпуности тачно, 17,60% - у већој мери тачно, док 5,90% сматра да је индикатор у мањој мери присутан) и чланова Школског одбора (100,00% испитаних оценило је директорову спремност за промене и иновације највишом оценом).

6.3.3. Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења.

Да директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења сматра већина запослених (76,50% вредновало је највишом оценом - у потпуности тачно, 17,60% - у већој мери тачно, док 5,90% сматра да је индикатор у мањој мери присутан).

6.3.4. Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.

Директор поседује лични план стручног усавршавања и свог професионалног развоја. План је донела на основу самовредновања свог рада и других релевантних индиција, с обзиром да екстерне евалуације у школи није било.

Директор Основне школе „Кнегиња Милица“ учествује активно у раду свих школских тимова, редовно прати све иновације на плану унапређивања и развоја образовно - васпитне праксе. Колектив подстиче на стручни, професионални и лични развој кроз планове стручног усавршавања и напредовања. Активно учествује у различитим пројектима и својим идејама, организацијом и координирањем даје лични допринос. Анкетирани наставници и чланови Школског одбора сматрају да директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима и доприноси афирмацији и угледу школе. Поставља јасне, прецизне захтеве који доприносе ефективности рада школе. Развија поверење, уважава различита мишљења и обезбеђује добру комуникацију и правовремено информише запослене.

Директор школе и својим личним примером и професионалним развојем подстиче колектив на целоживотно учење. У образовно - васпитном процесу подржава иновације и промене, који учење чине савременијим и занимљивијим.

Ниво остварености стандарда 6.3. подтим оцењује оценом 4.

6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.

6.4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе.

Наставници уредно планирају стручно усавршавање, о чему одговарајућом документацијом (планом) извештавају директора школе. У складу са материјалним могућностима, директор обезбеђује похађање семинара о трошку школе. У сарадњи са Друштвом учитеља организују се и бесплатне трибине, семинари и предавања, о чему су чланови Наставничког већа благовремено обавештавани путем огласне табле и мејла. Неке семинаре наставници су похађали онлајн, у организацији Завода за вредновање. Све информације о могућностима стручног усавршавања и позиве на семинаре, трибине и разне стручне скупове, директор правовремено проследи наставницима путем мејла или огласне табле.

76,50% анкетираних наставника сматра да је овај показатељ присутан у потпуности, а 23,50% њих сматра да је присутан у већој мери.

6.4.2. Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање.

План стручног усавршавања и професионалног развоја је урађен на основу резултата самовредновања.

Имајући у виду да спољашње вредновање квалитета рада школе још увек није извршено, запослени планирају и унапређују своје професионално деловање на основу резултата извештаја о самовредновању рада школе, препорука директора и педагога приликом посете настави, као и увида добијених у оквиру самовредновања.

76,50% анкетираних наставника сматра да је овај показатељ присутан у потпуности, а 23,50% сматра да је присутан у већој мери.

6.4.3. Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење.

Планирано је и држано 25 угледних часова (од чега 13 у првом, а 12 у другом полугодишту), које су посетили други наставници, директор и педагог. После сваког часа вршена је евалуација и размена искустава. Заступљена је размена иновативних идеја и приступа настави међу наставницима у школи. Постоји збирка сценарија са угледним часовима која је доступна колегама за унапређивање рада. Потребно је осмислити начин за сарадњу и умрежавање са колегама из других школа из окружења, јер је то слаба страна.

47,10% анкетираних наставника сматра да је овај показатељ присутан у потпуности, 35,30% сматра да је присутан у већој мери; 11,80% се изјаснило да је показатељ присутан у мањој мери, док 5,90% процењује да није присутан уопште.

6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.

Запослени у великој мери примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали, а присутна је и размена добре праксе кроз систем угледних часова и формирање збирке припрема са применом стечених знања са стручних усавршавања. Запослени прате актуелна дешавања и иновације у образовању, унапређују и презентују новине у школи користећи знања стечена стручним усавршавањем.

У школи постоји добра пракса, да велики део знања стеченог у свим видовима стручног усавршавања буде презентован осталим запосленима у установи на Већима и активима, са анализом и дискусијом. На тај начин се новостечена знања и хоризонтално шире.

58,80% анкетираних наставника сматра да је овај показатељ присутан у потпуности, 41,20% сматра да је присутан у већој мери.

Школа ради на континуираном и аналитично планираном стручном усавршавању и професионалном напредовању. План стручног усавршавања и професионалног развоја је урађен на основу резултата самовредновања. Запослени планирају и унапређују своје професионално деловање на основу резултата извештаја о самовредновању рада школе, препорука директора и педагога приликом посете настави, као и увида добијених у оквиру самовредновања. Наставници и стручна служба сарадњом унутар школе вреднују и унапређују наставу и учење. Потребно је осмислити начин за сарадњу и умрежавање са колегама из других школа из окружења, јер је то слаба страна. Запослени у великој мери примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали, а присутна је и размена добре праксе кроз систем угледних часова и формирање збирке припрема са применом стечених знања са стручних усавршавања. Велики део знања стеченог у свим видовима стручног усавршавања презентује се осталим запосленима у установи.

Ниво остварености стандарда 6.4. подтим оцењује оценом 4.

6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.

6.5.1. Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких ресурса.

У школи су обезбеђени/постоје материјално - технички ресурси (простор, опрема и наставна средства) као и отвореност за промене и спремност за иновације. Континуирано опремање школе наставним средствима последњих година (како матичне школе, тако и издвојених одељења), а посебно ИКТ у великој мери побољшава оптимално коришћење материјално -

техничких ресурса. Школски простор се константно и постепено опрема и усавршава и пружа солидну основу за реализацију наставних и ваннаставних активности.

76,50% анкетираних наставника мисли да је овај показатељ присутан у потпуности, а 23,50% сматра да је присутан у већој мери.

Директор обезбеђује оптимално коришћење материјано техничких ресурса.

6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.

На основу узорка дневних припрема наставника (10) и евиденције о посећеним часовима, може се закључити да наставници користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе. Све више наставника користи ИКТ у свом раду и раду са ученицима. Велики број припрема садржи и презентације и квизове које су наставници сами направили.

64,70% анкетираних наставника сматра да је овај показатељ присутан у потпуности, а 35,30% мисли да је присутан у већој мери.

6.5.3. Материјално - технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.

Посете и учење ван школе реализовани су кроз излете, екскурзије, посете позоришту, музеју, историјским локалитетима, локалним предузећима (нпр. Дин Тим), сарадњу са градском библиотеком.

23,50% анкетираних наставника сматра да је овај показатељ присутан у потпуности, 41,20% мисли да је присутан у већој мери, док 35,30% сматра да је присутан у мањој мери.

Материјално - технички ресурси ван школе могли би убудуће да се више користе.

Континуирано опремање школе савременим наставним средствима допринело је да се настава стално побољшава у правцу савремених токова, а посебно употребом ИКТ-а која подразумева дигиталне компетенције како ученика, тако и наставника.

Директор обезбеђује оптимално коришћење материјано - техничких ресурса. Већина наставника континуирано користи наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе. Материјално - технички ресурси ван школе користе се у функцији наставе и учења али по мишљењу наставника треба да буду заступљенији.

Ниво остварености стандарда 6.5. подтим оцењује оценом 4.

6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.

6.6.1. Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика.

Директор развија сарадњу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом кроз посете локалним предузећима (нпр. ДИН ТИМ), са библиотеком кроз пројекат *Читалачка значка*, са Народним универзитетом, Културно – просветном заједницом, кроз разне манифестације, фестивале (*Моравски цветић*), са спортским клубовима и фолклорним ансамблима.

У сарадњи са ЈКП Комстан и Екостар Паком, уз подршку општине Трстеник, организован је пројекат „Еко школа“ са циљем континуираног упознавања школске деце са значајем правилног одлагања отпада за рециклажу. Требало би осмислити конкретније активности у циљу развијања предузетничких компетенција ученика, осмислити начин да се добра сарадња искористи као ресурс за развијање ових компетенција.

Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања компетенција ученика према мишљењу 64,70% запослених; 17,60% испитаника се делимично слаже са овом тврдњом, тј. да је у већој мери присутно, док се исти број - 17,60% делимично не слаже тј. мисли да је у мањој мери присутно.

6.6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције.

У школи се реализује већи број малих пројеката усмерених на развијање општих и међупредметних компетенција. Кроз пројектну наставу ученици четвртог разреда реализују већи број различитих пројеката усмерених на развијање општих и међупредметних компетенција. Неки од пројеката су: *Ура, култура, Кад год можеш рециклирај, Без алата нема заната, У сусрет Новој години, Прича старог ормара, Ускршњи обичаји у мом месту, Јесте ли за шољу чаја...*

Према извештају Тима за компетенције развијају се следеће компетенције: компетенција за учење, комуникација, естетичка, дигитална компетенција, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад с подацима и информацијама, сарадња и решавање проблема.

У старијим разредима реализовани су пројекти: *Науку примени, Крушевац озелени, Будимо равноправни, победимо предрасуде...*

У сарадњи са удружењем за помоћ животињама и едукацију грађана „Свет наде“ из Трстеника, реализован је пројекат који има за циљ подизање еколошке свести ученика и хуманог односа према животињама. Реализатор је била Ивана Белоглавић.

70,60% анкетираних наставника сматра да је овај показатељ присутан у потпуности, 23,05% њих сматра да је присутан у већој мери, док 5,90% сматра да је присутан у мањој мери.

6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.

*** Пројекат ЕКО ШКОЛЕ**

Екостар Пак, уз подршку општине Трстеник и ЈКСП „Комстан” Трстеник, организовао је пројекат *Еко школа* на територији општине Трстеник са циљем континуиране едукације школске деце о значају правилног одлагања отпада за рециклажу. Екостар Пак је овлашћени оператер управљања амбалажним отпадом и организатор *Еко школе* уз логистичку, медијску и другу потребну подршку од стране општине Трстеник и ЈКСП „Комстан”. Основна идеја пројекта је постављање опреме (одговарајући број канти) за примарну селекцију отпада по школама, које ће се такмичити у количини прикупљеног амбалажног отпада, а такође и развијати предузетништво. На тај начин, ученици развијају свест о томе да својим ангажовањем могу допринети добробити школе и развити еколошку свест смањивањем количине отпада.

* Ученици су активно учествовали у пројекту *Чеп за хендикеп* развијајући свест да својим ангажовањем могу зарадити новац и учинити хумано дело.

* Ученици млађих разреда су у оквиру пројекта *У сусрет Новој години* и *Ускршњи обичаји у мом месту* развијали предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника. Начин на који су то радили је продајна изложба њихових рукотворина: украса, новогодишњих и ускршњих честитки, корпица, сталака, бојених јаја, украсних венчића, новогодишњих аранжмана од зимзелених гранчица и шишарки из школског дворишта. Учили су да рециклирају папир и друге употребне предмете кроз пројекат *Кад год можеш, рециклирај*.

6.6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.

Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета. Редовно се информишу о питањима која су од значаја за њих и доносе одлуке које су у њиховој надлежности. Родитељи и ученици се питају за мишљење, слободни су да изразе своју иницијативу која се узима у разматрање, учествују у раду тимова, предлажу...

6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника

* Учитељица наше школе, Горица Карић, учествовала је ове школске године у међународном eTwinning пројекту под покровитељством Европске уније. Пројекат се зове *ROBO FRIENDS* и односи се на вештачку интелигенцију, њене могућности и примену.

* Ове школске године, једно одељење четвртог разреда наше школе, IV₂, учитељице Данијеле Тодоровић, учествовало је у међународном пројекту TIMSS 2023 - тестирање ученика из области математике и природних наука. Носилац TIMSS истраживања у Србији је Министарство просвете, науке и технолошког развоја, а истраживање реализује Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања у сарадњи са International Association for the Evaluation of Educational Achievement (IEA) из Холандије. Ученици су по први пут од кад се организује TIMSS радили тест онлајн. Осим процене образовних постигнућа, ученици, њихови родитељи, директор школе и учитељица попуњавали су онлајн упитнике и дали потребне податке о образовном и породичном контексту у којем деца уче.

TIMSS 2023 је важно истраживање за образовни систем у Републици Србији, јер се њиме прате:

а) постигнућа ученика из математике и природних наука на националном, регионалном и међународном нивоу;

б) квалитет наставе и учења;

в) циљеви остварености глобалних циљева за одрживи развој (SDG) у области образовања које је дефинисао УНЕСКО (2030).

* Школа је учествовала у у међународном пројекту *PIRLS 2021*.

PIRLS (Progress in International Reading Literacy Study) је међународно испитивање развоја читалачке писмености деце у четвртог разреда основне школе (деце узраста десет година).

У главном тестирању учествовало је одељење четвртог разреда из матичне школе - IV₁, учитељице Горице Карић, а у пробном четврти разред издвојеног одељења у Јасиковици - IV₅, учитељице Леле Благојевић.

Међународним истраживањем развоја читалачке писмености – PIRLS мере се постигнућа ученика у четвртог разреда основне школе и њихова искуства у вези са учењем читања код куће и у школи. Циљ истраживања представља прикупљање и анализирање података о читалачким компетенцијама ученика четвртог разреда основне школе, као и података о породичном и школском контексту који утичу на учење читања.

Носилац PIRLS истраживања у Србији је Министарство просвете, науке и технолошког развоја, а истраживање реализује Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Ученици, родитељи ученика, учитељица и директор учествовали су кроз попуњавање онлајн упитника везано за стилове и навике ученика у учењу садржаја из наведених области, као и за постигнућа, интересовања и начин рада.

Директор развија сарадњу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом кроз многобројне активности. Међутим, требало би осмислити конкретније активности у циљу развијања предузетничких компетенција ученика, осмислити начин да се та добра сарадња усмери и искористи као ресурс за развијање предузетничких компетенција ученика.

У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције и предузетништво. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета. У школи се подржава и развија међународна сарадња и пројекти усмерени на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника учешћем у три пројекта: *eTwinning*, TIMSS, PIRLS.

Ниво остварености стандарда 6.6. подтим оцењује оценом 3.

Ниво остварености кључне области **Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима** подтим је оценио оценом 4.

ЗАКЉУЧАК ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

У акционом плану, након спроведеног процеса самовредновања, треба предузети активности како би се унапредила следећа подручја вредновања:

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења- ниво остварености 3.

2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.

3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.) - ниво остварености 3.

3.1.2. Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

3.1.3. Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика. - ниво остварености 3.

3.2.8. Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и учења.

6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух. - ниво остварености 3.

6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.

6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника.

25. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

На основу резултата самовредновања и процене остварености стандарда стручни актив је сачинио Акциони план за унапређивање квалитета рада школе.

Први развојни циљ у области квалитета Програмирање, планирање и извештавање био је: У оперативне планове наставника убацили методе којима је планирано активно учешће ученика на часу. Први задатак био је : Допуна обрасца за оперативне планове наставника. На основу анализе области квалитета: Програмирање, планирање и извештавање, индикатора 1.3.2 допуњен је образац за оперативно планирање. Свим наставницима је достављен нови образац за оперативно планирање који користи већина наставника.

Предлог тима: Потребно је да у наредној школској години сви наставници користе допуњени образац.

Први развојни циљ у области квалитета Настава и учење био је : Стручно усавршавање наставника за развијања компетенције за ужу стручну област и подучавање и учење

Први задатак био је Организација семинара „Наставне стратегије“, кат. бр, 537. Овај семинар није организован јер је већина наставника већ похађала неке друге семинаре или обуке.

Други задатак био је Организација семинара „ Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе “, обука ЗУОВ-а је реализован у првом полугодишту. 18 пријављених наставника је похађало семинар.

Трећи задатак био је Примена стечених знања са посећених семинара је реализован у првом полугодишту. На стручним већима наставници који су похађали семинар, држали су презентацију колегама који нису похађали семинар, након чега је вођена дискусуја.

26. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни актив за развој школског програма радио је у следећем саставу: Данијела Тодоровић (професор разредне наставе, руководилац), Марија Миленковић, професор математике, Марина Малићанин, професор разредне наставе, Тања Ђукић, професор биологије, Зорица Живковић, професор технике и технологије, Андријана Тодоров (педагог). Током школске године одржано је пет састанака стручног већа на којима је сачињен план рада за школску 2022/2023. годину, праћена је реализација школског програма, урађен је анекс Школског програм за период од 2021. до 2025. године.

27. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Стручни актив за за развојно планирање радио је у следећем саставу:

- Слађана Глоговац, професор разредне наставе, руководилац

- Ирина Вукојевић, професор физичког и здравственог васпитања
- Слађана Трифуновић, професор разредне наставе
- Данијела Тодоровић, професор разредне наставе
- Славица Милосављевић, професор разредне наставе
- Виолета Стевановић, директор
- Марина Шабић Милошевић, професор српског језика и књижевности
- Андријана Тодоров, педагог
- Лара Ђонић, уредставник УП
- Иван Нешић, представник локалне самоуправе
- Тања Јеремић, представник Савета родитеља

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Унапређивање квалитета наставног процеса и учења

Активности предвиђене за први задатак **Унапређивање квалитета наставе применом индивидуализованог приступа у поучавању ученика** су реализоване током ове школске године .

На основу прегледаних оперативних планова рада, дневних припрема, евиденцији о посети часова и евиденцији о похађаним обукама и одржаним предавањима, **Тим је дошао до закључака да:**

- Настава се планира и остварује у складу са дефинисаним исходима, али код код неких наставника није присутно дефинисање исхода по нивоима;
- Приликом проверавања остварених исхода на инвентарним тестовима и проверама утврђује се оствареност исхода на сва три нивоа;
- Оснаживање компетенција наставника за индивидуализован рад ове школске године је реализовано кроз похађање обуке „Развој тестова знања и примена у дифернцирању учења и наставе“ (ЗУОВ) за 18 наставника и презентацију обуке на стручном већу. На стручном већу друштвено-језичке групе предмета одржано је предавање „Принцип индивидуализације наставног рада“ и на наставничком већу „Инклузија у настави и документацији“. Наставници су похађали вебинаре: „Индивидуализација и мотивација – кључ успешне комуникације“ и „Инклузивно образовање – људски и професионални изазов“;
- На угледним часовима примењује се индивидуализована настава; потребно је на већем броју часова примењивати овај облик наставе;

Тим даје предлоге за побољшање квалитета рада:

У будућем планирању сви наставници треба да дефинишу исходе по нивоима; Повећати број часова на којима се примењује индивидуализовани приступ рада.

Активности које се односе на други задатак: **Унапређивање вредновања и праћења рада ученика у функцији даљег учења** су реализоване током ове школске године.

Тим је дошао до закључака:

- Сви наставници су упознати са Правилником о оцењивању. На стручним већима дискутовало се о критеријумима оцењивања и дат је предлог педагошком колегијуму на усвајање;

- сви ученици су упознати са критеријумима оцењивања и јасни су им критеријуми вредновања. На почетку школске године наставници су упознали ученике и родитеље са критеријумима вредновања и начинима на који ће њихов рад бити оцењиван;
- Писане припреме већине наставника садрже и начин провере остварености исхода;
- Ученици су редовно информисани о својим постигнућима и добијају јасне препоруке за даље напредовање. Након писмених провера наставници ученицима дају повратну информацију и усмену препоруку. На часовима обраде мање је присутно давање повратне информације о напредовању ученика;
- Сви наставници имају свој модел за праћење напредовања и постигнућа ученика (што је прегледом педагошких свесака и утврђено).

Тим даје **предлоге** за побољшање квалитета рада:

Писане припреме наставника треба да садрже и начин провере остварености исхода, ученицима редовно давати потпуну повратну информацију о њиховом раду са препорукама за даље напредовање.

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Побољшање квалитета школских постигнућа ученика

Активности предвиђене за други задатак **Интензивирати припремну наставу за завршни испит у одељењима осмог разреда ради постизања бољих резултата** су реализоване у току првог полугодишта.

-Наставници српског језика, математике, физике, хемије, биологије, географије и историје извршили су детаљну анализу остварених резултата на завршном испиту. У складу са иницијалним тестирањем и знањем ученика осмог разреда предложили су мере за побољшање резултата из области из којих су ученици постигли слабије резултате. Сваки наставник је предложио мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу анализе резултата завршног испита.

- Сачињен је план за реализацију припремне наставе са којом се кренуло у другом полугодишту, а у складу са одређењем ученика за трећи предмет који ће полагати на завршном испиту. Организован је интерни пробни завршни испит из српског језика и математике средином фебруара и пробног завршног у марту након чега је урађена анализа и предлог мера за побољшање постигнућа;

-Родитељи су преко одељењског старешине редовно информисани о новинама у вези са реализацијом завршног испита, упознати са планом реализације припремне наставе и пробног завршног испита, као и са постигнућима ученика на пробном и завршном испиту.

Предлози за **побољшање** квалитета рада:

- на основу резултата завршног испита и иницијалног тестирања, појачати рад из слабије урађених области на часовима редовне, допунске и припремне наставе.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Активности предвиђене за **први** развојни циљ: **Пружање подршке свим ученицима**, који се односе на први задатак **Унапредити систем подршке ученицима**, су реализовани у великој мери кроз: помоћ ученицима у учењу од стране предметних наставника, одељењског старешине, стручне службе, укључивање свих ученика у разноврсне ваннаставне активности, сарадња са родитељима на плану подршке деци, праћење напредовања ученика.

Тим је дошао до закључака:

-Критеријум: За 3% бољи успех ученика није реализован. У поређењу са успехом ученика на крају 1. полугодишта, ученици су постигли бољи успех, а негативних оцена није било. У поређењу са успехом ученика на крају прошле школске године ученици су постигли слабији успех на нивоу целе школе (за 0,91%). Ученици петог, шестог и осмог разреда су постигли бољи успех у односу на прошлу школску годину, и то пети разред за 1,65%, шести разред за 1,36% и осми разред за 3,21%. Слабији успех у односу на прошлу школску годину имају други разред за 4,23%, трећи разред за 0,78%, четврти разред 0,21% и седми разред 4,87%. Од 1. до 8. разреда свих 208 ученика има примерно владање.

- Критеријум: Укључивање ученика у ваннаставне активности је остварен. Ученици су укључени у ваннаставне активности, допунску и додатну наставу према индивидуалним могућностима и успеху. Наставници су пружали подршку ученицима, саветовали их и додатно упућивали у раду према интересовањима и условима рада.

- Критеријум: Учешће родитеља у активностима на плану подршке ученицима је остварено кроз индивидуалну сарадњу са родитељима, присуство на родитељским састанцима, учешће у раду у Савету родитеља, присуство на трибини за родитеље и свакодневну размену битних информација преко успостављених канала комуникације. Сви родитељи су информисани о постојећој платформи “Чувам те” и начину коришћења. Родитељи су такође делили своја запажања, потешкоће и предлоге за унапређење рада. Велику помоћ су пружили родитељи у реализацији активности за Дан здраве исхране и за новогодишњу изложбу.

- Критеријум: Анализа успеха ученика након сваког класификационог периода је испуњена у потпуности (на крају класификационих периода и на крају првог и другог полугодишта). Након анализе успеха после првог и трећег класификационог периода и првог полугодишта дат је предлог мера које су имале позитиван ефекат јер је број негативних оцена на првом полугодишта смањен у односу на први класификацион период, а на крају школске године сви ученици су имали позитиван успех. Одељењско веће похвалило је ученике са одличним успехом и примерним владањем и наставничко веће ученике који су постигли одличан успех са свим петицама, вуковце и ученика генерације.

Тим даје **предлоге** за побољшање квалитета рада:

Укључити родитеље свих ученика у праћење рада и постигнућа ученика, мотивисати све ученике за учење, нарочито ученике који постижу слабије резултате кроз одржавање радионице -технике учења, разговор ШП службе у свим одељењима од 5. до 8. разреда, као и разговор одељењског старешине на ЧОС-у о томе како уче и колико времена проводе у учењу. Индивидуални разговори са ученицима који имају недовољне оцене, разговор са родитељима, појачан педагошко-инструктивни рад педагога и директора на предметима и одељењима где има ученика са недовољним оценама.

Активности предвиђене за други развојни циљ : **Промоција здравих стилова живота, заштита човекове околине, права детета и одрживи развој** које се односе на задатак: **Пружање подршке ученицима на плану очувања здравља** су реализоване у току школске године кроз следеће активности: промовисање здравих стилова живота (пројекти, радионице, спортски турнири, презентације..), подизање свести код ученика за очување природе и човекове околине (пројекти, радионице, презентације..), упознавање деце са дечјим правима. Ове активности су реализоване у сарадњи са Удружењем биолога Крушевац, као и кроз школске активности поводом Дана здраве хране, обележавања Дана толеранције, Дечије недеље, спортских турнира, учешће школе у пројекту „Еко школе“ и пласирање на финално такмичење.

- **Критеријум:** Број успешно реализованих активности у циљу промовисање здравих стилова живота (пројекти, радионице, спортски турнири, презентације..)- критеријум је остварен.

И ове школске године са ученицима се свакодневно разговарало о спровођењу мера у циљу заштите од корона вируса као и начинима преноса. Организовани су турнири у стоном тенису, фудбалу, као промоције и презентације спорта и здравих стилова живота.

- **Критеријум:** Сви ученици су упознати са својим правима - критеријум је остварен. На почетку школске године све разредне старешине су информисале ученике о њиховим обавезама и правима. У току Дечије недеље се посебно разговарало о дечијим правима. Такође на часовима ОС и грађанског васпитања теме су били правила понашања и поштовања права детета у циљу очувања здравља.

- **Критеријум:** Подизање свести код ученика за очување природе и човекове околине (пројекти, радионице, презентације..) - критеријум је остварен. У сарадњи са Удружењем биолога Крушевац под покровитељством Града Крушевац и Локалним акционим планом за младе града Крушевца, ученици наше школе учествовали су у пројекту за младе “Науку примени Крушевац озелени“ 08.10.2022.године. У оквиру пројекта изведен је едукативан једнодневни излет за ученике седмог и осмог разреда под називом „Науку примени Јастребац нек зелени“ и 21.10.2022. године ученици наше школе посетили су заштићено подручје „Осредак“. Ученици школе су учествовали у пројекту „Еко школе“.

ЕТОС

Активности предвиђене за први развојни циљ: **Повећање безбедности у школи и сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима** који се односе на први задатак **Превенција и смањење свих врста насиља међу децом** су реализовани током ове школске године: именовани су чланови тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, сви запослени, ученици, ученички парламент и родитељи су упознати са Правилником о протоколу поступања установе у случају насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања. Сви запослени, родитељи и ученици учествовали су у изради и упознати су са Програмом заштите ученика од насиља и акционим планом тима у циљу превенције насиља, а на основу анализе насилних ситуација од претходне школске године и према потребама школе. Током школске године радило се на превенцији и смањењу броја насилних ситуација кроз бројне активности: спортски турнири, на часовима одељењског старешине реализоване су радионице у циљу спречавања појаве насиља и дискриминације, на часовима грађанског васпитања, часовима редовне наставе уз одговарајуће наставне јединице, приликом обележавања важних датума, као што су: Дан толеранције, Европски дан језика, Дечија недеља, Дан розе мајица. У овим активностима су учествовали сви ученици. У свим

активностима учествовали су и ученици који раде пи ИОП-у. У сарадњи са Центром за социјални одржана је трибина за родитеље у циљу превенције насиља. Одељењске старешине су са ученицима током септембра формирали одељењска правила према специфичностима одељења и кориговали у случају да је било потребе; Направљена је листа за евидентирање насиља и мере превенције и интервенције и дате су свим одељењским старешинама; Одељењске старешина подносе извештај тиму за насиља једном месечно о облицима, нивоима насиља, предузетим интервентним и превентивним активностима; На огласној табли у наставничкој канцеларији и за ученике истакнут је подсетник на улоге и одговорности свих запослених у ситуацијама када постоји сумња на дискриминацију и насиље или кад се таква ситуација догоди; Одржан је велики број разговора на часовима одељењског старешине и са педагогом; Одељењске старешине су редовно пратиле и евидентирале појаве насилних ситуација и када је било потребно, укључивале су чланове тима у решавање проблема; Сви органи школе и ученички парламент су дали предлоге за начин коришћења мобилних телефона у школи.

Закључак тима је да се у школи адекватно реаговало на сваку појаву насиља. На нивоу целе школе евидентирано је насиље које је било првог и другог нивоа. Није било појава трећег нивоа насиља.

Смањен је број случајева насиља у односу на претходну годину. **Укупан број евидентираних ситуација насиља школске 2022/2023. године је 67 насилне ситуације, 65 са првог нивоа и 3 са другог нивоа (један други ниво због више понављања са првог нивоа).** При појави насиља одмах би се предузеле потребне мере. Прошле школске године било је 97 појава насилних ситуација, од чега 3 са другог нивоа, што је за 30% мање насилних ситуација. Ученици се свакодневно едукују да реагују и одмах пријаве сваку врсту насиља.

Тим даје **предлоге** за побољшање квалитета рада:

У наредном периоду више превентивних активности усмерити на превенцију физичког насиља кроз разговоре и радионице на ЧОС-у, сарадњу са родитељима, разговоре са педагогом, појачано дежурство наставника.

Активности предвиђене за други развојни циљ: **Повећање безбедности у школи и сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима** који се односи на **Повећање безбедности у школском окружењу** остварене су кроз: упознавање ученика и родитеља на родитељским састанцима са Правилима понашања у школи, подела задужења и упознавање запослених са задужењима, адекватно реаговање и вођење евиденције у свакој ситуацији када је угрожена безбедност. Након трагичног догађаја од 3. маја у школи у Београду предузете су многе активности како би се ученици осетили што безбедније у школи (разговори на ЧОС-у и осталим часовима, разговори са педагогом у оквиру одељења и индивидуално по потреби, одржавање родитељских састанка, упознавање са платформом „Чувам те“, присуство полицијских службеника у матичној школи од почетка маја до краја школске године).

ОРГАНИЗАЦИЈА РАД ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Развојни циљ: Укључивање школе у националне и међународне пројекте и први задатак: Учешће и конкурисање школе у пројектима у овом петогодишњем периоду за добијање додатних финансијских средстава.

Од ове школске године средствима локалне самоуправе замењена је столарија у издвојеним одељењима у Горњем Рибнику и део столарије у Лопашу. Урађена је реконструкција електричне инсталације у кабинету за информатику у матичној школи. Школа је код МПНТР конкурисала за финансирање пројекта за замену електричних инсталација у матичној школи. Школа је од МПНТР (Сектор за дигитализацију) добила 2 лаптопа, 2 деск топ рачунара и један пројектор и сталак за пројектор.

У току ове школске године ниједан запослени није похађао семинаре за писање пројеката, што је препорука тима за наредну школску годину.

28. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва се у току првог полугодишта школске 2022/2023. године састао четири пута. Састанци су одржавани по плану једном месечно.

На састанку одржаном почетком септембра у нешто измењеном саставу дефинисане су активности за предстојећу школску годину. Сачињен је и усвојен План рада тима за школску 2022/2023. годину, који је у одређеној мери допуњен и измењен у односу на прошлу годину. Руководилац тима је и даље Славица Радовановић као и записничар Тања Антић. На овом састанку извршена је и подела задужења члановима тима и постигнут договор о њиховој реализацији.

На следећем састанку који је одржан у октобру је договорено да се развој међупредметних компетенција и даље прати кроз избор наставних тема у оквиру појединих (обавезних) наставних предмета.

На основу глобалних планова наставника разредне наставе за први, други, трећи и четврти разред и наставника предметне наставе за пети, шести, седми и осми разред закључило се да су најучесталије међупредметне компетенције у првом разреду: компетенција за учење, комуникација, естетичка, дигитална, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад с подацима и информацијама, сарадња и решавање проблема. У другом разреду: компетенција за учење, естетичка, комуникација, дигитална, рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња и одговоран однос према здрављу. У трећем разреду: компетенција за учење, комуникација, естетичка, дигитална, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад с подацима и информацијама, сарадња и решавање проблема. У четвртом разреду: компетенција за учење, естетичка, комуникација, дигитална, одговоран однос према околини, рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња и одговоран однос према здрављу. У петом разреду: компетенција за

учење, комуникација, естетичка, дигитална, одговорно учешће у демократском друштву, одговоран однос према здрављу, рад с подацима и информацијама, сарадња и решавање проблема. У шестом разреду: компетенција за учење, естетичка, комуникација, дигитална, одговоран однос према здрављу, рад с подацима и информацијама, сарадња и решавање проблема. У седмом разреду: компетенција за учење, комуникација, естетичка, дигитална, рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, одговоран однос према здрављу и одговорно учешће у демократском друштву, док су у осмом разреду: компетенција за учење, комуникација, естетичка, дигитална, рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња и одговоран однос према здрављу.

С друге стране, примећено је да су следеће међупредметне компетенције: одговорно учешће у демократском друштву (у првом, другом, трећем, четвртм, шетом и осмом разреду), предузимљивост и оријентација ка предузетништву (у првом, другом, трећем, четвртм, петом, шестом, седмом и осмом разреду) и одговоран однос према околини (у другом, петом, шестом, седмом и осмом разреду) нешто мање заступљене и изражене.

По мишљењу тима, од мање заступљених међупредметних компетенција у настави би требало да буде заступљенија компетенција: одговорно учешће у демократском друштву. На тај начин ученици би активније учествовали у животу школе (одељенска заједница, ученички парламент и сл.) и заједница којима припада (нпр. породица, локална заједница) у складу са својим узрастом. Активније би се залагали за поштовање дечјих и људских и мањинских права, као и личног и националног достојанства. Боље би познавали себе, развијали своје друштвене улоге и јачали свој идентитет, лични интегритет, самосталност, самопоуздање и позитиван однос према другима. Поштовали би и утицали на друге да поштују равноправност различитих заједница, њихову традицију и културни идентитет. Били би одговорнији за изборе и одлуке које чине и понашали би се хумано и с уважавањем према другима. Аргументовано би заступали ставове и мишљења уважавајући супротна гледишта, као и усвојене процедуре доношења одлука.

На састанку одржаном у новембру је постигнут договор да и даље буде присутна већ формирана база података у току године, која ће бити доступна на увид, а то је База припрема угледних часова по сопственом моделу.

На следећем састанку одржаном у децембру анализирали су се годишњи планови и дневне припреме, тачније заступљеност међупредметних компетенција у њима. На основу достављених дневних припрема за новембар и децембар, закључило се да су компетенције присутне у зависности од наставне теме. Годишњи планови садрже међупредметне компетенције и међупредметну повезаност док оперативни планови садрже само међупредметну повезаност. Узорак на коме смо вршили увид су такође оперативни планови за последња два месеца у првом полугодишту. На овом састанку смо на основу достављених припрема за угледне часове и присуству појединим угледним часовима, разменили мишљења и примере добре праксе.

Све планиране активности из Акционог плана за развој међупредметних компетенција и предузетништва за овај период су реализоване:

- Активност: Подстицање развоја међупредметних компетенција:

Успешно је реализована у октобру, с циљем унапређивања комуникацијских вештина код ученика организовањем радионица, квизова, дебата,... од стране наставника разредне и предметне наставе.

Доказни материјал (фотографије,...) за ову активност је достављен тиму.

- Активност: Развијање међупредметних компетенција и предузетништва кроз обележавање „ Дечје недеље " и „ Дана здраве хране " :

Успешно је реализована у октобру. Активности поводом обележавања „Дечје недеље" и активности поводом обележавања „Дана здраве хране" су успешно реализоване и доказни материјали

(фотографије,...) за ове активности су достављене тиму.

- Активност: Промоција предузетништва: Укључивање ученика (1 – 8. разред) у припремању и изради радова за новогодишњу продајну изложбу:

Успешно је реализована у децембру. Успешно је одржана планирана новогодишња продајна изложба у којој су учествовали ученици од 1. до 8. разреда из матичне школе и издвојених одељења. Доказни материјал (фотографије) за ову активност је достављен тиму.

Током године наставници и учитељи су редовно достављали тиму припреме својих реализованих угледних часова. На основу достављених припрема за угледне часове и присуству појединим угледним часовима, Тим је разменио мишљења и примере добре праксе како би се што боље реализовала настава следеће школске године у којој би биле заступљене међупредметне компетенције.

Следеће школске године ће, такође, бити заступљене међупредметне компетенције и предузетништво зарад постизања квалитета наставе. Као и до сада, наставници су размењивали примере добре праксе на основу одабраних припрема и реализованих часова.

Све остале планиране активности из Акционог плана за развој међупредметних компетенција и предузетништва у другом полуугодишту су реализоване:

- Активност: Издвајање међупредметних компетенција које ће се током године развијати - у плановима и припремама, редовне наставе:

Предлог тима би био да се ученици и наставници што више оријентишу на наставу која би неговала компетенције одговорног учешћа у демократском друштву кроз медијску и информациону писмености као и наставу која се оријентише ка предузетништву кроз различите пројекте током школске године.

- Издвајање тема у оквиру предмета и повезивање са међупредметним компетенцијама:

У сарадњи с Ученичким парламентом обележавани су важни датуми који се тичу писмености, ненасилне комуникације, здравог стила живота и естетског и еколошког уређења средине. Сем Ученичког парламента и Тима, у спортским такмичењима која негују фер плеј био је укључен и Тим за подршку у настави и учењу при чему се радило како на спортским резултатима тако и на превенцији насиља, поштовању другог/другачијег и развијању толеранције.

- Активност: Промоција предузетништва: Укључивање ученика (1 – 8. разреда) у припремању и изради радова за васкршњу продајну изложбу:

Планирана васкршња продајна/ликовна изложба у којој су учествовали ученици од 1. до 8. разреда из матичне школе и издвојених одељења успешно је реализована у априлу. Доста ученика је учествовало, показало креативност и мотивацију да допринесу разноврсности

изложбе. Доказни материјал (фотографије, радови ученика) за ову активност је достављен тиму.

- Организација часова сарадничке и тимске наставе:

Током године су се одвијали часови сарадничке и тимске наставе, према договору и распореду часова наставника у предметној настави. Дошло је до сарадње у два маха између одељења 7. разреда и вртића старије и млађе групе полазника, а исто тако и са 5. разредом. Пошто се показало да је овакав вид наставе иновативан и подстичућ за све генерације деце, настојаће се да и следеће године буде заступљен колико време и услови дозвољавају.

- Повезивање наставних предмета са свакодневним животом ученика:

На основу одржаних часова угледне наставе, пројеката, изложби и прикупљених планова и припрема, може се констатовати да је у великој мери школска настава повезана са свакодневним животом што је и један од исхода на коме ће се континуирано радити и у наредној школској години.

На основу свих реализованих активности у школској 2022/2023. години, закључено је да је План тима у потпуности реализован.

Координатор

Славица Радовановић

29. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

У току школске 2022/2023. године одржано је девет седница Наставничког већа: 14.9.2022., 9.11.2022., 4.1.2023., 6.4.2023., 23.5.2023., 7.6.2023., 26.6.2023., 30.6.2023., 29.08.2023. Седнице су благовремено заказиване и одржаване у складу са Пословником о раду Наставничког већа, а на основу Статута школе на којима чланови редовно информисани и извештавани о питањима од интереса за рад школе и имали прилике да дискутују и да се изјашњавају. О свим одржаним седницама је вођен записник.

На седницама Наставничког већа одржана су два предавања од стране наставника и учитеља: Медијска писменост у настави –Тања Антић, Инклузивно образовање у настави и документацији, Марина Малићанин, Минерали у исхрани-Драган Глицић.

На седницама Наставничког се дискутовало, одлучивало и изјашњавало о: извештају о реализацији Годишњег плана рада школе за 2021/2022. годину, постигнутом успеху и дисциплини ученика на крају класификационих периода, првог и другог полугодишта, успеху ученика који раде по ИОП-у, извештају о реализацији ШРП, извештају о раду директора, извештају о самовредновању, извештају о реализацији програма заштите ученика од насиља и дискриминације, извештају о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника у току године, годишњем плану рада школе за школску 2022/2023. годину, доношене су одлуке о похваљивању ученика.

30. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Чланови Педагошког колегијума за школску 2022/2023. годину су:

1. Виолета Стевановић, директор
2. Андријана Тодоров, педагог, вођа тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
3. Лела Благојевић, председник ОВ разредне наставе
4. Славица Милосављевић, председник актива разредне наставе
5. Марија Миленковић, председник ОВ предметне наставе, координатор тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
6. Тања Ђукић, председник актива природно-техничке групе предмета
7. Тамара Кулунџић, председник актива друштвено-језичке групе предмета
8. Слађана Трифуновић, координатор тима за наставу и учење
9. Александра Тоскић, координатор тима за постигнућа
10. Ирина Вукојевић, координатор тима за подршку ученицима
11. Драган Глиџић, координатор тима за стручно усавршавање
12. Славица Радовановић, координатор тима за развој међупредметних компетенција
13. Радица Јовановић, координатор тима за ИОП
14. Горица Карић, координатор тима за самовредновање

- Седнице је заказивала и његовим радом је руководила директорка школе. Одржано је седам седница Педагошког колегијума: 6.09.2022., 13.9.2022., 22.11. 2022., 4.1.2023. 6.4.2023., 20.6.2023. и 29.8.2023. године на којима се расправљало о важним питањима из делокруга рада:

- Доношење плана рада Педагошког колегијума;
- Извештај о упису ученика у средње школе 2021/ 2022. и 2022/2023. године;
- Договор око израде Годишњег плана рада;
- Организација васпитно - образовног рада, редовне наставе, додатне, допунске наставе, слободних активности, изборних предмета, дежурства наставника, безбедност ученика, екскурзија, излети, посете и обележавање значајних датума;
- Израда годишњег плана стручног усавршавања наставног особља;
- Усвајање критеријума оцењивања;
- Извештај ИОП тима;
- Доношење индивидуалног образовног плана на предлог стручног тима за инклузивно образовање;
- Реализација часова обавезне, додатне, допунске наставе и слободних активности на крају првог класификационог периода и првог полугодишта;
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају класификационих периода, првог и другог полугодишта;
- Реализација садржаја Школског развојног плана;
- Реализација Самовредновања;
- Реализација ИОП-а;
- Анализа рада стручних органа;
- Анализа резултата завршног испита;
- Преглед учешћа наставника на семинарима;
- Анализа посећених часова од стране директора и педагога;
- Усвајање предлога ИОП тима за наставак образовања ученика по ИОП-у 2.

31. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА

У току школске 2022/23. године одржано је пет седница за први циклус и шест седница Одељенских већа за ученике другог циклуса: 8. и 9.9.2022., 7.11.2022., 30.12.2022., 3.4.2023., 6.6.2023., 20.6.2023. године Одељењско веће је радило према плану из Годишњег плана рада школе и то: Планирање рада редовне наставе, утврђивање плана и распореда рада допунске и додатне наставе, планирање и распоред писмених задатака и контролних вежби, проверавања и тестирања, реализација садржаја ПО, планирање и договор о свим врстама такмичења, сарадња са родитељима, анализа реализације програма и плана заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, анализа успеха и владања ученика на крају класификационих периода и полугодишта, анализа реализације редовне, допунске и додатне наставе, ваннаставних активности и анализа постигнутих резултата на такмичењима. Сваки одељењски старешина је водио записнике о одржаним седницама одељењског већа.

32. ИЗВЕШТАЈ О РАД СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

У току школске 2022/2023. године, стручно веће за разредну наставу је одржало 7 састанка на коме је извршена анализа свих планираних активности.

- Први састанак већа је одржан у августу када је усвојен План рада за текућу школску годину. Председник већа је ове године учитељица Славица Милосављевић, а записничар учитељица Снежана Марковић. У циљу израде документације која се захтева од наставника, на основу планова и програма наставе и учења, веће је упознато са Препорукама за планирање образовно-васпитног рада у складу са новим програмима наставе и учења. Разговарано је о операционализацији исхода и формирани су тимови за израду оперативних и глобалних планова и инвентарних тестова. Ове године биће одржана 2 предавања која су планирана за ову школску годину.

- Други састанак је одржан у септембру месецу. На састанку договорено је о реализацији угледних часова током школске 2022/23. године. Утврђен је распореда предавања на седницама стручног већа млађих разреда. Чланови већа су упознати са семинаром „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе“ и термином реализације и предавачем.

- Трећи састанак је одржан у октобру. Анализирани су нивои постигнућа ученика на инвентарним тестовима. Педагог Андријана Тодоров је изнела препоруке за евиденцију формативног оцењивања. Разговарано је о мерама за побољшање успеха ученика.

- У децембру су учитељице размениле искуства о дидактичком материјалу који користе у раду са ученицима. Разговарано је о резултатима са школског такмичења из Математике. Ученици III и IV разреда који су освојили 1., 2. и 3. место на школском такмичењу учествовали су на општинском такмичењу, које је одржано 4. фебруара 2023. године. Учитељице које имају први, други и трећи разред изнеле су мишљење о оствареним исходима у првом полугодишту из предмета Дигитални свет. Разговарано је и о вођењу евиденције формативног оцењивања. Предавање на тему: „Како бити сјајан учитељ“, је одржала учитељица Слађана Глоговац. После предавања је вођена дискусија.

- У јануару анализирана су постигнућа ученика обухваћена ИОП-ом. Наставу по ИОП-у 1 похађа 1 ученик Ф. Ђ. (3. разред), а наставу по ИОП-у 2 похађа 1 ученик Ф. С. (2. разред). Ученик Ф. Ђ. је

усвојио све исходе предвиђене персонализованим планом и програмом у складу са својим способностима и могућностима. На основу вредновања ИОП-а, предлог већу је дала одељенски старешина за наставак рада по ИОП-у 1 и ИОП-у 2.

Ученици 1. разреда Д. Ј. и М. С. нису остварили ни минимум наставних исхода предвиђених за прво полугодиште и учитељица је предложила да у другом полугодишту раде по ИОП-у 1.

Одељенско веће је усвојило ове предлоге и проследило их ТИО тиму.

Педагог је изнела препоруке за евиденцију формативног оцењивања. Формативно оцењивање је редовно и планско прикупљање података о напредовању ученика у току самог процеса стицања знања. Закључено је да наставници немају тешкоће и дилеме што се тиче вођења свеске за формативно оцењивање. Сви учитељи формативно оцењују своје ученике у складу са прописима.

- Шести састанак је одржан у априлу. Закључили смо да је Пројектна настава иновативни метод који служи развоју вештина као што су тимски рад, вештине комуникације и критичко размишљање, којима сваки ученик треба да овлада током свог основног образовања. Живимо у времену које је богато информацијама и средствима којима се стичу знања. Зато морамо да пратимо савремену технологију и да садржаје и методе рада прилагодимо могућностима и потребама ученика. Наставници користе рачунаре и пројекторе како би прилагодили на што интересантнији начин ученицима наставне садржаје. У свом раду користе и дигиталне уџбенике, који помажу да ученици на бољи начин усвоје нове наставне садржаје. Сви чланови већа су присуствовали промоцији уџбеника од више издавача. Једногласно су одлучили да се наредне школске године у 1. разреду користе уџбеници издавачке куће „Нови Логос.“ Наставни садржаји прате Програм наставе и учења и адекватни за остваривање планираних исхода. Дигитални свет за 3. разред је једногласно изабран од издавачке куће „Нови Логос.“

Учитељица Снежана Марковић је одржала презентацију на тему „Професионална функција наставника.“

- Седми састанак је одржан у јуну. Закључено је да ће и следеће године бити настављено са реализацијом програма рада ПО кроз наставне и ваннаставне активности. Наставити са стручним усавршавањем учитеља кроз семинаре и радом у школи применом радионица, трибина, вебинара, угледних часова...

На крају школске године нису урађени годишњи тестови због превременог завршетка школске године. Настава је реализована до 6.6.2023. године, а од 7.6.2023. реализована је допунска и додатна настава из српског језика и математике, и ваннаставне активности до 20.6.2023. године.

Предложене су мере за побољшање успеха до краја школске године, реализацијом допунске и додатне наставе из српског језика и математике. Предложене мере су дале позитивне резултате у напретку и учењу ученика. Ученици су стицањем знања, вештина и навика развијали способности, које су олакшале у утврђивању знања.

33. ИЗВЕШТАЈ О РАД СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНО-ЈЕЗИЧКУ ГРУПУ ПРЕДМЕТА

У току школске 2022/23. године одржано је једанаест седница стручног већа на којима су присуствовали сви чланови.

На седницама је разговарано о следећим питањима:

- плану рада за школску 2022/2023. годину;
- набавци нових наставних средстава;

- о облицима и броју тестирања;
- критеријумима за оцењивање по предметима. Наставници су установили дате критеријуме и ученике и родитеље упознали са истим. Постигнут је договор о креирању иницијалних тестова у складу са стандардима за крај 1. циклуса образовања, тестови су реализовани и урађена је анализа њихових резултата. Такође, донете су мере за побољшање истих,
- полугодишњим и годишњим извештајима о стручном усавршавању. Установљено је да сви наставници поседују одговарајући број сати стручног усавршавања у установи и ван ње,
- одржаним угледним часовима и часовима корелације који су предвиђени планом,
- похађаним семинарима, обукама и стручним трибинама за запослене. Колеге су размениле утиске са семинара, изнели су своје идеје за имплементирање добрих примера у пракси и извршили анализу материјала добијених са семинара.
- стручним предавањима које су колеге одржале према унапред дефинисаном плану,
- обележавању Европског дана језика у септембру, Дечије недеље и Сајма здраве хране у октобру, Међународног дана толеранције у новембру и Новогодишњег базара крајем децембра,
- бројним пласманима наших ученика на такмичењима нижих и виших нивоа. Имена заслужних ученика су прочитана на седницама актива и већа.
- о избору уџбеника за 1. и 5. разред за школску 2023/2024. годину,
- нивоу остварености образовних стандарда након реализације годишњих тестова и плану за њихово евентуално побољшање.

34. ИЗВЕШТАЈ О РАД СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРИРОДНО-ТЕХНИЧКУ ГРУПУ ПРЕДМЕТА

У току школске 2022/2023. године одржано је седам седница стручног већа природне – техничке групе предмета.

Седницама су присуствовали директор школе, педагог школе као и сви наставници природно-техничке групе предмета.

На седницама је разговарано о следећим питањима:

Наставници су дали предлоге датума писмених задатака и контролних вежби како не би дошло до преклапања термина;

Критеријуму оцењивања;

Колеге су дали предлоге угледних часова у корелацији са наставницима Стручног већа друштвене групе предмета. Угледни часови су реализовани у предвиђеном термину, као и предавања на стручном већу;

Наставници су предложили да припремна настава за полагање завршног испита почне од 1.2.2023. године и договорили се о терминима када планирају да их одрже;

ПО се реализовала по плану, предметни наставници на својим часовима су разговарали са ученицима о професионалној оријентацији;

Наставници су изнели и образложили свој избор уџбеника за школску 2023/2024. годину за пети разред;

У овој школској години су одржана такмичења из природне групе предмета. Наставници су одржали школска такмичења и ученици су остварили добре резултате на општинским и оружним такмичењима.

Одлучено је да се у августу договоримо конкретно о плану рада за наредну школску 2023/2024. годину.

35. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ОШ „КНЕГИЊА МИЛИЦА“ У ДОЊЕМ РИБНИКУ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Извештајем о раду директорке школе биће приказан преглед основних задатака коју су извршени у складу са законским обавезама остварујући свој годишњи план рада кроз следеће сегменте из свог делокруга:

1. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

- Годишњи план рада школе за школску 2022/2023. годину благовремено је састављен, стављен на дневни ред Наставничког већа и добио позитивно мишљење, усвојен на седници Школског одбора 15. 09.2022. године и у законском року достављен Школској управи Крушевац и Општинској управи Трстеник. Анекс Школског програма од школске 2021. до 2025. урађен је благовремено и усвојен је на седници Школског одбора 21.04.2023. године.
- Када је реч о кадровским условима за рад школе инсистирало се на стручној заступљености. На одређено време је примљена педагог 15% (до расписивања конкурса, две наставнице географије (25% и 20%)- до расписивања конкурса, наставник енглског језика 75,56%-замена. Радила се на решавању проблема технолошких вишкова у школи и на нивоу округа. Једна учитељица је преузета као технолошки вишак у ОШ „Живадин Апостоловић“, наставница биологије 10% у ОШ „Аца Алексић“, допуњена је норма наставницима ликовне културе, музичке културе, хемије, физичког и здравственог васпитања слободним наставним активностима.
- Распоред часова благовремено је урађен при чему се водило рачуна о педагошким критеријумима. Рад на корекцији распореда часова;
- Организација замене одсутних наставника. Послови на ангажовању наставника-замена наставника на боловању;
- Организација часова обавезних предмета, допунске, додатне наставе, изборних предмета, слободних наставних активности и ваннаставних активности;
- Израда ПРМ обрасца у сарадњи са секретаром школе;
- Израда структуре годишњег и недељног радног времена за наставнике и стручне сараднике за школску 2022/2023. годину, подела предмета на наставнике и одељења на учитеље, подела разредних старешинстава, задужења за ваннаставне активности. У сарадњи са задуженим наставницима, израђени су распореди часова и у сарадњи са стручниом службом дежурстава наставника. Тежишни задаци целокупног наставног кадра и стручних служби школе били су остваривање образовних исхода и стандарда на крају првог циклуса и на крају обавезног основног образовања.;
- Након добијања званичних резултата завршног испита школске 2021/22. године, урађена је анализа постигнутих резултата и дат је предлог мера за побољшање

резултата. Ради побољшања постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту сачињен је план припремне наставе за ученике осмог разреда која је почела са реализовањем од фебруара;

- Организација Дечје недеље;
- Организација пробног завршног испита 24. и 25. марта 2023. године;
- Анализа постигнутих резултата у свим областима, наставним и ненаставним, и предлози за унапређење рада школе. Анализа резултата након пробног завршног испита за ученике 8. разреда и завршног испита на крају школске 2022/23. године;
- Анкетирање ученика за изборне предмете и слободне наставне активности за наредну школску годину;
- Организација превоза за ученика;
- Организација и снабдевање ученика ужином;
- Расписивање конкурса за пријем у радни однос на одређено време;
- Организација припреме за почетак школске 2023/2024. године.

2. СТАРАЊЕ О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Старање о стручно заступљеној настави, сем у случајевима када на тржишту рада није било стручног кадра, подела предмета на наставни кадар и израда распореда часова руководећи се педагошким принципима;
- Анализа извештаја о самовредновању током претходне школске године и доношење плана за текућу школску годину;
- Израда Плана екскурзије, јавне набавке за екскурзију и извођење екскурзије за ученике од 1. до 8. разреда;
- Организација стручног усавршавања ван установе за 18 наставника у сарадњи са ЗУОВ-ом на тему „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења“;
- Организација стручног усавршавања у установи;
- Прослеђивање кодова наставницима за коришћење дигиталних уџбеника;
- Преглед документације наставника, есДневника, планова наставника, матичних књига;
- Учешће у раду тимова, стручних већа и актива;
- Анализа протокола за посматрање часа;
- Набавка публикација за библиотеку у вредности од 22 000, динара;
- Организација активности поводом Дечје недеље и пријем ђака првака у Дечји савез;
- Обележавање светског Дана толеранције;
- Организација школских такмичења, обезбеђивање учешћа ученика на општинским, окружним и републичком такмичењу;
- Организација општинског такмичења из физике и хемије;
- Анализа постигнутих резултата на организованом школском, општинском, окружним и републичким такмичењима у овој школској години;
- Формирање комисије, разматрање и давање предлога наставничког већа за избор ученика генерације школске 2022/2023. године;
- Сарадња са издавачким кућама у вези са промоцијом уџбеника;
- Избор уџбеника за наредну школску годину за ученике 1. и 5. разреда;
- Набавка књига за награђивање ученика на крају школске године;
- Обележавање недеље борбе против вршњачког насиља;
- Обележавање недеље школског спорта;
- Посета часова наставника и давање предлога мера у циљу унапређивања образовне праксе и обилазак подручних одељења;

- Рад у тиму за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, праћење и процена предузетих превентивних и интервентних мера и активности;

3. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ

- Састанак тима за Школско развојно планирање у септембру 2022. године.
- Доношење акционог плана за школску 2022/2023. годину;
- Активности на реализацији Школског развојног плана школе:
 - Посета часовима редовне наставе;
 - Разговор са наставницима и стручним сарадницима о мерама за унапређивање наставе;
 - Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора (семинар „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења“;
 - Организације припремне наставе за ученике осмог разреда за завршни испит;
 - Рад на анализи постигнутих резултата на завршном испиту и предлог мера за побољшање успеха;
 - Анализа успеха ученика на крају класификационих периода и давање предлога мера за побољшање успеха;
 - Учешће школе у пројекту „Еко школе“ и квалификација на финално такмичење;
 - Реализација активности поводом Европског дана језика, Дечје недеље, Дана здраве хране, Дана толеранције;
 - Реализација активности у циљу превенције насиља и дискриминације;
 - Учешће школе у међународном пројекту ТИМСС;
 - Реализација дела пројекта за замену електричне инсталације у матичној школи (у другом кабинету за информатику), замена столарије на школи у Горњем Рибнику, замена столарије у издвојеном одељењу у Лопашу (ходник и трпезарија);
 - Школа је од Министарства просвете добила 2 рачунара за потребе ЈИСП-а, два лаптопа и један пројектор са носачем;
 - Усвајање извештаја о реализацији Школског развојног плана за школску 2022/2023. годину;

4. ОДЛУЧИВАЊЕ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ОДОБРАВАЊЕ И НАМЕНСКО КОРИШЋЕЊЕ ТИХ СРЕДСТАВА, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ

- Законом о основама система образовања и васпитања предвиђено је да Министарство просвете финансира зараде наставника, а локална самоуправа материјалне трошкове школе, превоз ученика и запослених.
- Предлог за формирање одељења и група и захтеви за формирање одељења и група са мањим бројем ученика за школску 2023/24. годину урађен је у законском року и достављен Школској управи у циљу утврђивања ЦЕНУС-а;
- У сарадњи са шефом рачуноводства и локалном самоуправом сачињен је предлог финансијског плана за 2023. годину, предат Скупштини општине на усвајање, усвојен на Школском одбору 29.12.2022. године;
- Израда предлога Финансијског плана за 2024. годину;
- Финансијски извештај за 2022. годину је поднесен и усвојен на седници Школског одбора 24.02.2023. године. Финансијска средства су коришћена наменски у складу са финансијским планом;

- Школа је обезбедила све услове за нормално одвијање наставе и свих осталих активности у школи. Посебна пажња и ове школске године посвећена је примењивању мера превенције у циљу ширења вируса, тако да су значајна средства издвојен у те сврхе за набавку средстава и опреме за дезинфекцију...
- Замењена је столарија на школи у издвојеним одељењима у Горњем Рибнику и Лопашу. Локална самопурава је из буџетских резерви финансирала трошкове за замену исте.
- Набавка опреме која је финансирала локална самопурава је из буџетских резерви;
- Спровођење јавне набавке за енергенте (угаљ и дрва) за грејну сезону за школску 2023/2024. годину;
- У сарадњи са ЈП „Енергетика“ отклањани су кварови на инсталацији за парно грејање у Доњој Црнишави;

5. САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА, УЧЕШЋЕ У РАДУ АКТИВА ДИРЕКТОРА

- Сарадња са локалном самоуправом и финансијском службом ЈЛС приликом сачињавања финансијског плана кроз који су дефинисана приоритетна улагања у овој школској години и извршења буџета;
- Сарадња са Школском управом у вези са свим питањима од значаја за рад школе;
- Сарадња са Заводом за јавно здравље-Крушевац у циљу испитивања исправности воде за пиће;
- Сарадња са Домом здравља Трстеник;
- Сарадња са МУП-ом Трстеник у вези са безбедношћу ученика по потреби, на почетак школске године, пробном и завршном испиту и свакодневно након трагичног догађаја у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду;
- Сарадња са Народном библиотеком „Јефимија“ у вези са учешћем наших ученика на манифестацији „Читалачка значка“, светосавском темату и учлањивању ђака првака у библиотеку;
- Додела светосавских награда најбољим ученицима осмог разреда на пријему код председнице општине Трстеник, достављање података о ученику генерације- поклон лаптоп од стране општине Трстеник;
- Сарадња са Саветом за безбедност у саобраћају (подела књига „Пажљивко у саобраћају“, учешће ученика првог и другог разреда на општинском такмичењу „Пажљивкова смотре“ и ученика првог разреда на окружном такмичењу);
- Сарадњи са Јавним предузећем за уређење грађевинског земљишта у вези са израдом пројекта за реконструкцију електричне инсталације у матичној школи и расветом у школским двориштима;
- Сарадња са ЈКСП „Комстан“;
- Сарадња са представницима МУП-а, састанак у Крушевцу 23, 8.2023. године у вези са планом превентивних активности у школској 2023/2024. години;
- Сарадња са "Југопревозом" у вези са организацијом превоза ученика;
- Учешће у раду Актива директора на нивоу Школске управе Крушевац: 22.12. 2022., 13.3.2023., 30.6.2023.; 25.8.2025. године;
- Учешће у раду Актива директора на нивоу општине: 31.10.2022., 21.11.2022., 7.12.2022. године, 8.2.2023. (Техничка школа-састанак са директорима и стручним сарадницима у циљу упознавања са регулативом у вези са насиљем), 28.2.2023., 9.5.2023.; 30.8.2023.).
- Сарадња и промоција средњих школа из Трстеника, Александровца, Крушевца и Рековца;

- Сарадња са издвојеним одељењем СОС Дечје село-Краљево у Трстенику;
- Сарадња са Српским хемијским друштвом, Друштвом физичара, активима наставника физике и хемије општине Трстеник у вези са организацијом општинских такмичења из ових предмета;
- Сарадња са Јавним правобранилаштвом у Трстенику;
- Сарадња са Центром за социјални рад (потписан уговор о бесплатној ужини за ученике, кориснике социјалне помоћи, одржана трибина за родитеље у циљу пружања подршке родитељима за превенцију насиља, достављање тражених података о појединим ученицима);
- Учешће запослених и ученика у хуманитарним акцијама (за децу запослених у ОШ „Свети Сава“ у Трстенику и ОШ „Раде Додић“ у Милутовцу);
- Сарадња са Заводом за унапређивање образовања и васпитања, тестирање ученика 4. разреда (ТИММС), организација попуњавања упитника за ученике, родитеље, наставнике и директора након спроведеног тестирања;
- Сарадња са интересорном комисијом општине Трстеник;
- Рад на изради плана интегритета и спровођењу обуке у сарадњи са Агенцијом за борбу против корупције;
- Сарадња са удружењем биолога из Крушевца;

6. ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВАН УВИД И ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

- **Запажања директорке о посећеним часовима и предузетим мерама за побољшање рада наставника**

Током школске 2022/23. године посећено је 36 часова у издвојеним одељењима и матичној школи, односно 19 часова у разредној настави и 17 часова у предметној настави.

На часовима су праћени стандарди и индикатори из области квалитета 2 - Настава и учење. Током посећених часова су праћени сви индикатори на већини посећених часова. Процена остварености индикатора је мерена скалом од 1 до 4. Оценом 4 оцењен је индикатор који је присутан у потпуности, оценом 3 присутан у већој мери, оценом 2 присутан у мањој мери и 1 није присутан.

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу

Сви индикатори стандарда **2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу** су у највећој мери присутни код готово свих наставника.

Индикатор 2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи. Мера присутности показатеља је 3,94. На већини часова наставници истичу циљеве и исходе учења и ученици разумеју шта је потребно да науче.

2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове. Мера присутности показатеља је 3,94. Инструкције, објашњења и питања наставника су јасна и прецизна.

2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...). Мера присутности показатеља је 3,78. На већини часова наставници користе различите методе да би повезали делове часа.

2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености. Мера присутности показатеља је 3,86.

Наставници се придржавају принципа поступности и ученицима постављају све сложенија питања и задатке.

2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење). Мера присутности показатеља је 3,09.

На већини часова ученици се подстичу да коментаришу, дају сугестије и предлажу различите приступе за решавање задатака са циљем покретања критичког мишљења у процесу учења, у неким случајевима се не налазе адекватни начини за вршњачко учење.

2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања. Мера присутности показатеља је 3,94.

Просечан ниво остварености показатеља овог стандарда је 3,76.

Методе и облици рада су у функцији реализације наставних циљева у највећем броју случајева. Најчешћи облик рада са ученицима је фронтални, али је присутан и индивидуални, рад у пару и на мањем броју часова индивидуализиран облик рада. Методе које су присутне на часовима су монолошко-дијалогска и илустративно-демонстративна. На великом броју часова наставници користе наставне листиће, ПП презентације, е-уџбенике, слике... На мањем броју часова наставници користе друге облике рада у зависности од наставних садржаја, типа и циља часа. Уводни и завршни део часа користе се за обнављање и повезивање градива са претходно наученим или свакодневним животом. На неким часовима присутна је корелација новог градива са садржајима из других области и актуелним научним новинама.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика

Код стандарда **2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика** индикатор 2.2.4. је вреднован на десет часова где наставу похађају ученици који раде по ИОП-у или индивидуализацији.

2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика. Мера присутности показатеља је 3,97.

У већој мери је присутно прилагођавање захтеве могућностима сваког ученика и темпа рада.

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика. Мера присутности показатеља је 3,08.

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама. Мера присутности показатеља је 3,58.

Додатни рад се спроводи са циљем проширивања знања и припреме ученика за такмичења.

2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације. Мера присутности показатеља је 3,14.

У одељењима где се реализују индивидуални образовни планови (ИОП 1, ИОП 2 и индивидуализација) наставници примењују посебне задатке, активности и материјале прилагођене индивидуалним потребама ученика. У овим одељењима одређени део часа наставници посвећују овим ученицима у оквиру индивидуалног рада и подршке, али је потребно посветити више пажње у пружању подршке овим ученицима. Њихово напредовање се прати од стране стручног Тима за инклузивно образовање.

2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима. Мера присутности показатеља је 3,73.

Ученици који слабије напредују укључују се у рад на допунској настави. Систематски се ради на идентификацији ученика којима је потребна додатна подршка. Ови ученици учествују у заједничким активностима у складу са својим способностима са циљем успостављања боље интеракције са другим ученицима.

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика. Мера присутности показатеља је 3,77.

Просечан ниво остварености показатеља овог стандарда је 3,54.

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу

Индикатори стандарда 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу су вредновани на следећи начин:

2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.(3,89)

Већина ученика разуме предмет учења на часу, примењују научено у новим ситуацијама.

2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом. (3,67)

На основу активности ученика увиђамо да су разумели предмет учења и умеју да примене научено што се проверава кроз примере из свакодневног живота на већини часова.

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.(3,46)

2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.(3,25)

На појединим часовима ученици износе своје идеје и решења. Потребно је на већем броју часова дати ученицима прилике и подстицати их да дају своја решења.

2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење (3,89)
Наставници ученицима пружају корисне повратне информације са циљем да ученици самостално дођу до решења проблема и процене тачност одговора.

2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника. –Овај индикатор вреднован је на једном часу (4,00).

Просечан ниво остварености показатеља овог стандарда је 3,69.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења

Индикатори стандарда 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења су вредновани на следећи начин:

2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима. (3,76)

Наставници врше сумативно оцењивање у складу са Правилником и дају јасне критеријуме ученицима на основу којих вреднују њихов рад. Сви наставници имају свеску у којој воде евиденцију о формативном оцењивању. Евиденција се води уредно. Наставници континуирано процењују напредак ученика, коришћењем различитих метода и техника оцењивања. Провера постигнућа ученика је на појединим часовима изостајала.

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања. (3,75) Ученицима су углавном јасни критеријуми вредновања. Ученицима наставници на почетку школске године као и после писмених провера објашњавају који су критеријуми вредновања рада.

2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима. (3,06)

Код појединих наставника на часу изостаје потпуну информација ученицима о њиховом раду и јасне препоруке о наредним корацима, најчешће на часовима обраде.

2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу. (2,80)

Потребно је посветити више времена поучавању ученика како да траже и постављају себи циљеве у учењу.

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика. (2,78)

Потребно је више пажње посветити оспособљавању ученика да вреднују свој напредак и напредак других ученика.

Просечан ниво остварености показатеља овог стандарда је 3,23.

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

2.5.1. Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима. (3,86)

На свим часовима се уочава међусобно поштовање и уважавање међу ученицима и наставницима. Наставници одржавају дисциплину према договореним правилима.

2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.(3,69)

На појединим часовима потребно је више похваљивати напредак и постигнућа ученика.

2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.(3, 53)

2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала. (2,86)

Потребно је давати ученицима већу могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.

2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха. (3,78)

Већина наставника има позитивна очекивања у погледу успеха ученика.

Просечан ниво остварености показатеља овог стандарда је 3,54.

Најбоље оцењен стандард је **2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.**

Индикатори који су у потпуности или већој мери присутни су: наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика, наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања, ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи, ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове, активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења, ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење, наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености, наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима, наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика, наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.

Најслабије процењен је стандард **2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.** Индикатори који су најмање присутни су: ученик поставља себи циљеве у учењу, ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика, наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације, наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика, наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење), наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима, ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.

Током присуства часовима прегледане су свеске за формативно оцењивање наставника. Након сваког часа са наставницима је вођен разговор о одржаном часу, истичане су јаке стране и даване су сугестије за отклањање слабих страна. Наставници су упознати са резултатима вредновања њиховог часа на основу стандарда квалитета Наставе и учења и препорукама за даљи рад. Као уочене добре стране код већине посећених часова могу се издвојити: ученици активно стичу знања на часу, подучавају се самосталном раду, на већини часова ученици се наводе да сами дођу до закључака, атмосфера на часу је подстицајна за рад, погрешни одговори ученика користе се даљи процес учења и напредовање ученика, на великом броју часова ученици се уче да слободно износе своје мишљење, дискутују, постављају питања и на појединим часовима да дају критички осврт, ученици се наводе да повезују примере са својим претходним знањем и искуством, наставници познају могућности својих ученика и труде се да градиво које им преносе максимално прилагоде њиховим могућностима, наставни садржаји су поткрепљени примерима. На великом броју часова наставници користе наставна средства и дидактички материјал: наставне листиће, ПП презентације, е-уџбенике, слике... Потребно је да наставници ученицима чешће дају повратну информацију о напретку након одржаног часа и чешће их похваљивати, укључити сваког ученика у све активности на часу, у свескама за формативно оцењивање је потребно давати више препорука, потребно је да задаци буду прилагођени индивидуалним могућностима сваког ученика, када је могуће дати ученицима могућност да изаберу начин обраде теме, облик рада или материјала.

Просечна оцена свих индикатора је већи у односу на прошлу школску годину што је последица стручног усавршавања запослених и педагошко–инструктивног рада са наставницима.

- Увид у евиденцију глобалних и оперативних планова учитељица и наставника и анализа планова у сарадњи са педагогом;
- Увид у вођење евиденције наставника у есДневнику и указивање на евентуалне пропусте у вођењу евиденције;
- Увид у вођење евиденције у матичним књигама и указивање на евентуалне пропусте у вођењу евиденције;
- Ангажовање стручног кадра за потребе наставе;
- Сарадња са приправницима;
- Избор програма за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника и редовно обавештавање о обукама у организацији Завода за унапређивање образовања и васпитања.

7. ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

- Израда и усвајање плана за стручно усавршавање унутар установе и расподела на наставнике угледни часови, предавања на стручним већима и Наставничком већу. Израда и усвајање плана стручног усавршавања ван установе за наредну школску годину;
- Стручно усавршавање у установи се реализовало према плану предвиђеном Годишњим планом рада уз мање промене и то кроз: презентације, угледне часове, онлајн предавања, обуке и радионице, предавања и презентације на Наставничком већу и стручним активима, трибине, вебинаре;
- Стручно усавршавање ван установе реализовано је кроз похађање обуке „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења“; (обуку похађало 18 наставника), похађање

- семинара у организацији ОКЦ, Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет, обука учитељица за употребу микробит уређаја;
- Редовно обавештавање запослених о вебинарима, промоцијама издавачких кућа.

8. СПРОВОЂЕЊЕ ИСПИТА И АКТИВНОСТИ У ВЕЗИ СА ОРГАНИЗАЦИЈОМ ИСПИТА

- Анализа резултата завршног испита школске 2021/2022. године и 2022/2023. године и предлагање мера за побољшање резултата;
- Организација родитељског састанка за ученике осмог разреда у сарадњи са одељењским старешином, педагогом и координатором на порталу МСШ, пружање потребних информација у вези са пријавом ученика за завршни испит, упознавање родитеља и ученика са порталом „Моја средња школа“ Сви ученици осмог разреда су попунили листу жеља преко овог портала;
- Промоција средњих школа - информисање одељењских старешина осмог разреда, ученика и родитеља о смеровима у средњим школама у Трстенику, Крушевцу, Александровцу, Врњачкој Бањи, Рековцу, Краљеву и организација посета ученика Гимназији и средњој Техничкој школи у Трстенику;
- Сарадња са ИОП тимом и Школском управом у вези са одабиром средње школе за ученицу која наставу похађа по ИОП-у 2;
- Сарадња са Школском управом у вези са организацијом пробног и завршног испита и уписом ученика;
- Формирање школске комисије за организацију завршног испита. Именовање прегледача, супервизора, дежурних наставника за пробни и завршни испит;
- Анализа професионалних намера ученика осмог разреда, разговор са ученицима, наставницима, одељењским старешином и родитељима ученика;
- Организација пробног завршног испита за ученике 8. разреда - тест из математике рађен је 24. марта 2023. године и из српског језика и комбинованог теста 25. марта 2023.;
- Помоћ ученицима и родитељима око пријаве пријемних испита, редовно информисање о свим предиспитним и испитним активностима преко устаљених канала комуникације;
- Рад на порталу МСШ у сарадњи са школским координатором и комисијом за спровођење завршног испита;
- Организација завршног испита - преузимање и враћање тестова : 21.06.2023. из српског језика, 22.06.2023. из математике и 23.06. 2023. тест из изабраног предмета из Школске управе Крушевац;
- Распоређивање ученика у средње школе и анализа рапорјеђивања ученика у средње школе.

9. ПРЕДУЗИМАЊЕ МЕРА РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРЕДЛОГА ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ ОРГАНА

- У току овог извештајног периода школа је доследно примењивала Закон о основама система образовања и васпитања и сва остала важећа подзконска акта као и интерна акта школе. Током првог полугодишта није било инспекцијских надзора. Током другог полугодишта извршен је редован инспекцијски преглед од стране просветног инспектора Марка Одовића. Није било наложених мера.

10. УНОС И АЖУРИРАЊЕ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ

- Редовно уношење и ажурирање тражених података у јединственом информационом систему просвете "ЈИСП-у" који се односе на школску 2022/2023. годину. Усаглашавање са представницима Министарства просвете око података;
- Унос података једном недељно који су се односили на број ученика и запослених који оболели од Covid-19.;
- Електронски упис ученика у први разред;
- Именовање запослених који имају право приступа ЈИСП-у и ИСКРА;
- Сарадња са координатором за приступ ЈИСП-у и тимом за подршку у оквиру ЈИСП-а;
- Сарадња са секретаром и шефом рачуноводства у вези са обуком и уносом података у ИСКРА-у;
- Уношење података о уџбеницима који ће се користити у школској 2023/2022. години и о ученицима који имају право на бесплатне уџбенике;
- Рад на порталу за Финансијско управљање и контролу (поднесен извештај за ФУК и интерну ревизију).

11. БЛАГОВРЕМЕНО ИНФОРМИСАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА, РОДИТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД ШКОЛЕ

- Редовно и благовремено информисање Наставничког већа и свих запослених о свим важним питањима за рад школе, са дописима Школске управе и Министарства просвете, са допунама и изменама правилника, Завода за јавно здравље, Завода за унапређивање образовања и васпитања, Завода за вредновање квалитета и осталих институција и организација путем обавештења на огласној табли, на седницама, прослеђивањем обавештења на личне мејлове запослених и путем формираних вибер група;
- Редовно и благовремено информисање Школског одбора о свим битним питањима за рад Школе;
- Редовно информисање родитеља и ученика на Савету родитеља, пружање важних информација преко одељењских старешина;
- Решавање питања радног времена наставника са непуном нормом, технолошким вишком у сарадњи са другим школама и Школском управом у Крушевцу;
- Израда распореда часова и благовремено информисање наставника и ученика;
- Информисање запослених, родитеља и ученика са Правилником за организацију Завршног испита;
- Информисање запослених са задужењима за завршни испит;
- Информисање запослених школе, о начину утврђивања и систему допуне радног времена лицима који су технолошки вишкови, као и лицима са непуном нормом. Поступање по упутству Министарства просвете у решавању ових проблема, и активности на рационализацији запослених у школи- укрупњавање норме.

12. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

- Одржано је десет седница Наставничког већа: 14.9.2022., 9.11.2022., 04.1.2023., 6.4.2023., 23.5. 2023., 25.5.2023., 7.6.2023., 26.6.2023., 30.6.2023. и 29.8.2023. године. Седнице су благовремено заказиване и одржаване у складу са Пословником о раду Наставничког већа, а на основу Статута школе на којима чланови редовно информисани и извештавани о питањима од интереса за рад школе и имали прилике да дискутују и да се изјашњавају;
- Усвајање успеха на крају класификационих периода и првог полугодиштишта, доношење одлука о похваљивању ученика;
- У току школске 2022/23. године одржано је пет седница за први циклус и шест седница Одељенских већа за ученике другог циклуса: 8. и 9.9.2022., 7.11.2022., 30.12.2022., 3.4.2023., 6.6.2023., 20.6.2023. године;
- Одржано је седам седница Педагошког колегијума: 6.9.2022., 13.9.2022., 22.11. 2022., 30.12.2022., 6.4.2023., 20.6.2023. и 29.8.2023. године.

13. ОБРАЗОВАЊЕ СТРУЧНИХ ТЕЛА И ТИМОВА, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ

- Подршка у избору руководиоца тимова и стручних органа. Учешће у раду тимова и стручних органа;
- Именовање и координација стручних тимова и стручних већа у школи;
- Сазивање и организовање састанака Педагошког колегијума у циљу унапређења образовно-васпитног рада;
- Учествовање и праћење рада свих тимова у школи, давање сугестија у циљу унапређења образовно-васпитног рада;
- Сарадња са стручним већима за разредну наставу, природно-техничку групу предмета и друштвено-језичку групу предмета;
- Присуство састанцима Тима за заштиту ученика од насиља и дискриминације, учествовање у изради планова заштите и праћење реализације планова;
- Сачињавање извештаја рада стручних већа, рада Тимова и свих активности који су део Годишњег плана рада Школе;
- Састанци тимова и стручних већа- израда извештаја о реализацији Планова за школску 2022/2023. годину.

14. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

- Родитељи су благовремено информисани о свим питањима од интереса за рад школе и активно су учествовали у доношењу одлука које су за њих и њихову децу значајне;
- Конституисање Савета родитеља за школску 2022/2023. годину, избор председника, заменика, записничара и представника за Општински савет (14.09. 2022.);
- Одржавање седнице Савета родитеља 18.11. 2022., 23.1.2023., 22.2.2023., 21.4.2023., 22.5.2023. и 10.7.2023. године на којој су родитељи упознати са извештајима, анализом успеха ученика, предлогом за побољшање постигнућа и осталим питањима од интереса;
- Индивидуални разговори са родитељима по потреби;
- Пружање информација и упознавање са дописима из Министарства просвете у вези са организацијом наставе у школи, пружања подршке ученицима у свакодневном раду;
- Свим родитељима, који то желе, омогућен је приступ есДневнику;

- Упознавање родитеља и ученика 8. разреда са порталом „Моја средња школа“ и календаром активности за реализацију завршног испита;
- Сарадња са родитељима ученика за које је сачињаван Оперативни план заштите ученика од насиља;
- Организација трибине за родитеље у сарадњи са Центром за социјални рад-Трстеник;
- Информисање родитеља на родитељским састанцима о платформи „Чувам те“.

15. РЕДОВНО ПОДНОШЕЊЕ ИЗВЕШТАЈА ОРГАНУ УПРАВЉАЊА О РАДУ ДИРЕКТОРА И УСТАНОВЕ

- Подношење извештаја Школском одбору о раду директора и раду школе (о реализацији Годишњег плана рада) за 2021/2022. на седници одржаној 15.09. 2022. Године и 26.1.2023. године ;
- Седнице Школског одбора одржане: 15.9.2022., 3.10.2022., 22.11.2022., 6.12.2022., 16.12.2022., 29.12. 2022., 26.1. 2023., 21.4.2023., 23.5.2023., 7.6.2023., 15.6.2023., 4.7.2023., 31.8.2023. године.

16. ДОНОШЕЊЕ АКТА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА

- Доношење Акта о организацији и систематизацији послова и давање сагласности на исти на седници Школског одбора 31.08.2022. године и 3.10.2022. године.

17. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА РАД ШКОЛЕ

- Припрема и уређење школских објеката и дворишта: уређење школских дворишта, матичне школе и подручних одељења, уклањање осушених стабала, кошење траве, изношење отпада. Преглед стања подручних одељења, обилазак подручних одељења. Анализа потреба уређења у сарадњи са представницима Савета родитеља и представницима локалне самоуправе;
- Кречење учионице у матичној школи;
- Министарство просвете, науке и технолошког развоја је обезбедило 22 000,00 динара за богаћење фонда школске библиотеке;
- Израда документације, прикупљање понуда, избор извођача за замену столарије у Горњем Рибнику и Лопашу и извођење радова;
- Редовно испитивање исправности противпожарних апарата;
- Испитивање исправности електричне инсталације у матичној школи и издвојеним одељењима;
- Набавка грева;
- Организација превоза ученика путника;
- Отклањање квара на инсталацији за парно грејање у издвојеном одељењу у Доњој Црнишави у сарадњи са ЈП „Енергетика“;
- Обезбеђивање ужине за ученике;
- Учесће на расписаном позиву Министарства просвете, за инвестициона улагања за 2023. годину. Послат пројекат за реконструкцију електричне инсталације у матичној школи;
- Набавка заштитне опреме и средстава за дезинфекцију школских објеката;

- Распоред рада помоћно техничког особља.

18. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА И УЧЕНИЧКИМ ПАРЛАМЕНТОМ

- Организација пријема првака у Дечји Савез, организација обележавања Дечје недеље;
- Присуство седницама Ученичког парламента;
- Обележавање Европског дана језика, Дечје недеље, Дана здраве хране, Дана толеранције, Новогодишњи вашар;
- Учешће представника УП у раду Тима за школско развојно планирање, Тима за самовредновање, присуство сеницама Наставничког већа и Школског одбора;
- Реализација иницијатива чланова УП;
- Редовно обавештавање ученика о свим битним питањима.

36. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

У току школске 2022/23. године реализовани су планирани садржаји, који су у складу са ГПР-а школе и месечним плановима, планираном динамиком без већих одступања.

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ ,ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

У области планирања и програмирања образовно-васпитног рада редовно сам обављала планирање сопственог рада, пријем и преглед месечних планова рада наставника, писање извештаја и пружање помоћи наставницима у изради месечних планова и дневних припрема, као и у вођењу документације. Одрадила сам испитивање ученика анкетама о насиљу и у оквиру професионалне оријентације ученика. Учествовала сам у планирању културних манифестација ученика. Учествовала сам у изради индивидуалних планова за ученике.

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ,ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

1. Систематски сам пратила и вредновала наставни процес путем посета часовима и напредовања ученика,
2. Пратила сам реализације образовно-васпитног рада,
3. Пратила сам примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана,
4. Учествовала сам у изради делова годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма образовног васпитно - рада (стручног усавршавања, превентивних програма, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином)
5. Израђивала анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање,
6. Учествовала сам у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика,
7. Пратила сам узроке с школског неуспеха ученика и предлагала решења за побољшање школског успеха,
8. Пратила сам поступке и ефекте оцењивања ученика.

3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Сарађивала сам са наставницима при изради глобалних и оперативних планова, допунске и додатне наставе, секција, ваннаставних активности. Посетила сам 14 часова редовне наставе, огледне, угледне.

У сарадњи са разредним старешинама и Тимом за ПО рађено је на професионалној оријентацији ученика. Иницирала и обављала сам разговоре са предметним наставницима и професорима разредне наставе.

1. Пружена је помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице.

2. Пружала стручну помоћ наставницима на унапређивању квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада (уз проучавање програма и праћење стручне литературе),

3. Пратила сам начине вођења педагошке документације наставника и учитеља,

4. Пружала, стручну помоћ наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика, у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка. Упознавала ОС И ОБ са релевантним карактеристикама нових ученика. Пружала помоћ наставницима у остваривању форми сарадње са породицом. Пружала помоћ наставницима како би их припремила заполагања испита за лиценцу. То се одвијало кроз: разговоре, савете и упућивање на литературу.

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Обавила сам тестирање спремности деце за полазак у школу, формирала одељења првог и петог разреда. Пратила напредовање, адаптацију новопридошлих ученика и ученика из издвојених одељења, као и понашање ученика на часовима и у школи.

1. Испитивала сам децу приликом уписа у основну школу.

2. Пратила сам дечји развој и напредовања свих ученика, нарочито ученика првог и петог разреда.

3. Радила сам на идентификовању и на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању.

4. Радила на професионалном информисању и саветовању ученика и обавештавала ученике у вези са завршним испитом.

5. Учествовала у изради педагошког профила ученика за ученике којима је потребна додатна подршка израда индивидуалног образовног плана.

6. Учествовала сам у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи.

7. Пратила ученике са сметњама у развоју и њихов напредак по ИОП-у.

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

Водила индивидуалне разговоре са родитељима и пружала помоћ у побољшању успеха ученика, понашања у школи, осмишљавању слободног времена код куће. Обављала индивидуалне разговоре са родитељима чија деца нередовно иду у школу. Упознала родитеље са важећим законима, протоколима о заштити деце од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој ученика.

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕЦЕ, ОДНОСНО УЧЕНИКА

Сарађивала сам са директором и логопедом на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе.

У оквиру рада стручних тимова и комисија, редовном разменом информација, на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе, на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације.

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА РАД СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сарађивала са институцијама као што су: Дечији вртић, Центар за социјални рад, МУП, Специјална школа, Канцеларијом за младе, и школама у окружењу. Остварена је и сарадња са локалном заједницом.

8. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Документација педагога школе:

- Годишњи и месечни планови рада педагога школе.
- Извештаји о раду.
- Дневник рада педагога. Инструменте које користим у раду са ученицима.
- Инструменти које користи за педагошко-инструктиван рад, посете часовима.
- Стручна мишљења и дописи.
- Записнике са састанака Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања.
- Стручне теме које се реализују на састанцима стручних органа школе.
- Тестови.

Стручно се усавршавам, пратим стручну литературу и периодику, примам информације од значаја за образовање и васпитање путем интернета; учествујем у раду Актива педагога и психолога Расинског округа, похађам акредитоване семинаре. Прошла сам обуке на платформи Чувам те . Присутствовала сам родитељским састанцима када је то било потребно. Одржала сам низ радионица и предавања за родитеље.

37. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА

Извештај о раду логопеда урађен је по подручјима рада:

1. Планирање и програмирање образовно васпитног рада - Израда годишњег и месечних планова рада логопеда, учествовање у припреми и изради индивидуалног образовног плана за ученике.

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада - Учествовала сам у праћењу и вредновању примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике са тешкоћама у говорно-језичком развоју.

3. Рад са наставницима - Пружала сам подршку и помоћ наставницима у раду са ученицима који имају тешкоће у говорно-језичком развоју, у индивидуализацији васпитно-образовног рада. Упознавала сам наставнике са проблемима и врстама говорно-језичких поремећаја.

4. Рад са ученицима - Обављала сам индивидуални и групни рад са ученицима који имају различите врсте сметњи у говорно-језичком развоју. Такође сам обављала и превентивно-корективни рад у групи са децом, који се базирао на подстицању и корекцији изговора појединих гласова. Радила сам и са ученицима који изузетно тешко савлађују процес читања и писања.

5. Рад са родитељима - Упознавала сам родитеље о раду са ученицима на њима разумљив и примерен начин и усмеравала их како да наставе рад са децом код куће. Пружала сам подршку родитељима у препознавању и разумевању говорно-језичких проблема код њихове деце. Континуирано сам информисала родитеље о напредовању њихове деце. Сарађивала сам са родитељима ученика са посебним потребама и подстицала их на учествовање у изради индивидуалног образовног плана.

6. Рад са директором, стручним сарадницима, пратиоцем ученика и педагошким асистентом - Остварена континуирана сарадња са директором и стручним сарадницима,

посебно у оквиру рада Тима за инклузивно образовање. Остварена је и сарадња са пратиоцима ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима.

7. Рад у стручним органима и тимовима - Током школске 2022/23. године учествовала сам у раду Наставничког већа, стручних већа, Тима за инклузивно образовање.

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама и јединицом локалне самоуправе - Сарађивала сам са стручним сарадницима других школа, у циљу размене искустава.

9. Вођење документације о раду, припрема за рад и стручно усавршавање - Водила сам евиденцију о раду на дневном, месечном и годишњем нивоу. Припремала сам се за све послове предвиђене Планом и програмом, пратила сам стручну литературу и радила на личном стручном усавршавању.

38. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ

Током школске 2022/2023. године у библиотеци су радиле наставнице Тања Антић и Тамара Кулунџић према утврђеном распореду.

На почетку школске године у школску библиотеку уписани су ученици 1. разреда. Ученици 1. и 5. разреда упознати су са правилима рада школске библиотеке.

Традиционална манифестација „Дечја недеља” обележена је и ове године низом активности за ученике од 1-8. Разреда. Писање, читање и рекламирање библиотечког фонда спровела је школска библиотека са заинтересованим ученицима. **Месец књиге** обележен је у октобру на часовима српског језика у старијим разредима и избором најзанимљивијих књига анкетањем ученика. Одржана је радионица са ученицима 6. разреда о типовима читања током једног часа утврђивања, на часу српског језика, при чему су се подсетили и проширили знање о вештини читања.

Ове школске године захваљујући планираној набавци **фонд школске библиотеке** обogaћен је у вредности од 22000 динара. Посета Сајму књига у Београду није организована.

У новембру је обележен **Међународни дан детета**, када су ученици направили пригодни **пано о дечијим правима**.

Поводом дана **Светог Саве** организовани су литерарни и ликовни конкурси, а најбољи радови су окачени на школски пано. За време Националног дана књиге у фебруару, у библиотеци је било предавање ученика 8. разреда о штампаној и електронској књизи..

На **Међународни дан дечје књиге** ученици 7. разреда су на обострано задовољство читали бајке деци из вртића. Са ученицима 8. разреда одржане су консултације у вези стручне литературе за полагање завршног испита.

На основу евиденциј најчитаније књиге у протеклој години су „Том Сојер” и „Дневник Ане Франк”. Крајем школске године је организована размена старих уџбеника између ученика школе како би лакше дошли до уџбеника за следећу. Сви ученици који нису вратили позајмљене књиге у библиотеку, обавештени су преко разредних старешина на време.

Наставнице запослени у библиотеци ће припремити годишњи план рада библиотеке за наредну школску годину. У плану за наредну годину је да се среди књижевни фонд, ревидира и заштити оштећена грађа и да се уз помоћ ненаставног особља просторно уреди просторија

библиотеке ради боље искоришћености простора, функционалности и прилагођености потребама ученика.

39. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

У октобру 2020. године Скупштина општине именовала је нове чланове Школског одбора. Током школске 2022/2023. године Школски одбор је радио у следећем саставу: три члана из реда Савета родитеља школе (Јасмина Пуношевац, Драган Милосављевић и Драган Анђелковић), три члана представника запослених (Марија Миленковић-председник Школског одбора, Драган Глицић и Слађана Трифуновић) и три члана из локалне самоуправе (Љиљана Раденковић, Срба Босић и Драгана Милетић).

Школски одбор је пословао у оквиру својих надлежности прописаних чланом 119 Закона о основама система образовања и васпитања и надлежности утврђених статутом школе.

Седнице су заказиване према потреби, а дневни ред за сваку понаособ је формиран уз оквирно придржавање Плана рада школског одбора садржаног у годишњем плану рада школе за школску 2022/2023. годину. Школски одбор је одржао петнаест седница током школске 2022/2023. године и то: 15.9.2022., 3.10.2022., 22.11.2022., 6.12.2022., 16.12.2022., 29.12.2022., 26.1.2023., 24.2.2023., 21.4.2023., 16.5.2023., 23.5.2023., 7.6.2023., 15.6.2023., 4.7.2023. и 31.8.2023. године.

На седници одржаној 15.9.2022. године усвојен је и Годишњи извештај о раду школе и извештаја о раду директора у току школске 2022/2023. године, Разматран је и усвајен Годишњи плана рада за школску 2022/2023. годину.

У току године на седницама разматрала и доносила су се битна документа за рад школе: анекс годишњег плана школе, анекс Школског програма од 2021. до 2025. године, разматрало се о успеху и дисциплини ученика, званичним резултатима завршног испита за школску 2021/2022. годину и 2022/2023. годину, усвајали су се извештаји о: самовредновању, школском развојном планирању, стручном усвршавању, реализацији програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, плану инвестиционог одржавања школе, потребним радовима и обезбеђењу новчаних средстава за реализацију истих.

Школски одбор је усвојио предлог финансијског плана за 2023. годину, измене финансијског плана и усвојио завршни рачун школе за 2022. годину. Школски одбор је извршио избор за ђака генерације.

На свим седницама школског одбора вођени су записници.

40. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Током школске 2022/2023. године одржано је седам седница Савета родитеља (14.9.2022., 18.11.2022., 23.1.2023., 22.2.2023., 21.4.2023., 22.5.2023., и 7.7.2023. године) на којима се расправљало о питањима из делокруга његове надлежности и водили су се записници. На Савету родитеља се разматрало о : Извештају о остваривању плана заштите ученика од насиља и дискриминације, као и План заштите за наредну школску годину; разматрао Извештај о самовредновању и План самовредновања за наредну школску годину;

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

разматрао Извештај о реализацији Школског развојног плана и планиране активности за наредну школску годину; разматрао Извештај о реализацији Годишњег плана рада и успеха ученика, а информисан је и о садржају Годишњег плана рада за наредну годину; разматрао Извештаје о успеху и дисциплини ученика на класификационим периодима; разматрало се о питањима безбедности ученика у школи и предлагале су се мере за осигурање квалитета и унапређивање услова за рад школе.

Представници Савет родитеља учествовали су у раду: стручног актива за развојно планирање, тима за самовредновање и школског одбора. Родитељи су упознати са избором уџбеника за наредну школску годину за ученике првог и петог разреда. На тај начин Савету родитеља је било омогућено да у већој мери буде укључен у живот и рад школе и да активно доприноси побољшању услова за стицање квалитетнијег образовања и васпитања ученика.

У Доњем Рибнику
31.8.2023. године

Председник Школског одбора

Марија Миленковић, проф.

Директор школе

Виолета Стевановић, проф.